



**Municipalidad de Zarcero**



# **NOTAS CONTABLES ESTADOS FINANCIEROS I TRIMESTRE 2022**

Marzo, 2022

# TABLA DE CONTENIDO

NOTAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PUBLICO COSTARRICENSE.....	11
Declaración de Cumplimiento .....	11
CERTIFICACIÓN COMISIÓN DE NICSP INSTITUCIONAL.....	12
CERTIFICACIÓN POLITICAS CONTABLES.....	16
REVELACIÓN EN NOTA EXPLICATIVA DEL IMPACTO PANDEMIA PERIODO ACTUAL .....	48
I-    Riesgo de Incertidumbre: .....	49
CERTIFICACIÓN FODA .....	49
II-    Efecto en el deterioro de acuerdo con la NICSP 21 y 26: .....	50
NICSP 21- Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo .....	50
NICSP 26- Deterioro del Valor de Activos Generadores de Efectivo .....	51
III-    Efectos en la NICSP 39 Beneficios a Empleados y relación con los beneficios a corto plazo de la NICSP 1. ....	52
NICSP 39- Beneficios a Empleados .....	52
IV-    Transferencia de recursos para la atención de la pandemia. ....	53
Transferencias recibidas. ....	53
Transferencias giradas .....	54
V-    Control de Gastos. ....	55
Gastos .....	55
VI-    Control Ingresos:.....	55
Ingresos por impuestos.....	55
Ingresos por Contribuciones Sociales.....	56
Otros Ingresos .....	56
VII-    Cuentas y documentos por cobrar.....	57
Cuentas por cobrar.....	57
Documentos a cobrar .....	57
VIII-    Administración de Riesgos. ....	58
CERTIFICACIÓN COMISIÓN DE RIESGO (SEVRI) .....	58
INFORME DETALLADO AVANCE NICSP MARZO 2022.....	59
NICSP 1- Presentación de Estados Financieros: .....	59
NICSP 2 -Estado de Flujo de Efectivo: .....	60
NICSP 3- Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores:.....	60
NICSP 4- Efectos de variaciones en las tasas de cambio de moneda extranjera: .....	62
NICSP 5 Costo por Intereses:.....	62
NICSP 6- Estados Financieros Consolidados y Separados: Derogada en la versión 2018.....	63

NICSP 7- Inversiones en Asociadas (Contabilidad de Inversiones en Entidades Asociadas): Derogada en la versión 2018 .....	63
NICSP 8- Participaciones en Negocios Conjuntos: Derogada en la versión 2018 .....	63
NICSP 9- Ingresos de transacciones con contraprestación:.....	63
NICSP 10- Información financiera en economías hiperinflacionarias: .....	64
NICSP 11- Contratos de construcción: .....	65
NICSP 12-Inventarios: .....	65
NICSP 13 Arrendamientos: .....	66
NICSP 14-Hechos ocurridos después de fecha de presentación:.....	67
NICSP 16- Propiedades de Inversión: .....	68
NICSP 17- Propiedad, Planta y Equipo:.....	69
NICSP 18- Información Financiera por Segmentos: .....	70
NICSP 19- Provisiones, Activos y Pasivos Contingentes .....	72
NICSP 20- Información a revelar sobre partes relacionadas: .....	73
NICSP 21- Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo: .....	74
NICSP 22 -Revelación de información Financiera sobre el Sector Gobierno Central: .....	74
NICSP 23- Ingresos de transacciones sin contraprestación (Impuestos y Transferencias):.....	75
NICSP 24- Presentación de información del presupuesto en los estados financieros: .....	76
NICSP 25- Beneficios a los Empleados: Derogada en la versión 2018 .....	77
NICSP 26 Deterioro del Valor de Activos Generadores de Efectivo: .....	77
NICSP 27 Agricultura:.....	78
NICSP 28-29-30 Instrumentos Financieros (Presentación, reconocimiento medición y revelación):.....	79
Fideicomisos.....	80
NICSP 31- Activos Intangibles: .....	81
NICSP 32 Acuerdos de Concesión de Servicios: La Concedente: .....	82
NICSP 33 Adopción por primera vez de las NICSP de base de Acumulación (o Devengo): .....	83
NICSP 34 Estados financieros separados:.....	84
NICSP 35 Estados financieros consolidados: .....	85
NICSP 36 Inversiones en asociadas y negocios conjuntos: .....	88
NICSP 37 Acuerdos conjuntos:.....	89
NICSP 38 Información a Revelar sobre Participaciones en Otras Entidades: .....	90
NICSP 39 Beneficios a los empleados:.....	90
NICSP 40 Combinaciones en el sector público:.....	91
REVELACIONES PARTICULARES .....	93

NOTAS CONTABLES A ESTADOS FINANCIEROS .....	98
NOTAS ESTADO DE SITUACION FINANCIERA.....	99
1. <b>ACTIVO</b> .....	<b>99</b>
1.1 <b>ACTIVO CORRIENTE</b> .....	<b>99</b>
<b>NOTA N° 3</b> .....	99
<b>NOTA N° 4</b> .....	101
<b>INVERSIONES A CORTO PLAZO</b> .....	101
<b>NOTA N° 5</b> .....	101
<b>CUENTAS A COBRAR CORTO PLAZO</b> .....	101
<b>NOTA N° 6</b> .....	102
<b>NOTA N° 7</b> .....	103
1.2 <b>ACTIVO NO CORRIENTE</b> .....	<b>104</b>
<b>NOTA N° 8</b> .....	104
<b>Inversiones a largo plazo</b> .....	104
<b>NOTA N° 9</b> .....	105
<b>NOTA N° 10</b> .....	105
<b>NOTA N° 11</b> .....	110
<b>NOTA N° 12</b> .....	112
<b>NOTA N° 13</b> .....	112
2. <b>PASIVO</b> .....	<b>114</b>
2.1 <b>PASIVO CORRIENTE</b> .....	<b>114</b>
<b>NOTA N° 14</b> .....	114
<b>NOTA N° 15</b> .....	115
<b>NOTA N° 16</b> .....	115
<b>NOTA N° 17</b> .....	116
<b>NOTA N° 18</b> .....	117
2.2 <b>PASIVO NO CORRIENTE</b> .....	<b>117</b>
<b>NOTA N° 19</b> .....	117
<b>NOTA N° 20</b> .....	118
<b>NOTA N° 21</b> .....	118
<b>NOTA N° 22</b> .....	118
<b>NOTA N° 23</b> .....	119
3. <b>PATRIMONIO</b> .....	<b>120</b>
3.1 <b>PATRIMONIO PUBLICO</b> .....	<b>120</b>
<b>NOTA N° 24</b> .....	120
<b>NOTA N° 25</b> .....	121
<b>NOTA N° 26</b> .....	122
<b>NOTA N° 27</b> .....	122
<b>NOTA N° 28</b> .....	123
<b>NOTA N° 29</b> .....	124
<b>NOTA N° 30</b> .....	124
NOTAS EXPLICATIVAS AL ESTADO DE RENDIMIENTO FINANCIERO.....	125
4. <b>INGRESOS</b> .....	<b>125</b>
4.1 <b>IMPUESTOS</b> .....	<b>125</b>
<b>NOTA N° 31</b> .....	125
<b>NOTA N° 32</b> .....	125
<b>NOTA N° 33</b> .....	126
<b>NOTA N° 34</b> .....	126

NOTA N° 35.....	127
4.2 CONTRIBUCIONES SOCIALES .....	127
NOTA N°36.....	127
NOTA N° 37.....	128
4.3 MULTAS, SANCIONES, REMATES Y CONFISCACIONES DE ORIGEN NO TRIBUTARIO .....	128
NOTA N° 38.....	128
NOTA N° 39.....	129
NOTA N° 40.....	129
4.4 INGRESOS Y RESULTADOS POSITIVOS POR VENTAS .....	130
NOTA N° 41.....	130
NOTA N° 42.....	130
NOTA N° 43.....	131
NOTA N° 44.....	131
NOTA N° 45.....	132
NOTA N° 46.....	132
4.5 INGRESOS DE LA PROPIEDAD.....	133
NOTA N° 47.....	133
NOTA N° 48.....	133
NOTA N° 49.....	134
4.6 TRANSFERENCIAS.....	134
NOTA N° 50.....	134
4.9 OTROS INGRESOS.....	136
NOTA N° 52.....	136
Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación .....	136
NOTA N° 53.....	137
NOTA N° 54.....	137
NOTA N° 55.....	138
NOTA N° 56.....	138
NOTA N° 57.....	138
NOTA N° 58.....	139
5. GASTOS.....	140
5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO.....	140
NOTA N° 59.....	140
NOTA N° 60.....	140
NOTA N° 61.....	141
NOTA N° 62.....	142
NOTA N° 63.....	142
NOTA N° 64.....	142
NOTA N° 65.....	143
NOTA N° 66.....	143
5.2 GASTOS FINANCIEROS .....	144
NOTA N° 67.....	144
NOTA N° 68.....	145
5.3 GASTOS Y RESULTADOS NEGATIVOS POR VENTAS.....	145
NOTA N° 69.....	145
NOTA N° 70.....	146
NOTA N° 71.....	146
5.4 TRANSFERENCIAS.....	147

NOTA N° 72.....	147
NOTA N° 73.....	148
5.9 OTROS GASTOS.....	148
NOTA N° 74.....	148
NOTA N° 75.....	149
NOTA N° 76.....	149
NOTAS ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO.....	150
<i>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</i> .....	150
NOTA N°77.....	150
NOTA N°78.....	150
<i>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</i> .....	151
NOTA N°79.....	151
NOTA N°80.....	151
<i>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</i> .....	151
NOTA N°81.....	151
NOTA N°82.....	152
NOTA N°83.....	152
NOTAS DEL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO.....	153
NOTA N°84.....	153
NOTAS AL INFORME COMPARATIVO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA CON DEVENGADO DE CONTABILIDAD.....	154
NOTA N°85.....	154
<b>Diferencias presupuesto vrs contabilidad (Devengo)</b> .....	154
NOTAS AL INFORME DEUDA PÚBLICA.....	155
NOTA N°86.....	155
<b>Saldo Deuda Pública</b> .....	155
NOTAS INFORME ESTADO DE SITUACION Y EVOLUCION DE BIENES NO CONCECIONADOS Y CONCESIONADOS.....	156
NOTA N°87.....	156
<b>Evolución de Bienes</b> .....	156
NOTAS INFORME ESTADO POR SEGMENTOS.....	157
<b>Anexos</b> .....	158
FODA.....	159
IMPACTO PANDEMIA PERIODO ACTUAL.....	161
NICSP 21- Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo.....	161
NICSP 26- Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo.....	161
Ingresos por Transferencias corrientes.....	161
Ingresos por Transferencias capital.....	162
Gastos por Transferencias corrientes.....	162
Gastos por Transferencias capital.....	162
Gastos.....	163
Ingresos por impuestos.....	163
Ingresos por Contribuciones Sociales.....	164
Otros Ingresos.....	164
Cuentas por cobrar.....	164

Documentos a cobrar .....	165
NICSP .....	165
NICSP 2 Estado de flujos de efectivo .....	165
NICSP 12 Inventarios .....	165
NICSP 13 Arrendamientos .....	166
NICSP 16- Propiedades de Inversión .....	166
NICSP 17- Propiedad, Planta y Equipo.....	166
NICSP 18 Información Financiera por Segmentos.....	168
NICSP 19- Activos Contingentes.....	169
NICSP 19- Pasivos Contingentes.....	169
NICSP 21 Deterioro del valor de los activos no generadores de efectivo .....	170
NICSP 26 Deterioro del valor de los activos generadores de efectivo .....	171
NICSP 27- Agricultura.....	236
NICSP 28- 29- 30 .....	237
Fideicomisos.....	238
NICSP 31 .....	238



Municipalidad de Zarcero

15211

**NOTAS A ESTADOS FINANCIEROS  
PERIODO CONTABLE 2021**

Ronald Araya Solís	Ronald Araya Solís	Alex Acuña Blanco
Representante Legal	Jerarca	Contador
3-014-042064		
Cédula Jurídica		Acuerdo de Junta Directiva

**Descripción de la Entidad**

Entidad:

- La Municipalidad se define según el artículo N° 2 de la Ley N°7794, Código Municipal como una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos para cumplir sus fines.
- Tiene su origen en el artículo 169 de la Constitución Política que establece que la administración de los intereses y servicios locales en cada cantón estará a cargo del Gobierno Municipal.

