



MUNICIPALIDAD DE ZARCERO
DIRECCIÓN SERVICIOS PÚBLICOS
CEMENTERIO

INHUMACIONES EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE ZARCERO

Nombre del fallecido(a):

Tipo de documento: Cédula____ Céd. Resid. ____ Pasaporte_____

No de cédula o identificación: _____

Fecha de nacimiento: _____ Edad: _____

Sexo: _____ Masculino _____ Femenino Estado Civil: _____

Nacionalidad: costarricense ____ Otro _____

Dirección en vida _____

Fecha del deceso: _____

No de acta defunción: _____

Fecha del sepelio: _____

Forma de inhumación. _____ Tierra _____ Bóveda Particular _____

Nicho municipal _____

Propietario de derecho: _____

No identificación del derecho _____

Firma del dueño del derecho: _____

Cedula: _____

Teléfono: _____

Nombre del funcionario

Firma

Sello





**MUNICIPALIDAD DE ZARCERO
DIRECCIÓN SERVICIOS PÚBLICOS
CEMENTERIO**

**Artículo 4: Para las inhumaciones en el
Cementerio, el interesado deberá cumplir con
los siguientes requisitos:**

- Completar formulario que facilita la Municipalidad.
- Original y copia del Acta de Defunción.
- Copia de la cédula de la persona responsable del derecho y del difunto.
- Autorización firmada por el propietario o titular del derecho o responsable que haya asignado en el formulario del permiso de uso, autenticada por un abogado (cuando el responsable no realiza trámites personalmente).
- Visto bueno del responsable de la bóveda, (en el caso que el derecho sea prestado, también se debe de adjuntar una nota con el consentimiento del responsable).
- Presentar el recibo cancelado del servicio de defunción (original y fotocopia).
- Estar al día en el pago del servicio del Cementerio.
- Cancelar el costo del servicio de Inhumación ϕ 15 000
- En caso de que la Municipalidad se encuentre cerrada por asuntos de horarios, se deberá presentar la documentación al funcionario encargado de brindar Mantenimiento del Cementerio.

***Carlos Fernández 8618 9669**