Ley de Creación:

- Ley 27 del 21 de junio de 1915 (creación, división distrital y límite) segregada del cantón de Naranjo.
- Decreto 28 del 24 de julio de 1918 le confiere el título de ciudad a la Villa Zarcero.
- Decreto 35 del 22 de julio de 1939 segrega del cantón de San Carlos los poblados de Zapote, Santa Elena y Lajas para formar el distrito seis, Zapote
- Decreto Ejecutivo 26942-G del 24 de abril 1998 se crea el distrito de Brisas, segregado del distrito de Tapezco.
- Ley número 8808 del 28 de abril del 2010 cambia de nombre de Alfaro Ruíz a Zarcero. Publicado en la Gaceta Número 116, del 16 de junio del 2010.

Fines de creación de la Entidad:

Objetivos de le Entidad:

**VISIÓN MUNICIPAL**

“Ser reconocidos como una Municipalidad que brinda integralmente los servicios a sus habitantes gracias a una gestión institucional eficaz basada en la disciplina, compromiso y la capacidad del recurso humano municipal”.

**MISIÓN MUNICIPAL**

“Brindar servicios de calidad para alcanzar el desarrollo integral de la población en general, a través de una adecuada gestión municipal”

### Valores y principios que guían el plan estratégico municipal

VALORES	PRINCIPIOS
• Ética	• Perseverancia
• Honestidad	• Tolerancia
• Creatividad	• Trabajo en Equipo
• Solidaridad	• Eficiencia en la Gestión
• Compromiso	• Desarrollo Humano

### POLÍTICAS INSTITUCIONALES

1. **Participación:** Promover la participación de diferentes sectores sociales en la toma de decisiones, favoreciendo con esto el tema de inclusión.
2. **Coordinación:** Coordinar a nivel institucional y comunitaria la planificación y ejecución de proyectos de impacto comunal.
3. **Trabajo en Equipo:** Estimular el trabajo en equipo favoreciendo el desarrollo de competencias individuales y grupales en la prestación de servicios de la Municipalidad.
4. **Distribución de Recursos:** Favorecer el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes con una correcta distribución de los recursos económicos generados por tributos u otros ingresos.
5. **Interculturalidad:** Promover una verdadera articulación entre el MEP y el Gobierno Local sobre el Programa Interculturalidad con el fin de lograr en la presente y futuras generaciones una idiosincrasia y cultura propias de nuestro cantón de Zarceró.
6. **Eficiencia, transparencia y justicia:** Desarrollar una gestión institucional eficiente, transparente y justa en el cobro de servicios e impuestos municipales.
7. **Desarrollo Sostenible:** Lograr un verdadero desarrollo sostenible en armonía con el ambiente a través de una correcta coordinación entre el Departamento de Gestión Ambiental de la Municipalidad con las diferentes fuerzas y comités de la zona relacionados con el manejo y preservación de los recursos naturales e hídricos existentes.
8. **Ordenamiento Territorial:** Elaborar un Plan de Ordenamiento Territorial que se proponga para el cantón de Zarceró.
9. **Equidad y Accesibilidad:** Promover una gestión municipal a favor de la igualdad y equidad de género Ley 7600 para las personas con alguna discapacidad especial, así como el desarrollo integral de la juventud.
10. **Arte, Recreación y Deporte:** Fomentar los espacios y oportunidades que permitan el acceso a la cultura, el arte, la música, el deporte y la recreación de la población en general.

11. **Infraestructura Vial:** Priorizar la rehabilitación, el mantenimiento y ampliación de la infraestructura vial cantonal para mejorar la calidad de vida de los habitantes del casco urbano y productores de la zona rural.
12. **Desarrollo Económico Local:** Promocionar la competitividad a través de encadenamientos productivos, Pymes y otros, aprovechando los recursos de Banca Para el Desarrollo, Cooperativas Locales, Banca Pública y otros entes financieros, dirigidos a sectores vulnerables de nuestro entorno social.
13. **Rendición de Cuentas:** Utilizar diferentes medios de información colectiva zonales para la rendición de cuentas, permitiendo a los ciudadanos formarse una opinión sobre el quehacer municipal y desarrollo del cantón.
14. **Desarrollo Socioeconómico:** Coordinar con las instituciones y personas privadas el apoyo a poblaciones vulnerables de nuestro cantón, en el desarrollo de proyectos productivos, obtención de ayudas estatales, entre otros.
15. **Formación en trabajo y liderazgo comunal:** Desarrollar un programa de formación de líderes comunales para fomentar la participación de niños y jóvenes en programas que busquen el bien común.

**NOTAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR  
PUBLICO COSTARRICENSE**

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

I- La Entidad **APLICA POR PRIMERA VEZ** NICSP según el Decreto No. 39665 MH. 01/01/2017.

Marque con 1

APLICA:

SI	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------

NO	<input checked="" type="checkbox"/>	1
----	-------------------------------------	---

Justifique:

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	55.	Orden de presentación de las Notas	NICSP N° 1, Párrafo 129	

Cumplimientos de las NICSP: en las Notas, se efectuará una declaración explícita y sin reservas, del cumplimiento completo de las NICSP, como así también se deberán destacar las NICSP que no se aplican porque la entidad no realiza la transacción que la Norma regula y su posible reversión. Los EEFF cumplen con las NICSP siempre y cuando se cumplan con todos los requisitos solicitados en las mismas, en la medida que las entidades realicen todas las transacciones en ellas dispuestas.

La entidad se ubica en una de las dos siguientes situaciones y debe incluir la siguiente declaración:

2- La Municipalidad de Zarcero, cédula jurídica 3014042064, y cuyo Representante Legal es Ronald Araya Solís, portador de la cédula de identidad 203630393, CERTIFICA QUE: Declara explícitamente y sin reservas que los Estados Financieros cumplen con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), con excepción de los transitorios que la Entidad se acogió, brechas en NICSP que no tienen transitorios y que fueron comunicadas o alguna autorización expresa de la Contabilidad Nacional.  
La entidad presenta la Declaración Explícita y sin Reservas de la aplicación de NICSP.

La entidad presenta la Declaración Explícita y sin Reservas de la aplicación de NICSP.

Marque con 1

APLICA:

SI	1
----	---

NO	
----	--

## CERTIFICACIÓN COMISIÓN DE NICSP INSTITUCIONAL

(Certificación o (Constancia – Sector Municipal) de conformación de Comisión NICSP Institucional). La Comisión de NICSP Institucional es obligatoria y debe ser coordinada por el Director Administrativo y Financiero e integrada por jefes de departamentos que generan la información para la elaboración de los EEFF.

### **Certificación o Constancia:**

La Municipalidad de Zarceró, cedula jurídica 3014042064, y cuyo Representante Legal es Ronald Araya Solís, portador de la cedula de identidad 203630393, CERTIFICA QUE: la entidad cuenta con una Comisión de NICSP, y que de acuerdo con el oficio MZ-AM-550 -2020 de fecha 29/09/2020 se oficializó.

Los Integrantes son:

**Gilberto Briceño Delgado** - Director Financiero Contable. Coordinador de la Comisión.

### **Integrantes:**

**Alex Acuña Blanco. Contador Municipal.**

**Laura María Solano Araya. Alcaldía Municipal.**

**Tatiana Salazar Camacho. Desarrollo Territorial.**

**Vanessa Salazar Huertas. Proveeduría.**

**Martha Valenciano Solís. Tesorería.**

**Eddy Ballesteró Chávez. Coordinador del Plantel Municipal.**

**Observaciones:** Se logró reunir a la comisión en el mes de noviembre, haciendo un análisis con los miembros de la Comisión, con la finalidad que conozcan el tema Normas, adicional para que puedan trasladar la información a sus colaboradores.

En noviembre del 2021 renunció a su puesto el Asesor Legal de la Municipalidad por lo que su puesto hasta el momento se encuentra vacante en la Comisión, de igual manera el Director Financiero el 31 de diciembre dejó su cargo por lo que de igual manera el puesto en la Comisión está vacante.

Se remitió a los miembros de la Comisión, el oficio DCN-1527 del 4 de diciembre 2020, con la finalidad de dar a conocer las funciones de la Comisión.

Firma Digital del Director Administrativo

II- **Cuadro Resumen- Normativa Contable** (Normas Internacionales de Contabilidad para el

Norma		Aplica			
NICSP 1	<i>Presentación Estados Financieros</i>	SI	1	NO	
NICSP 2	<i>Estado Flujo de Efectivo</i>	SI	1	NO	
NICSP 3	<i>Políticas Contables, Cambios en las estimaciones contables y Errores</i>	SI	1	NO	
NICSP 4	<i>Efectos de las variaciones en las tasas de cambio de la moneda</i>	SI		NO	1
NICSP 5	<i>Costo por Préstamos</i>	SI	1	NO	
NICSP 6	<i>Estados Financieros Consolidados y separados.</i>	Derogada en la versión 2018			
NICSP 7	<i>Inversiones en Asociadas</i>	Derogada en la versión 2018			
NICSP 8	<i>Participaciones en Negocios Conjuntos</i>	Derogada en la versión 2018			
NICSP 9	<i>Ingresos de transacciones con contraprestación</i>	SI	1	NO	
NICSP 10	<i>Información Financiera en Economía Hiperinflacionarias</i>	SI		NO	1
NICSP 11	<i>Contrato de Construcción</i>	SI		NO	1
NICSP 12	<i>Inventarios</i>	SI	1	NO	
NICSP 13	<i>Arrendamientos</i>	SI	1	NO	
NICSP 14	<i>Hechos ocurridos después de la fecha de presentación.</i>	SI	1	NO	
NICSP 16	<i>Propiedades de Inversión</i>	SI	1	NO	
NICSP 17	<i>Propiedad, Planta y Equipo</i>	SI	1	NO	
NICSP 18	<i>Información Financiera por Segmentos</i>	SI	1	NO	
NICSP 19	<i>Provisiones, Pasivos contingentes y Activos Contingentes</i>	SI	1	NO	
NICSP 20	<i>Información a Revelar sobre partes relacionadas</i>	SI		NO	1
NICSP 21	<i>Deterioro de Valor de Activos no generadores de Efectivo</i>	SI	1	NO	
NICSP 22	<i>Revelación de Información Financiera sobre Sector Gobierno General</i>	SI		NO	1
NICSP 23	<i>Ingresos ordinarios provenientes de transacciones que no son de intercambio (Impuestos y transferencias)</i>	SI	1	NO	
NICSP 24	<i>Presentación de Información del presupuesto en los Estados Financieros</i>	SI	1	NO	

NICSP 25	Beneficios a los Empleados	Derogada en la versión 2018			
NICSP 26	Deterioro del Valor de Activos generadores de efectivo	SI	1	NO	
NICSP 27	Agricultura	SI		NO	1
NICSP 28	Instrumentos Financieros- Presentación	SI	1	NO	
NICSP 29	Instrumentos Financieros- Reconocimiento y Medición	SI	1	NO	
NICSP 30	Instrumentos Financieros- Información a revelar	SI	1	NO	
NICSP 31	Activos Intangibles	SI	1	NO	
NICSP 32	Acuerdos de servicio de concesión: Otorgante	SI		NO	1
NICSP 33	Adopción por primera vez de las NICSP de base de acumulación (o Devengo)	SI		NO	1
NICSP 34	Estados financieros separados	SI		NO	1
NICSP 35	Estados financieros consolidados	SI		NO	1
NICSP 36	Inversiones en asociadas y negocios conjuntos	SI		NO	1
NICSP 37	Acuerdos conjuntos	SI		NO	1
NICSP 38	Revelación de intereses en otras entidades	SI		NO	1
NICSP 39	Beneficios para empleados	SI	1	NO	
NICSP 40	Combinaciones en el sector público	SI		NO	1
	Fideicomisos	SI		NO	1

### III- Transitorios

Para todos los efectos las Normas que tienen transitorio, y para las cuales se acoja la entidad, debe también tener un plan de acción.

Política Contable			Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
9	4.		Estados financieros de transición conforme a las NICSP	NICSP N° 33, Párrafo, 13, 77,36 G18	
9	4	1	Información comparativa	NICSP N° 33, Párrafo 77 y G18	

Para la elaboración del ESFA de las Instituciones del Sector Público Costarricense usarán las políticas contables establecidas en el PGCN y podrán aplicar las disposiciones transitorias establecidas en las NICSP, para lo cual deberán informar en Nota al ESFA que han adoptado una disposición transitoria.

**MARQUE CON 1- la entidad se acogió a transitorios**

Norma	SI	
NICSP 1- Presentación de Estados Financieros (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 5 - Costos por Préstamos (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 12 – Inventarios (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 13- Arrendamientos (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 16 - Propiedades de Inversión (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 17- Propiedad, Planta y Equipo (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 18 - Información Financiera por Segmentos (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 19 - Provisiones, Pasivos Contingentes y Activos Contingentes (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 20 – Información a Revelar sobre Partes Relacionadas (3 años -marzo 2021-marzo 2024)		
NICSP 21- Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 23- Ingresos de Transacciones sin Contraprestación (Impuestos) (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 26 - Deterioro del Valor de Activos Generadores de Efectivo (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 27 – Agricultura (3 años -marzo 2021-marzo 2024)		
NICSP 29 – Instrumentos Financieros: Reconocimiento y Medición (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 31 – Activos Intangibles (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 32 - Acuerdos de Servicios de Concesión Otorgante (3 años -marzo 2021-marzo 2024)		
NICSP 34- Estados Financieros Separados (3 años -marzo 2021-marzo 2024)		
NICSP 35- Estados Financieros Consolidados (3 años -marzo 2021-marzo 2024)		
NICSP 36- Inversión en Asociadas y Negocios Conjuntos (3 años -marzo 2021-marzo 2024)		
NICSP 39- Beneficios a los empleados (3 años -marzo 2021-marzo 2024)	1	
NICSP 40- Combinaciones en el Sector Público (3 años -marzo 2021-marzo 2024)		
Si la Entidad se acogió a transitorios tiene un Plan de Acción para cada uno de ellos	1	

## Base de Medición

Los Estados Financieros han sido preparados según las bases de medición contenidas en las NICSP (2018) para cada saldo de cuenta. Las principales bases están determinadas en las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional versión (2021) y la emisión de la Metodología de Implementación de NICSP la versión del 2021 y en cuanto al Plan General de Cuentas y el Manual Funcional de Cuentas Contable para el Sector Público.

## Moneda Funcional y de Presentación

Los Estados Financieros se presentan en colones costarricenses (¢), la cual ha sido determinada por esta entidad como su moneda funcional. Toda información financiera contenida en los Estados Financieros y sus notas se presentan en miles de colones.

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
1	31.	Moneda funcional	MCC ítem 11.	

La moneda funcional será la de curso legal del país. La misma refleja las transacciones, sucesos y condiciones que subyacen y son relevantes para la misma.

## Políticas Contables:

El ente contable debe llenar la siguiente declaración:

### CERTIFICACIÓN POLITICAS CONTABLES

(Certificación (Constancia – Sector Municipal) de Políticas Contables): El ente debe cumplir con las Políticas Contables Generales que emita la Contabilidad Nacional, es por ello que los responsables contables deben estudiarlas y analizarlas e incluirlas dentro del tratamiento contable, de igual manera de estar al tanto de las actualizaciones.

**Certificación o Constancia:**

La Municipalidad de Zarceró, cedula jurídica 3014042064, y cuyo Representante Legal es Ronald Araya Solís, portador de la cédula de identidad 203630393, CERTIFICA QUE: Los registros contables y estados financieros se ajustan a la Políticas Contables Generales emitidas por la DGCN en su versión 2021.

**Firma Digital del Máximo Jerarca**

De acuerdo con las particularidades del ente contable, estas son las políticas contables de mayor relevancia para el tratamiento contable:

**ACTIVOS**

1. Políticas para el Activo Corriente (Cuenta 1.1)
2. Inversiones a corto plazo (Cuenta 1.1.2)
3. Cuentas por Cobrar a corto plazo (Cuenta 1.1.3)
4. Inventarios (Cuenta No.1.1.4.)
5. Propiedad Planta y Equipo
6. Políticas para Otros activos a corto plazo (Cuenta No. 1.1.9)
7. Inversiones a largo plazo (Cuenta No. 1.2.2)
8. Cuentas por Cobrar a Largo Plazo (Cuenta No.1.2.3)
9. Bienes no Concesionados (Cuenta No. 1.2.5)
10. Propiedades de Inversión (Cuenta 1.2.5.02)
11. Bienes Intangibles (Cuenta No. 1.2.5.08)

12. Inversiones patrimoniales – Método de participación (Cuenta No. 1.2.7.)
13. Otros activos a largo plazo (Cuenta 1.2.9.)

#### PASIVOS

14. Pasivo Corriente (Cuenta No. 2.1)
15. Deudas a corto plazo (Cuenta No. 2.1.1)
16. Endeudamiento Público a Corto Plazo (Cuenta No. 2.1.2)
17. Fondos de Terceros y en Garantía (Cuenta No. 2.1.3)
18. Provisiones y reservas técnicas a corto plazo (Cuenta No. 2.1.4)
19. Otros Pasivos a Corto Plazo (Cuenta No. 2.1.9)
20. Pasivo No Corriente (Cuenta No. 2.2.)
21. Deudas a largo plazo (Cuenta No. 2.2.1)
22. Endeudamiento Público a Largo Plazo (Cuenta No. 2.2.2)

#### PATRIMONIO

23. Patrimonio Neto (Cuenta No. 3.1)
24. Capital (Cuenta No. 3.1.1)
25. Transferencias de capital (Cuenta No. 3.1.2)
26. Reservas (Cuenta 3.1.3.)
27. Resultados acumulados (Cuenta 3.1.5.)

#### INGRESOS

28. Impuestos (Cuenta No. 4.1)

29. Impuestos sobre la propiedad (Cuenta 4.1.2.)
30. Impuestos sobre bienes y servicios (Cuenta 4.1.3.)
31. Impuestos sobre el comercio exterior y transacciones internacionales (Cuenta No. 4.1.4.)
32. Otros impuestos (Cuenta No. 4.1.9.)
33. Contribuciones sociales (Cuenta No. 4.2.)
34. Ingresos no Tributarios Cuenta (4.3)
35. Multas, sanciones, remates y confiscaciones de origen no tributario (Cuenta 4.3.)
36. Remates y confiscaciones de origen no tributario (Cuenta 4.3.2.)
37. Ingresos y resultados positivos por ventas (Cuenta 4.4.)
38. Ventas de bienes y servicios (Cuenta 4.4.1.)
39. Derechos administrativos (Cuenta 4.4.2.)
40. Comisiones por préstamos (Cuenta No. 4.4.3.)
41. Resultados positivos por ventas de inversiones (Cuenta 4.4.4.)
42. Resultados positivos por ventas e intercambio de bienes (Cuenta 4.4.5.)
43. Rentas de inversiones y de colocación de efectivo (Cuenta 4.5.1.)
44. Alquileres y derechos sobre bienes (Cuenta 4.5.2.)
45. Otros ingresos de la propiedad (Cuenta 4.5.9.)
46. Transferencias (Cuenta 4.6.)
47. Transferencias corrientes (Cuenta No. 4.6.1.)
48. Transferencias de capital (Cuenta 4.6.2.)

- 49. Otros Ingresos Cuenta (4.9.)
- 50. Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación (Cuenta No. 4.9.1.)
- 51. Reversión de consumo de bienes (Cuenta No. 4.9.2.)
- 52. Reversión de pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes (Cuenta No. 4.9.3.)
- 53. Recuperación de provisiones, provisiones (Cuenta No. 4.9.4.)
- 54. Recuperación de provisiones y reservas técnicas (Cuenta No. 4.9.5.)
- 55. Otros ingresos y resultados positivos (Cuenta No. 4.9.9.)

#### GASTOS

- 56. Gastos de Funcionamiento (Cuenta No. 5.1)
- 57. Gastos en personal (Cuenta No. 5.1.1.)
- 58. Servicios (Cuenta No. 5.1.2.)
- 59. Materiales y suministros consumidos (Cuenta No. 5.1.3.)
- 60. Consumo de bienes distintos de inventarios (Cuenta No. 5.1.4)
- 61. De la depreciación, el agotamiento y amortizaciones.
- 62. Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes (Cuenta No. 5.1.5.)
- 63. Desvalorización y pérdidas de inventarios (Cuenta 5.1.6.)
- 64. Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar (Cuenta No. 5.1.7.)
- 65. Cargos por provisiones y reservas técnicas (Cuenta No. 5.1.8)
- 66. Gastos Financieros (Cuenta 5.2)
- 67. Intereses sobre endeudamiento público (Cuenta No. 5.2.1.)

- 68. Otros gastos financieros (Cuenta 5.2.9.)
- 69. Gastos y Resultados Negativos por Ventas (Cuenta 5.3)
- 70. Costo de ventas de bienes y servicios (Cuenta No. 5.3.1.)
- 71. Resultados negativos por ventas de inversiones (Cuenta No. 5.3.2.)
- 72. Gastos por Transferencias (Cuenta 5.4)
- 73. Transferencias corrientes (Cuenta 5.4.1.)
- 74. Transferencias de capital (Cuenta No. 5.4.2.)
- 75. Otros Gastos (Cuenta 5.9)
- 76. Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación (Cuenta No. 5.9.1.)
- 77. Resultados negativos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios (Cuenta No. 5.9.2.)
- 78. Otros gastos y resultados negativos (Cuenta 5.9.9.)

Cuenta	Eventos financieros contables	Políticas Contables Relacionadas
PCG		
1.1.1	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.1.1	Recepción de Fondos provenientes de Préstamos por parte de Organismos Multilaterales	1.29
1.1.1	Recepción de Fondos provenientes de Colocación de Instrumentos Financieros	1.30
1.1.1	Adquisición de Moneda Extranjera destinada a la cancelación de obligaciones	1.31 1.32
1.1.1	<b>Baja de Activos</b>	

1.1.1	Venta de Moneda Extranjera mantenida como equivalente de efectivo	1.31 1.32
<b>1.1.1</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.1.1	Medición Primaria de la Moneda extranjera al cierre	1.31 1.32
<b>Activo Inversiones</b>		
<b>PCG</b>	<b>Eventos generadores de registro</b>	<b>Políticas Contables relacionadas</b>
<b>Cuenta</b>		
<b>1.1.2</b>	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.1.2	Adquisiciones de Títulos y Valores de entes privados, públicos y externos que no califiquen como Derivados ni como Equivalente de Efectivo	1.02 1.09
1.1.2	Adquisiciones de Instrumentos Derivados a corto y largo plazo	1.03 1.04
1.1.2	Colocación de Fondos a Plazo Fijo que no califiquen como Equivalentes de Efectivo	1.02
1.1.2	Adquisición de Títulos y Valores de entes privados, públicos o externos que otorguen control, control conjunto o influencia significativa	1.05 a 1.46 1.33
1.1.2	Adquisición y/o colocación de fondos en Otras Inversiones	1.02

1.1.2	Aporte de Inversiones a largo plazo en otras entidades privadas, públicas y/o externas que otorguen control, control conjunto o influencia significativa	1.05 a 1.46	1.33
<b>1.1.2</b>	<b>Baja de Activos</b>		
1.1.2	Reclasificación para la Venta de Inversiones que no otorguen control, control conjunto o influencia significativa	1.12	
1.1.2	Venta de Títulos y Valores a corto plazo de entes privados, públicos y externos que no califiquen como Derivados ni como Equivalente de Efectivo	1.12	
1.1.2	Venta de Instrumentos derivados a corto plazo	1.03	1.04
1.1.2	Vencimiento de Fondos a Plazo Fijo que no califiquen como Equivalentes de Efectivo	1.12	
1.1.2	Cesión, transferencia o rescate anticipado de Fondos a Plazo Fijo	1.12	
1.1.2	Venta de Títulos y Valores de entes privados, públicos o externos que otorguen control, control conjunto o influencia significativa	1.05 a 1.46	1.33
1.1.2	Reclasificación para la Venta de Títulos y Valores de entes privados, públicos o externos que otorguen control, control conjunto o influencia significativa	1.16	
1.1.2	Venta, vencimiento y/o rescate de fondos colocados en Otras Inversiones	1.12	

1.1.2	Transferencia de activos financieros a corto plazo	1.13 a 1.15
1.1.2	Reclasificación para transferencia de activos financieros a largo plazo	1.16
<b>1.1.2</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.1.2	Reclasificación a los fines de su correcta exposición de la porción corriente de Títulos y Valores adquiridos e imputados como no corrientes	1.16
1.1.2	Medición primaria de Inversiones que califiquen como Activos Financieros a Valor razonable	1.07 1.10
1.1.2	Medición primaria de Activos Financieros a Coste Amortizado	1.07 1.11
1.1.2	Medición primaria de Títulos y valores que otorguen control, control conjunto o influencia significativa	1.05 a 1.46 1.33
1.1.2	Medición secundaria de Activos del Cuenta: Deterioro	1.17
1.1.2	Reversión de deterioro de Activos del Cuenta	1.17

**Activo**  
**Cuentas por Cobrar**

<b>PCG</b>	<b>Eventos generadores de registros</b>	<b>Políticas Contables Relacionadas</b>
<b>Cuenta</b>		
<b>1.1.3</b>	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.1.3	Perfeccionamiento del hecho imponible impositivo	1.60

1.1.3	Devengamiento de Contribuciones Sociales	1.62 1.63
1.1.3	Venta de Bienes (Inventarios y P.P. & E.) a plazo a través de un Arrendamiento Financiero	1.51 a 1.56 1.58
1.1.3	Ingresos por Arrendamiento Operativo de Bienes	1.51
1.1.3	Ingresos por transferencias a cobrar a plazo	1.64
1.1.3	Pago a terceros por ejecución de avales reembolsables	1.65 1.66
1.1.3	Constitución de Fideicomisos	1.67 a 1.70
<b>1.1.3</b>	<b>Baja de Activos</b>	
1.1.3	Cobranza de Ingresos Impositivos devengados	1.60
1.1.3	Cobranza de Contribuciones Sociales devengadas	1.62
1.1.3	Cobranza de Créditos originados en Venta de Bienes (Inventarios y P.P. & E) mediante Arrendamientos Financieros	1.51 a 1.56
1.1.3	Cobranza de Créditos originados en Arrendamientos Operativos de Bienes	1.51 a 1.53
1.1.3	Cobranza de Créditos originados en Transferencias a cobrar a plazo	1.64
1.1.3	Cobranza de avales ejecutados reembolsables otorgados a terceros	1.65 1.66
1.1.3	Cobranzas provenientes de fideicomisos constituidos. Disolución de un fideicomiso constituido.	1.67 a 1.70

1.1.3	Pago por Compensación de Pasivos Financieros con Cuentas por Cobrar, sujetos a la existencia de una resolución, decreto o ley que lo apruebe	1.08
<b>1.1.3</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.1.3	Medición Primaria de Cuentas por Cobrar cuya intención sea la negociación antes del vencimiento	1.50 1.57 1.60 1.63 1.64 1.70
1.1.3	Medición Primaria de Cuentas por Cobrar cuya intención sea mantenerlos hasta su vencimiento	1.50 1.57 1.60 1.63 1.64 1.70
1.1.3	Medición Secundaria de Cuentas por Cobrar cuya intención sea la negociación antes del vencimiento: Desvalorización	1.50 1.57 1.60 1.63 1.64 1.70
1.1.3	Medición Secundaria de Cuentas por Cobrar cuya intención sea mantenerlos hasta su vencimiento: Desvalorización	1.50 1.57 1.60 1.63 1.64 1.70
1.1.3	Reversión de desvalorizaciones de Activos del Cuenta	1.50 1.57 1.60 1.63 1.64 1.70

**Activo  
Inventarios**

PCG	Eventos generadores de registro	Políticas Contables relacionadas
Cuenta		
<b>1.1.4</b>	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.1.4	Adquisiciones de bienes, servicios e insumos con contraprestación	1.76 1.77 1.79 1.80 1.82 1.84 1.86 a 1.88
1.1.4	Adquisiciones de bienes, servicios e insumos sin contraprestación o con contraprestación simbólica	1.76 1.77 1.79 1.80 1.82 1.84 1.86 a 1.88
1.1.4	Prestación de Servicios cuyo ingreso aún no se ha reconocido	1.83 1.87
1.1.4	Inicio y avances de obras en curso destinadas a transferirse con y sin contraprestación (distinto de activos biológicos)	1.80 1.81 1.84
1.1.4	Afectación de Resultados al Avance de una Obra en Curso	1.80 1.81 1.84 1.87
1.1.4	Finalización de una obra en curso destinada a transferirse con o sin contraprestación	1.81 1.84

1.1.4	Inicio y avances (crecimiento - desarrollo) de Activos Biológicos con destino a venta	1.80 1.87
1.1.4	Afectación de Resultados al Crecimiento de un Activo Biológico con destino a venta	1.87
1.1.4	Finalización del crecimiento - desarrollo de un Activo Biológico con destino a venta	1.82
1.1.4	Reversión de Faltantes de Bienes, Insumos o Activos del Cuenta (que no se deban a errores u omisiones)	1.90
1.1.4	Inventarios aportados a la constitución o ampliación del capital entidad	1.76 1.77 1.78
<b>1.1.4</b>	<b>Baja de Activos</b>	
1.1.4	Reconocimiento del costo por disposición de bienes y/o prestaciones de servicio a través de transacciones con contraprestación	1.90
1.1.4	Disposición de bienes e insumos y/o prestaciones de servicio a través de transacciones sin contraprestación	1.90
1.1.4	Consumo de bienes, servicios e insumos no afectados a proceso productivo	1.90
1.1.4	Consumo de bienes e insumos por afectación a proceso productivo	1.80
1.1.4	Faltantes de Inventarios y Activos	1.90
<b>1.1.4</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.1.4	Medición primaria de Activos biológicos	1.141 a 1.144
1.1.4	Medición secundaria de Activos del Cuenta: Desvalorización	1.76 1.77 1.79 1.80 1.82 1.84 1.86 a 1.88
1.1.4	Reversión de desvalorizaciones de Activos del Cuenta	1.76 1.77 1.79 1.80 1.82 1.84 1.86 a 1.88

**Activo**  
**Propiedades, Planta & Equipo**

PCG	Eventos generadores de registro	Políticas Contables relacionadas
Cuenta		
<b>1.2.5</b>	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.2.5	Adquisiciones de bienes con contraprestación distintas del arrendamiento financiero	1.98 1.102 1.148
1.2.5	Adquisiciones de bienes con contraprestación mediante arrendamiento financiero	1.98 1.102 1.104 1.133 1.135 a 1.137
1.2.5	Adquisiciones de bienes sin contraprestación	1.99 1.102 1.104
1.2.5	Inicio y avances de obras en curso destinadas al uso por parte de la entidad	1.163 a 1.171 1.173 1.174 1.176
1.2.5	Afectación de Resultados al Avance de una Obra en Curso	1.168 1.169
1.2.5	Afectación a Resultados de los costos por préstamos según el tratamiento de referencia	1 170
1.2.5	Capitalización del costo de un préstamo a la construcción de un bien, sujeto a previa autorización de DGCN	1.170 1.171
1.2.5	Identificación y/o reconocimiento de Bienes Históricos y Culturales susceptibles de medición fiable	1.150 a 1.153
1.2.5	<i>Disposición transitoria:</i> Identificación de bienes destinados a uso no contabilizados durante el período de transición (2014 a 2016) y los 5 ejercicios siguientes	1 100
<b>1.2.5</b>	<b>Baja de Activos</b>	
1.2.5	Baja de un elemento de P, P & E por consumo total de la vida útil estimada y desafectación de uso	1 108
1.2.5	Baja de un elemento de P, P & E por siniestros no previstos	1 108
1.2.5	Entrega en concesión de elementos de P, P & E	1.181 1.182
1.2.5	Afectación de bienes como Propiedades de Inversión	1.111 1.112
1.2.5	Reclasificación como Propiedades de Inversión de terrenos sin afectación específica	1 110
<b>1.2.5</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.2.5	Medición primaria de P, P & E a Costo Histórico neto de Depreciaciones	1.102 1.151 1.152 1.218 a 1.226

1.2.5	Medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.105 1.106
1.2.5	Medición primaria negativa por Método del revalúo	1.105 1.106
1.2.5	Reversión de una medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.105 1.106
1.2.5	Reversión de una medición primaria negativa por Método del revalúo	1.105 1.106
1.2.5	Medición secundaria de Activos del Cuenta: Desvalorización	1.153 1.189 a 1.211
1.2.5	Reversión de desvalorizaciones de Activos del Cuenta	1.212 a 1.215

<b>Activo</b> <b>Propiedades de Inversión</b>
--

<b>PCG</b>	<b>Eventos generadores de registro</b>	<b>Políticas Contables relacionadas</b>
<b>Cuenta</b>		
<b>1.2.5</b>	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.2.5	Adquisiciones de Propiedades de Inversión con contraprestación distintas del arrendamiento financiero	1.110 1.113 a 1.115
1.2.5	Adquisiciones de Propiedades de Inversión con contraprestación mediante arrendamiento financiero	1.110 1.113 a 1.115 1.117 1.118 1.133 1.135 a 1.137
1.2.5	Adquisiciones de Propiedades de Inversión sin contraprestación	1 116
1.2.5	Reclasificación como Propiedades de Inversión de un elemento de P.P. & E.	1.124 1.125

1.2.5	Finalización de una obra destinada a Inversión	1 126
1.2.5	<i>Disposición transitoria:</i> Identificación de bienes destinados a uso no contabilizados durante el período de transición (2014 a 2016)	1 100
<b>1.2.5</b>	<b>Baja de Activos</b>	
1.2.5	Desafectación de Propiedades de Inversión con destino a venta	1 127
<b>1.2.5</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.2.5	Medición primaria de P, P & E a Costo Histórico neto de Depreciaciones	1.121 1.123
1.2.5	Medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.122 1.126
1.2.5	Medición primaria negativa por Método del revalúo	1.122 1.126
1.2.5	Reversión de una medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.122 1.126
1.2.5	Reversión de una medición primaria negativa por Método del revalúo	1.122 1.126
1.2.5	Medición secundaria de Activos del Cuenta: Desvalorización	1 128
1.2.5	Reversión de desvalorizaciones de Activos del Cuenta	1 128

**Activo**  
**Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público**

PCG Cuenta	Eventos generadores de registro	Políticas Contables relacionadas
---------------	---------------------------------	----------------------------------

<b>1.2.5</b>	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.2.5	Adquisiciones o Expropiación de bienes de infraestructura con contraprestación	1 148
1.2.5	Mejoras incorporadas a un bien de infraestructura existente que aumenta su valor, su vida útil y/o su capacidad de servicio	1 148
1.2.5	Mantenimiento regular de un Bien de infraestructura	1 148
1.2.5	Inicio y avances de obras de infraestructura en curso por parte de la entidad	1 148
1.2.5	Afectación de Resultados al Avance de una Obra de infraestructura en Curso	1 148
1.2.5	Afectación a Resultados de los costos por préstamos según el tratamiento de referencia	1 170
1.2.5	Capitalización del costo de un préstamo a la construcción de un bien de infraestructura	1.170 1.171
1.2.5	Finalización de una obra de infraestructura	1 148
1.2.5	Bienes de Infraestructura aportados a la constitución o ampliación del capital entidad pública, privada o externa	1 148
1.2.5	<i>Disposición transitoria:</i> Identificación de bienes demaniales no contabilizados durante el período de transición (2014 a 2016)	1 148
<b>1.2.5</b>	<b>Baja de Activos</b>	
1.2.5	Baja de un bien de infraestructura por consumo total de la vida útil estimada y desafectación de uso	1 148
1.2.5	Baja de un bien de infraestructura por siniestros no previstos	1 148
1.2.5	Entrega en concesión de un bien de infraestructura	1 148
1.2.5	Rechazo en el ejercicio del precio de adquisición de un bien de infraestructura bajo arrendamiento financiero al final del contrato	1 148
<b>1.2.5</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.2.5	Medición primaria de un bien de infraestructura a Costo Histórico neto de Depreciaciones	1.148 1.102 1.151 1.152 1.218 a 1.226
1.2.5	Medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.148 1.105 1.106

1.2.5	Medición primaria negativa por Método del revalúo	1.148 1.105 1.106
1.2.5	Reversión de una medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.148 1.105 1.106
1.2.5	Reversión de una medición primaria negativa por Método del revalúo	1.148 1.105 1.106
1.2.5	Medición secundaria de Activos del Cuenta: Desvalorización	1.148 1.153 1.189 a 1.211
1.2.5	Reversión de desvalorizaciones de Activos del Cuenta	1.148 1.212 a 1.215

**Activo  
Recursos Naturales**

PCG	Eventos generadores de registro	Políticas Contables relacionadas
Cuenta		
<b>1.2.5</b>	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.2.5	Adquisiciones o expropiación de recursos naturales con contraprestación para explotación y/o conservación	1.156 1.157 1.161
<b>1.2.5</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.2.5	Medición primaria de Recursos Naturales a Costo Histórico neto de Depreciaciones	1 158
1.2.5	Medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.158 1.161

**Activo  
Bienes Concesionados**

PCG	Eventos generadores de registro
-----	---------------------------------

<b>Cuenta</b>		<b>Políticas Contables relacionadas</b>
<b>1.2.6</b>	<b>Incorporación de Activos y Pasivos</b>	
1.2.6	Transferencia de bienes a los concesionarios por parte de la concedente	1.181 1.182
1.2.6	Aporte de activos existentes del concesionario	1.181 1.183 a 1.185
1.2.6	Inicio de obra de construcción de un activo concesionado	1.183 a 1.185
1.2.6	Avance de obra de construcción de un activo concesionado	1.183 a 1.185
1.2.6	Mejora de los bienes concesionados con posterioridad al inicio del contrato	1.183 a 1.185
1.2.6	Devengamiento de gastos asociados a Pasivos Financieros (cargos financieros, cargos por servicios, eventual déficit reconocido)	1 185
1.2.6	Devengamiento de ingresos por canon de concesiones a cobrar por parte del concedente	1 186
<b>1.2.6</b>	<b>Baja de Activos y Pasivos</b>	
1.2.6	Pago de Pasivos reconocidos por la adquisición y mejoras de bienes posteriores al inicio de la concesión	1 184
1.2.6	Devengamiento de ingresos diferidos por concesiones	1 184
1.2.6	Cobranza de ingresos por canon devengados	1 186
<b>1.2.6</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.2.6	Medición al Cierre de los Pasivos reconocidos por concesiones	1.184 1.185
1.2.6	Medición primaria de los Activos reconocidos por concesiones a Costo Histórico neto de Depreciaciones	1.181 a 1.187

1.2.6	Medición primaria positiva al Cierre de los Activos reconocidos por concesiones por el método del revalúo	1.181 a 1.187
-------	---	---------------

<b>Activo</b> <b>Activos Intangibles</b>
---

PCG	Eventos generadores de registro	Políticas Contables relacionadas
<b>1.2.5</b>	<b>Incorporación de Activos</b>	
1.2.5	Adquisiciones de Intangibles con contraprestación distintas del arrendamiento financiero	1.233 a 1.237
1.2.5	Adquisiciones de Intangibles con contraprestación mediante arrendamiento financiero	1.233 a 1.237
1.2.5	Adquisiciones de Intangibles sin contraprestación	1.233 a 1.237 1.240
1.2.5	Desarrollo Interno de Intangibles susceptibles de reconocimiento como Activo destinados al uso	1.239 1.242 1.243
1.2.5	Capitalización del costo de un préstamo al desarrollo de un Activo Intangible	1 238
1.2.5	Capacitación y formación del personal de una entidad	1 230
1.2.5	Desarrollo de procesos de Investigación y Desarrollo por parte de una entidad	1.244 a 1.246
<b>1.2.5</b>	<b>Baja de Activos</b>	
1.2.5	Separación para la venta antes de la finalización de su vida útil de un Activo Intangible	1 261
1.2.5	Baja de Intangibles por consumo total de la vida útil estimada y desafectación del uso	1 261
<b>1.2.5</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
1.2.5	Medición primaria de un Intangible a Costo Histórico neto de Depreciaciones	1.249 1.250 1.256 a 1.259

1.2.5	Medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.249 1.252 a 1.255
1.2.5	Medición primaria negativa por Método del revalúo	1.249 1.252 a 1.255
1.2.5	Reversión de consumos de Activos Intangibles (depreciaciones)	1.249 1.252 a 1.255
1.2.5	Reversión de una medición primaria positiva por Método del Revalúo	1.249 1.252 a 1.255
1.2.5	Reversión de una medición primaria negativa por Método del revalúo	1.249 1.252 a 1.255
1.2.5	Medición secundaria de Activos del Cuenta: Desvalorización	1 260
1.2.5	Reversión de desvalorizaciones de Activos del Cuenta	1 260

**Pasivo**  
**Cuentas por Pagar**

PCGs	Eventos generadores de registros	Políticas Contables Relacionadas
Cuenta		
<b>2.0.0</b>	<b>Incorporación de Pasivos</b>	
2.1.1	Adquisición de moneda extranjera, títulos, valores y/o colocaciones de fondos que califiquen como equivalentes de efectivo	2.1
2.1.1	Adquisición y Colocación de Instrumentos Financieros al contado y financiada a corto o largo plazo que no califiquen como equivalentes de efectivo sin documentar	2.1 a 2.15 2.23

2.1.1	Alta de fondos a entregar en concepto de gastos pagados por adelantado	2.1
2.1.1	Adquisición de Inventarios por cualquier medio distinto del arrendamiento financiero a corto o largo plazo sin documentar	2.1 2.23 2.28
2.1.1	Prestación de servicios por terceros al contado y financiados a corto o largo plazo sin documentar	2.1 2.23 2.28
2.1.1	Adquisición de Propiedades, Planta y Equipos por cualquier medio distinto del arrendamiento financiero a corto o largo plazo sin documentar	2.1 2.23 2.28
2.1.1	Adquisición de Propiedades de Inversión por cualquier medio distinto del arrendamiento financiero a corto o largo plazo sin documentar	2.1 2.23 2.28
2.1.1	Adquisición de Bienes de Infraestructura por cualquier medio distinto del arrendamiento financiero a corto o largo plazo sin documentar	2.1 2.23 2.28
2.1.1	Adquisición de Intangibles por cualquier medio distinto del arrendamiento financiero a corto o largo plazo sin documentar	2.1 2.23 2.28
2.1.1	Adquisición de bienes mediante arrendamiento financiero a corto o largo plazo	2.1 2.24 a 2.27
2.1.1	Adquisición de bienes por cualquier medio distinto del arrendamiento financiero a corto o largo plazo respaldado con documento	2.1 2.23
2.1.1	Devengamiento de Deudas por beneficios a los empleados	2.1 2.34 a 2.42

2.1.1	Retenciones impositivas practicadas a proveedores y clientes a depositar en la cuenta del fisco	2.1
2.1.1	Devengamiento de Multas Impositivas y recargos moratorios	2.1
2.1.1	Cobranza de anticipos de impuestos	2.1 2.29 2.31
2.1.1	Devolución de impuestos a los contribuyentes	2.1
2.1.1	Transferencias comprometidas a pagar a corto o largo plazo	2.1 2.31
2.1.1	Cobro de Anticipos a clientes por bienes o servicios a entregar a corto o largo plazo sin documentar	2.1
2.1.1	Documentación de deudas por pagar a corto o largo plazo	2.1
2.1.1	Ejecución de avales a corto o largo plazo	2.1 2.93 2.94
2.1.1	Devengamiento de Intereses accesorios de una Deuda a corto y largo plazo	2.1 2.80
2.1.2	Emisión de deuda pública sustentada en títulos y valores a corto y largo plazo	2.1 2.72 a 2.74 2.76 2.78 2.79
2.1.2	Toma de Préstamos sin documentar a pagar a corto y largo plazo	2.1 2.72 a 2.74 2.76 2.78 2.79
2.1.2	Asunción de deudas a corto y largo plazo	2.1 2.72 a 2.74 2.76 2.78 2.79 2.82

2.1.2	Toma de deuda por parte de la Tesorería (letras, títulos, pagarés y otros) a corto plazo	2.1 2.72 a 2.74 2.76 2.78 2.79 2.83
2.1.2	Devengamiento de Intereses accesorios de una Cuenta por Pagar por Endeudamiento Público a corto plazo	2.1 2.80
2.1.3	Constitución y Retención de fondos de terceros en cuenta única	2.1 2.87
2.1.3	Recaudaciones por cuentas de terceros a pagar	2.1 2.87
2.1.3	Depósitos en garantía a pagar	2.1 2.87
2.1.4	Inicio de litigios en contra de la entidad altamente probables de arribar a una sentencia negativa	2.1 2.88 a 2.92 2.97 a 2.100 2.102
2.1.4	Reestructuraciones de entidades altamente probables que generen obligaciones	2.1 2.88 a 2.92 2.97 a 2.101
2.1.4	Beneficios a los empleados contingentes de alta probabilidad de ocurrencia	2.1 2.43 a 2.65 2.88 a 2.92
2.1.4	Constitución de reservas técnicas por seguros	2.1 2.110
2.1.9	Diferimiento de Ingresos pendientes de devengamiento a corto y largo plazo	2.1 2.111
<b>2.0.0</b>	<b>Baja de Pasivos</b>	

2.1.1	Pago de Deudas contraídas por la adquisición de moneda extranjera, títulos, valores y/o colocaciones de fondos que califiquen como equivalentes de efectivo	2.20 2.23
2.1.1	Pago de Deudas sin documentar contraídas por adquisición de Instrumentos Financieros que no califiquen como equivalentes de efectivo	2.20 2.23
2.1.1	Entrega de Efectivo en concepto de gastos pagados por adelantado	2.20
2.1.1	Pago de Deudas sin documentar distintas del arrendamiento financiero contraídas por adquisición de Inventarios	2.20 2.23
2.1.1	Pago de Deudas sin documentar contraídas por prestaciones de servicios por parte de terceros	2.20 2.23
2.1.1	Pago de Deudas sin documentar distintas del arrendamiento financiero contraídas por adquisición de P, P & E	2.20 2.23
2.1.1	Pago de Deudas sin documentar distintas del arrendamiento financiero contraídas por adquisición de Propiedades de Inversión	2.20 2.23
2.1.1	Pago de Deudas sin documentar distintas del arrendamiento financiero contraídas por adquisición de Bienes de Infraestructura	2.20 2.23
2.1.1	Pago de Deudas sin documentar distintas del arrendamiento financiero contraídas por adquisición de Activos Intangibles	2.20 2.23
2.1.1	Pago por Deudas en la adquisición de Activos mediante arrendamiento financiero	2.20 2.24 a 2.27

2.1.1	Pago de Deudas devengadas por beneficio a los empleados	2.20
2.1.1	Pago de Retenciones Fiscales por depositar	2.20
2.1.1	Compensación de anticipos de impuestos con obligaciones fiscales	2.29 2.31
2.1.1	Pago de Deudas por devoluciones de impuestos a contribuyentes	2.20
2.1.1	Pago de Deudas por Multas Impositivas y recargos moratorios devengados	2.20
2.1.1	Pago de transferencias comprometidas a pagar a corto o largo plazo	2.20 2.31
2.1.1	Cumplimiento en la entrega de bienes y servicios para clientes que otorgaron anticipos a corto o largo plazo sin documentar	2.20
2.1.1	Pago de Deudas documentadas a corto	2.20
2.1.1	Pago de avales ejecutados	2.20 2.93 2.94
2.1.1	Pago de intereses devengados accesorios de una Deuda a corto plazo	2.20 2.80
2.1.2	Pago de deuda pública emitida y sustentada en títulos y valores a corto plazo	2.20 2.72 a 2.76 2.78 2.79

2.1.2	Pago de préstamos tomados sin documentar a pagar a Corto plazo	2.20 2.72 a 2.76 2.78 2.79
2.1.2	Pago de deudas asumidas a corto plazo	2.20 2.72 a 2.76 2.78 2.79 2.82
2.1.2	Pago de deuda tomada por parte de la Tesorería (letras, títulos, pagarés y otros) a corto plazo	2.20 2.72 a 2.76 2.78 2.79 2.83
2.1.3	Pago de intereses devengados accesorios de una Cuenta por Pagar por Endeudamiento Público a corto plazo	2.20 2.80
2.1.3	Devolución de fondos retenidos a terceros en cuenta única a corto plazo	2.20 2.87
2.1.3	Pago de Recaudaciones por cuentas de terceros a corto plazo	2.20 2.87
2.1.3	Devolución de Depósitos en garantía a corto plazo	2.20 2.87
2.1.4	Reclasificación de deudas contingentes a ciertas por producirse el hecho generador	2.20 2.88 a 2.92
2.1.1	Pago de sentencias definitivas obtenidas en litigios en contra de la entidad	2.20 2.88 a 2.92 2.97 a 2.100
2.1.1	Pago de deudas originadas en Reestructuraciones de entidades	2.20 2.88 a 2.92 2.97 a 2.101
2.1.4	Desafectación de reservas técnicas por seguros	2.20 2.110
2.1.9	Devengamiento de Ingresos diferidos a plazo	2.20 2.111

2.1.9	Pago de deudas originadas por Instrumentos derivados a corto plazo	2.20
<b>2.0.0</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
2.0.0	Medición Primaria de Pasivos a Valor Razonable con cambio en Resultados	2.12 2.16 2.18 2.19 2.77
2.0.0	Medición al cierre del período contable Pasivos en moneda extranjera	2.33
2.0.0	Medición Primaria de Pasivos a Costo Amortizado	2.16 2.77
2.0.0	Límite inferior de la medición de una deuda a Valor Razonable	2.17

**Patrimonio**  
**Patrimonio**

PCGs	Eventos generadores de registros	Políticas Contables Relacionadas
Cuenta		
<b>3.0.0</b>	<b>Incorporación o aumento del Patrimonio</b>	
3.1.1 3.1.2	Compromiso de integración de aportes y/o participaciones provenientes del sector público, privado y/o externo	3.5
3.1.1 3.1.2	Incorporación (Capitalización) de resultados acumulados originados en el reconocimiento de activos fijos dentro del período de 5 años posteriores a la adopción de las NICSP	3.5
3.1.3	Constitución de reservas provenientes de resultados acumulados	3.9
3.1.4	Incrementos o disminuciones de Patrimonio originado en la variación de valor de determinados activos que no corresponde atribuir a reservas	3.10 3.11

3.1.5	Corrección de errores o cambios de métodos de medición que afecten <i>en más</i> resultados devengados en ejercicios anteriores	3.15
3.1.5	Reconocimiento de activos fijos dentro del período de 5 años posteriores a la adopción de las NICSP	3.15
<b>3.0.0</b>	<b>Baja o disminución del Patrimonio</b>	
3.1.1	Recursos aportados y/o transferidos como resultado de un compromiso de integración suscrito para la creación de un nuevo ente	3.5
3.1.3	Desafectación de reservas de revalúo por venta de bienes	3.9
3.1.5	Compromiso de Transferencias de beneficios económicos o potencial de servicio efectuada a una entidad controlante	3.8
3.1.5	Incorporación (Capitalización) de resultados acumulados originados en el reconocimiento de activos fijos dentro del período de 5 años posteriores a la adopción de las NICSP	3.5
3.1.5	Baja de resultados acumulados por constitución de reservas	3.9
3.1.5	Corrección de errores o cambios de métodos de medición que afecten <i>en menos</i> resultados devengados en ejercicios anteriores	3.15
<b>3.0.0</b>	<b>Cierre del Proceso Contable</b>	
3.1.3	Revaluación de activos fijos que, por aplicación de las NICSP, deban destinarse a reservas de Patrimonio	3.9
3.1.3	Reducción de reserva de revalúo originada en una revaluación negativa	3.9
3.1.3	Desafectación de reservas de revalúo por depreciación y/o deterioro de bienes	3.9
3.1.4	Diferencias de conversión que disminuyan Activos y Pérdidas o incrementen Pasivos, Patrimonio e Ingresos proveniente de la utilización de una moneda de presentación diferente a la de presentación	3.12 3.13

3.1.4	Diferencias de conversión que incrementen Activos y Pérdidas o disminuyan Pasivos, Patrimonio e ingresos proveniente de la utilización de una moneda de presentación diferente a la de presentación	3.12 3.13
-------	---	-----------

<b>Resultado Ingresos</b>
-------------------------------

PCGs	Eventos generadores de registros	Políticas Contables Relacionadas
Cuenta		
<b>4.0.0</b>	<b>Ingresos</b>	
<b>4.1.0 4.2.0</b>	<b>Ingresos por impuestos y contribuciones sociales</b>	
4.1.1	Perfeccionamiento del hecho imponible para impuestos determinados sobre nómina por la administración	4.11 a 4.14
4.1.2	Perfeccionamiento del hecho imponible para impuestos determinados por los contribuyentes	4.11 a 4.14
4.1.0 4.2.0	Devengamiento de Multas por impuestos y por contribuciones sociales	4.19
<b>4.3.0</b>	<b>Ingresos por otra multas, remates y confiscaciones</b>	
4.3.1	Devengamiento de Multas de origen no tributario	4.19
<b>4.4.0</b>	<b>Ingresos por ventas</b>	

4.4.1	Ingresos por Ventas de Inventarios	4.32 4.33
4.4.1	Ingresos por Prestaciones de servicios	4.31
4.4.4	Venta de Inversiones que no otorguen control, control conjunto o influencia significativa al contado o a plazo con y sin garantía	4.32 4.33
4.4.4	Venta de Inversiones patrimoniales en otras entidades del sector público, privado y externo al contado o a plazo con y sin garantía	4.32 4.33
4.4.5	Ingresos por Venta de Bienes No Concesionados y Concesionados, distintos de arrendamientos financieros	4.32 4.33 4.56 a 4.62
4.4.5	Ingresos por Venta de Bienes a plazo a través de un Arrendamiento Financiero (excluido los cargos por financiación)	4.34 a 4.36 4.41 4.43 a 4.45
<b>4.5.0</b>	<b>Ingresos de la propiedad</b>	
4.5.2	Ingresos por Arrendamiento Operativo de Bienes	4.49
4.5.2	Ingresos por Concesiones	4.46 4.47
4.5.9	Devengamiento de Intereses positivos proveniente de activos reconocidos como Inversiones y Equivalentes de Efectivo	4.51 4.54
4.5.9	Devengamiento de Intereses positivos proveniente de Cuentas por Cobrar por arrendamiento Financiero	4.37 4.40

4.5.9	Devengamiento de Intereses positivos (por financiación otorgada, con componentes resarcitorios y/o punitivos, etc.) excepto los reconocidos como Inversiones, Equivalentes de Efectivo y Cuentas por Cobrar por Arrendamientos Financieros	4.51 4.54
<b>4.4.0</b>	<b>Ingresos por transferencias</b>	
4.6.1 4.6.2	Ingresos por incorporación de bienes sin contraprestación al patrimonio de una entidad	4.15 4.16 4.18 4.23 4.24
<b>4.9.0</b>	<b>Otros Ingresos</b>	
4.9.1	Resultados positivos por tenencia de activos y pasivos	4.63
4.9.1	Resultados positivos por exposición a la inflación de activos y pasivos	4.63
4.9.1	Diferencias de cambio y de cotización positivas de activos y pasivos	4.63
4.9.3	Reversión de pérdidas por deterioro de activos concesionados y no concesionados	4. 67 4.68

**Resultado  
Gastos**

PCGs	Eventos generadores de registros	Políticas Contables Relacionadas
Cuenta		
<b>5.0.0</b>	<b>Gastos</b>	
<b>5.1.0</b>	<b>Gastos inherentes al funcionamiento del organismo</b>	
5.1.1	Devengamiento de remuneraciones, contribuciones patronales y gastos del personal	5.1 a 5.4

5.1.1	Devengamiento de beneficios post-empleo	5.5 a 5.10
5.1.2	Devengamiento de alquileres y arrendamientos operativos de activos	5.17 5.19 a 5.21
5.1.2	Prestaciones de servicios básicos recibidas (Agua, electricidad, teléfono, etc.)	5.12
5.1.2	Devengamiento de honorarios por servicios profesionales recibidos	5.12
5.1.2	Rendición de gastos de viajes y transportes	5.12
5.1.2	Devengamiento de seguros	5.12
5.1.2	Entrenamiento y capacitación del personal	5.14
5.1.2	Devengamiento de gastos de mantenimiento de activos fijos	5.12 5.14
5.1.3	Consumo de materiales y suministros clasificados como inventarios	5.12 5.13
5.1.4	Consumo de materiales y suministros distintos de inventarios, concesionados y no concesionados	5.30 a 5.34
5.1.5	Deterioro de bienes tangibles e intangibles destinados a uso concesionados y no concesionados distintos de inventarios y de activos financieros	5.35 5.37 5.38
5.1.6	Deterioro de bienes clasificados como inventarios	5.39 5.40

5.1.8	Devengamiento de cargos por provisiones referentes a beneficio a los empleados	5.1 a 5.10
<b>5.2.0</b>	<b>Gastos Financieros</b>	
5.2.9	Devengamiento de intereses negativos por deudas distintas del endeudamiento público (Mutuos, Pagarés, etc.)	4.51 5.54 5.45
<b>5.3.0</b>	<b>Resultados Negativos por ventas de bienes y servicios</b>	
5.3.1	Resultados negativos por ventas de inventarios	5.26
5.3.1	Resultados negativos por prestaciones de servicios efectuadas por la entidad	5.26
5.3.3	Resultados negativos por venta de P, P & E e Intangibles por cualquier medio distinto del arrendamiento financiero	5.27 a 5.29
<b>5.9.0</b>	<b>Otros Gastos</b>	
5.9.1	Resultados negativos por tenencia de activos y pasivos	5.49 a 5.52 5.55 5.57
5.9.1	Resultados negativos por exposición a la inflación de activos y pasivos	5.55
5.9.1	Diferencias de Cambio y de Cotización negativas por tenencias de Activos y Pasivos en moneda extranjera	5.57

## REVELACIÓN EN NOTA EXPLICATIVA DEL IMPACTO PANDEMIA PERIODO ACTUAL

A partir del cierre contable del mes de junio 2020, cada ente contable inicio generando la información contable sobre el COVID-19 por medio de sus unidades primarias, lo cual permite que, al llegar al cierre de marzo 2022, se tenga información ordenada y adecuada para la toma de decisiones. Es decir, se propone trabajar por un análisis a corto plazo.

Para ello, en el Estado de Notas Contables después de la declaración implícita y sin reservas de acuerdo con la NICSP1, incluirá el título “Nota Explicativa de Impacto Pandemia 2020-2021”.

La información para revelar y que suministrara cada ente contable en esta nota explicativa es la siguiente:

I- RIESGO DE INCERTIDUMBRE:

En este enunciado, la entidad presentará un **FODA** con los impactos del COVID 19, que considere su funcionamiento, y su impacto financiero contable.

(FODA- Impacto Pandemia Covid 19): Los efectos de la pandemia deben verse en el corto, mediano y largo plazo por medio de análisis de un FODA que considere los impactos a nivel financiero y revelados a nivel contable. Para ello se recomienda que sean los responsables de la planificación institucional quien tengan esta responsabilidad.

## CERTIFICACIÓN FODA

**Certificación o Constancia:**

La Municipalidad de Zarceró, cédula jurídica 3014042064, y cuyo Representante Legal es Ronald Araya Solís, portador de la cédula de identidad 203630393, CERTIFICA QUE: Los efectos de la pandemia están incluidos en un análisis FODA el cual se adjunta a continuación.

**Firma Digital del Máximo Jerarca**

Adjuntar el FODA en anexos: [FODA](#)

## II- EFECTO EN EL DETERIORO DE ACUERDO CON LA NICSP 21 Y 26:

### NICSP 21- DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

El ente debe tener claro cuáles son sus activos no generadores de efectivo y a su vez debe analizar la norma correspondiente, por lo cual puede ayudarse para el análisis con la matriz de autoevaluación.

Adicionalmente, el responsable contable seguirá la metodología indicada en la norma para detectar el deterioro, así como también puede utilizar de referencia la guía de implementación y los ejemplos ilustrativos que contiene la norma.

El responsable contable deberá analizar en la NICSP 21 los indicios mínimos a considerar para evaluar si existe deterioro de un activo no generador de efectivo.

La NICSP 21 en su párrafo 27 presenta los indicios mínimos a considerar al evaluar si existe deterioro de un activo no generador de efectivo:

#### 1- Fuentes externas de información

- (a) Cese, o casi cese, de la demanda o necesidad de los servicios prestados por el activo.
- (b) Cambios significativos a largo plazo con una incidencia adversa sobre la entidad, referentes al entorno tecnológico, legal o de política gubernamental en los que esta ópera.

#### 2- Fuentes internas de información

- (c) Se dispone de evidencia sobre el deterioro físico del activo.
- (d) Cambios significativos a largo plazo con una incidencia adversa sobre la entidad en el grado en que se usa o se espera usar el activo.
- (e) La decisión de detener la construcción del activo antes de su finalización o de su puesta en condiciones de funcionamiento.
- (f) Se dispone de evidencia, procedente de informes internos, que indica que el rendimiento de servicio del activo es, o va a ser, peor que el esperado.

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [NICSP 21- Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo](#)

Resumen	CANTIDAD	MONTO TOTAL
		Ø0.00

Para el cierre marzo 2022, en caso de que se requiera tiempo adicional para el cálculo del deterioro, el cuadro puede solamente incluir la lista de los activos no generadores de efectivo y en el espacio de observaciones incluir las consideraciones correspondientes. El ente deberá en este caso planificar para los próximos cierres contables lograr una revelación más robusta.

**NICSP 26- DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO**

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

Al igual que la norma anterior, el responsable contable basado en su pericia debe determinar el deterioro, para ello requiere analizar la norma y puede utilizar la matriz de autoevaluación como referencia.

La NICSP 26 en sus párrafos 32 a 70 establece la metodología a utilizar para la medición del importe recuperable del activo generador de efectivo. Adicionalmente, en la guía de aplicación de la NICSP 26 se consideran las **técnicas de valor presente para medir el valor en uso** (enfoque tradicional y del flujo de efectivo esperado).

El responsable contable deberá analizar en la NICSP 26 los indicios mínimos a considerar para evaluar si existe deterioro de un activo generador de efectivo.

Dada las particularidades de cada ente contable que no son las mismas, tampoco tiene la misma capacidad de recursos, o de materialidad de activos generadores de efectivo, la DGCN en esta emergencia deja opcional al ente el uso de una metodología, de acuerdo con las políticas contables y la NICSP en mención la cual debe ser justificada y razonada.

Es importante indicar, que para cualquier método que se utilice es necesario la generación de datos estadísticos.

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [NICSP 26- Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo](#)

	CANTIDAD	MONTO TOTAL
Resumen		Ø0.00

Para el cierre marzo 2022, en caso de que se requiera tiempo adicional para el cálculo del deterioro, el cuadro puede solamente incluir la lista de los activos generadores de efectivo y en el espacio de observaciones incluir las consideraciones correspondientes. El ente deberá en este caso planificar para los próximos cierres contables lograr una revelación más robusta.

III- EFECTOS EN LA NICSP 39 BENEFICIOS A EMPLEADOS Y RELACIÓN CON LOS BENEFICIOS A CORTO PLAZO DE LA NICSP 1.

NICSP 39- BENEFICIOS A EMPLEADOS

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

Para complementar la revelación requerida por esta norma y brindar información sobre el impacto de la pandemia en los recursos humanos, se requiere la participación de la unidad primaria de recursos humanos con el fin de obtener estadísticas de impacto.

DIRECCIÓN (a)	TOTAL CANTIDAD FUNCIONARIOS PLANILLA (b)	FUNCIONARIOS EN PLAZA (c)	FUNCIONARIOS INTERINOS (d)	FUNCIONARIOS SUPLENTE (e)	FUNCIONARIOS JORNALES (f)	FUNCIONARIOS OUTSOURCING (g)	MODALIDAD PRESENCIAL (CANTIDAD FUNCIONARIOS) (h)*	MODALIDAD TELETRABAJO (CANTIDAD FUNCIONARIOS) (i)*	INCAPACITADOS POR PANDEMIA	EN VACACIONES POR PANDEMIA	PENSIONADOS POR PANDEMIA
<b>Total</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Total de servicios de la institución	Servicios interrumpidos con la pandemia
	Servicio	Nivel de interrupción (1 a 10)

**Observaciones propias del ente:**

Esta nota explicativa debe llevar control de impacto a nivel contable producto de aspectos de recursos humanos y que se ven afectados por la pandemia actual, las medidas que se han tomado de seguridad, el nivel de rendimiento y afectación de servicios, y los planes de acción para el manejo de riesgos de acuerdo con las particularidades de la institución.

IV- TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA PANDEMIA.

Esta revelación permite tener un control de recursos públicos para la atención de la pandemia, por lo que la nota explicativa debe ir acorde a las particularidades de la entidad.

TRANSFERENCIAS RECIBIDAS.

INGRESOS POR TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Ingresos por Transferencias corrientes](#)

Ingresos por Transferencias corrientes	MONTO TOTAL
	Ø0.00

INGRESOS POR TRANSFERENCIAS CAPITAL

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Ingresos por Transferencias capital](#)

	MONTO TOTAL
--	-------------

Ingresos por Transferencias capital	Ø0.00
-------------------------------------	-------

#### TRANSFERENCIAS GIRADAS

#### GASTOS POR TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Gastos por Transferencias corrientes](#)

Gastos por Transferencias corrientes	MONTO TOTAL
	Ø0.00

#### GASTOS POR TRANSFERENCIAS CAPITAL

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Gastos por Transferencias capital](#)

Gastos por Transferencias capital	MONTO TOTAL
	Ø0.00

V- CONTROL DE GASTOS.

Esta revelación analiza el conjunto de gastos que asumió un ente contable específicamente para la atención de la pandemia. La entidad debe revelar de acuerdo con sus particularidades.

GASTOS

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Gastos](#):

Gastos	MONTO TOTAL
	₪11,600.00

Durante el primer trimestre se adquirieron productos farmacéuticos para reforzar el stock y mantener la higiene y el aseo en las instalaciones de la Municipalidad y también para el uso del personal y los visitantes en las instalaciones.

VI- CONTROL INGRESOS:

Esta revelación analiza el impacto en los ingresos de la entidad por la afectación de la pandemia. La entidad debe revelar de acuerdo con sus particularidades.

INGRESOS POR IMPUESTOS

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Ingresos por impuestos](#)

Ingresos por impuestos	MONTO TOTAL
	Ø0.00

### INGRESOS POR CONTRIBUCIONES SOCIALES

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Ingresos por Contribuciones Sociales](#)

Ingresos por Contribuciones Sociales	MONTO TOTAL
	Ø0.00

### OTROS INGRESOS

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Otros Ingresos](#)

Otros Ingresos	MONTO TOTAL
----------------	-------------

	Ø0.00
--	-------

VII- CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR.

Esta revelación permite tener un control de recursos públicos para la atención de la pandemia, por lo que la nota explicativa debe ir acorde a las particularidades de la entidad.

CUENTAS POR COBRAR

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Cuentas por cobrar](#)

Cuentas por cobrar	MONTO TOTAL
	Ø0.00

DOCUMENTOS A COBRAR

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Documentos a cobrar](#)

Documentos a cobrar	MONTO TOTAL
	Ø0.00

#### VIII- ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS.

Indicar si la entidad tiene activa una comisión que analice los riesgos institucionales, y que considere los efectos de la pandemia

#### CERTIFICACIÓN COMISIÓN DE RIESGO (SEVRI)

(Certificación (Constancia – Sector Municipal) de Comisión de Riesgo). La comisión de riesgo es la misma que del SEVRI de acuerdo con la Ley General de Control Interno, por lo que se debe incluir el cumplimiento de las NICSP como parte de la valoración de riesgos institucional.

<b>Certificación o Constancia:</b>
<p>La Municipalidad de Zarco, cédula jurídica 3014042064, y cuyo Representante Legal es Ronald Araya Solís, portador de la cédula de identidad 203630393, CERTIFICA QUE: <u>la entidad cuenta con una Comisión de Riesgo, la cual incluye el cumplimiento de las NICSP.</u></p> <p>Los Integrantes son:</p> <p><b>Gilberto Briceño Delgado, Director Administrativo Financiero.</b></p> <p><b>Tatiana Salazar Camacho, Directora de Desarrollo Territorial.</b></p> <p><b>Lidianeth Alfaro Alvarado, Directora Tributaria.</b></p> <p><b>Fabián Jiménez Rodríguez, Director Unidad Técnica de Gestión Vial.</b></p> <p><b>Alexsandra Esquivel Araya, Asesor Legal.</b></p> <p><b>Alex Acuña Blanco, Contador Municipal.</b></p> <p><b>Marina Zúñiga Chacón, Gestión de Cobros.</b></p> <p><b>Virginia Muñoz Villegas. Representante Concejo Municipal.</b></p>

**Observaciones:** En la Comisión de Control Interno se da seguimiento a los reportes enviados por el departamento de Contabilidad.

**Firma Digital del Máximo Jerarca**

El siguiente cuadro debe presentarse como revelación a marzo 2022, de acuerdo con sus particularidades.

Riesgo	Grado Impacto	Medidas De Contención	Observaciones

### INFORME DETALLADO AVANCE NICSP MARZO 2022

A continuación, se detalla cada una de las normas, donde se debe indicar la aplicación en la institución con base al avance en cada una de las NICSP, y a su vez debe contener la respectiva revelación solicitada en cada norma según la versión de las NICSP 2018, las Políticas Contables Generales versión 2021 emitidas por la Dirección General de Contabilidad.

#### NICSP 1- PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS:

De acuerdo con la NICSP 1- Presentación de Estados Financieros:

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

#### COMISIÓN DE NICSP INSTITUCIONAL

##### **Certificación:**

La Municipalidad de Zarcero, cedula jurídica 3014042064, y cuyo Director Administrativo Financiero, portador de la cedula de identidad 112070975, Coordinador de la Comisión NICSP Institucional

CERTIFICA QUE: la entidad se encuentra en el proceso de implementación de NICSP en la versión 2014 y que está al tanto de los requerimientos solicitados por la DGCN en la presentación de los EEFF.

**Firma Digital del Director Administrativo Financiero**

**NICSP 2 -ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO:**

De acuerdo con la NICSP 2- Estado de Flujo de Efectivo, la entidad utiliza el Método Directo establecido por la DGCN:

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

**Revelación Suficiente: (Ver GA NICSP 2)**

Se presenta la información del Flujo de efectivo a marzo 2022 donde se establecen los movimientos de efectivo de la Municipalidad según el origen, ya sea: operación, inversión o financiamiento, desglosados en la sección de Notas a los EEFF.

**NICSP 3- POLÍTICAS CONTABLES, CAMBIOS EN LAS ESTIMACIONES CONTABLES Y ERRORES:**

De acuerdo con la NICSP 3- Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores:

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	59.	Políticas contables	NICSP N° 3, Párrafo 3.	
6	59	1 Selección y aplicación de las políticas contables	NICSP N° 3, Párrafos 9 y 11.	DGCN
6	59	2 Directrices de la DGCN	NICSP N° 3, Párrafo 12.	
6	59	3 Juicio profesional	NICSP N° 3, Párrafos 14 y 15.	

En el presente

PGCN se establece, juntamente con las NICSP, la normativa que se deberá aplicar ante las siguientes situaciones:

- a) la selección y aplicación de políticas contables;
- b) la contabilización de los cambios en las mismas, en las estimaciones contables; y

la corrección de errores de períodos anteriores.

Cambio Estimación	Naturaleza	Periodo	Efecto futuro

Cambio Política Contable	Naturaleza	Periodo	Efecto futuro

Error	Naturaleza	Periodo	Efecto futuro

**Revelación Suficiente: (Ver GA NICSP 3)**

En este período no se presentan cambios en políticas contables, ni cambios en estimaciones y cualquier error contable, para lo cual no tienen efecto en los estados financieros.

**NICSP 4- EFECTOS DE VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE MONEDA EXTRANJERA:**

De acuerdo con la NICSP 4- Efectos de variaciones en las tasas de cambio de moneda extranjera:

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
1	32.	Saldos en moneda extranjera <sup>35</sup>	NICSP N° 4, Párrafo 26.	

Las partidas monetarias en moneda extranjera se convertirán a la moneda funcional utilizando la tasa de cambio de la fecha de cierre de los EEEF.

**Revelación Suficiente (Indicar tipos de cambios utilizados en las distintas operaciones).**

**Ver GA NICSP 4:**

---

---

---

**NICSP 5 COSTO POR INTERESES:**

De acuerdo con la NICSP 5-: Costo por Intereses

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
1	172.	Información a revelar	NICSP N° 5, Párrafo 40.	

Deberá revelarse en los EEEF:

- a) las políticas contables adoptadas con relación a los costos por préstamos;
- b) el importe de los costos por préstamos capitalizados durante el período; y
- c) la tasa de capitalización utilizada para determinar el importe de los costos por préstamos susceptibles de capitalización (si ha sido necesario aplicar una tasa de capitalización a los fondos obtenidos mediante un endeudamiento centralizado).

**Revelación: (Ver revelación y guía de aplicación de la NICSP 5)**

La Municipalidad de Zarceró, ha adoptado el tratamiento alternativo permitido, donde los costos por intereses son reconocidos como un gasto del periodo en que se incurre en ellos, salvo si fueran capitalizados los costos por intereses que sean directamente atribuibles a la adquisición, construcción o producción de un activo apto deben ser capitalizados como parte del costo de dicho activo; es decir; durante el periodo de la puesta en marcha los intereses son parte del valor del activo en preparación. Para el periodo que se informa no hay registros financieros contables de tal naturaleza.

NICSP 6- ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS Y SEPARADOS: DEROGADA EN LA VERSIÓN 2018

NICSP 7- INVERSIONES EN ASOCIADAS (CONTABILIDAD DE INVERSIONES EN ENTIDADES ASOCIADAS):  
DEROGADA EN LA VERSIÓN 2018

NICSP 8- PARTICIPACIONES EN NEGOCIOS CONJUNTOS: DEROGADA EN LA VERSIÓN 2018

NICSP 9- INGRESOS DE TRANSACCIONES CON CONTRAPRESTACIÓN:

De acuerdo con la NICSP 9- Ingresos de transacciones con contraprestación

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

Describir los tiempos del devengo en los principales ingresos de transacciones con contraprestación

TIPO DE INGRESO	TIEMPOS DEL DEVENGO:
Venta de agua	El agua se paga los primeros días de cada mes por mes vencido.
Alquiler de mercado	El alquiler se cobra por mes adelantado.
Aseo de vías y sitios públicos	El aseo de vías se cobra cada mes por mes vencido.
Recolección de basura	La basura se cobra Mensual por mes vencido.
Cementerio	Servicio mantenimiento de cementerio por mes.

**Revelación Suficiente: (Ver las GA de la NICSP 9):**

Se revelan los servicios municipales propios de la Institución no tributarios a marzo 2022. Los mismos solo se emiten factura electrónica sobre la venta del servicio de agua.

**NICSP 10- INFORMACIÓN FINANCIERA EN ECONOMÍAS HIPERINFLACIONARIAS:**

De acuerdo con la NICSP 10- Información financiera en economías hiperinflacionarias

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

**Revelación: (Ver guías de aplicación de la NICSP 10):**

---

---

---

---

NICSP 11- CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN:

De acuerdo con la NICSP 11- Contratos de construcción: **(El contratista)**

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 11):**

---

---

---

---

NICSP 12-INVENTARIOS:

De acuerdo con la NICSP 12- Inventarios

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

TIEMPOS DEL DEVENGO:
Describir los tiempos del devengo en los insumos que por materialidad aplica:
Al momento que ingresa el material del Acueducto, y lo correspondiente a los materiales de la Ley 9329 se procede a realizar el registro.
Tubos, medidores, llaves, codos, válvulas, hidrantes, uniones, adaptadores, tanques, cruz, junta rápida, bridas, reducciones, alcantarilla, arena, entre otros.

Inventarios Método Valuación PEPS.		Observaciones
Nombre de responsables institucional	Proveeduría	
Fecha de ultimo inventario físico	Setiembre 2019	
Fecha de ultimo asiento por depuración		

Sistema de Inventario	SI	NO
Perpetuo o constante		
periódico		

**Revelación Suficiente: (Ver las GA de la NICSP 12):**

La Municipalidad posee materiales de mantenimiento repuestos, materiales para la construcción estos se registra al momento de la compra de este, dichos materiales son registrados y almacenados hasta el momento de su uso. El principal responsable de dicho inventario es el funcionario Encargado del Plantel Municipal. Los inventarios de la Institución son medidos al costo ya que se tienen para el consumo en el proceso de la operatividad de la Municipalidad.

**NICSP 13 ARRENDAMIENTOS:**

De acuerdo con la NICSP 13 Arrendamientos:

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

El responsable contable debe analizar las características de la esencia económica del tipo de arrendamiento, para determinar si es un arrendamiento operativo o arrendamiento financiero.

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los contratos debe ser adjuntados como anexos [NICSP 13 Arrendamientos](#) :

Resumen	CANTIDAD	MONTO TOTAL
Arrendamiento Operativo	15	€631,262.58
Arrendamiento Financiero		€0.00

**Revelación Suficiente: (Ver GA NICSP 13):**

Los ingresos percibidos por los arrendamientos operativos son producto de los activos reconocidos en el Estado de Situación Financiera, y los ingresos en el estado de rendimiento financiero.

La política de depreciación es homogénea con la política de depreciación de los activos estipulada en la NICSP 17 y la PGC 1.218 y 1.220 así como las NPC emitidas por la DGCN.

**NICSP 14-HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DE FECHA DE PRESENTACIÓN:**

De acuerdo con la NICSP 14- Hechos ocurridos después de fecha de presentación

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	14.	Fecha en la que se autoriza su emisión	NICSP N° 14, Párrafo 6.	LAFRPP Art. 52

La fecha de emisión de los EEEF es aquella en que los mismos son remitidos por el Ministerio de Hacienda a la Contraloría General de la República (conforme al plazo establecido en la normativa legal). La opinión de la Contraloría se efectúa sobre la base de dichos EEEF terminados.

Indique los eventos posteriores después del cierre	
Fecha de cierre	
Fecha del Evento	
Descripción	
Cuenta Contable	
Materialidad	
Oficio de ente fiscalizador que lo detecto	
Oficio de la administración que lo detecto	
Fecha de Re expresión	
Observaciones	

**Revelación Suficiente (Ver GA NICSP 14):**

La fecha de emisión de los EEFF es anual. Sin embargo, la Contabilidad Nacional solicita realizar cada tres meses Estados Financieros y a partir del mes de abril del periodo 2022 mensualmente. Cabe destacar que la Municipalidad no procede a ajustar los Estados Financieros por hechos ocurridos después de la fecha de presentación ya que para este periodo económico no presenta ningún hecho que justifique el ajuste de estos.

Los EEFF los elabora el Contador Municipal, los revisa el Director Administrativo Financiero y los autoriza el señor Alcalde Municipal, como representante legal de la Institución, y se publican en la página de la Municipalidad 15 días hábiles posterior al envío a la Contabilidad Nacional.

#### NICSP 16- PROPIEDADES DE INVERSIÓN:

De acuerdo con la NICSP 16- Propiedades de Inversión:

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

El responsable contable debe analizar las características del activo para determinar su tratamiento

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [NICSP 16- Propiedades de Inversión](#):

Resumen	CANTIDAD	MONTO TOTAL
Propiedades de Inversión	2	₴165,589,605.80

#### **Revelación Suficiente (Ver GA NICSP 16):**

A la fecha de emisión de estos EEFF, se debe de incluir última valoración realizada por la unidad de Valoraciones de la Municipalidad de Zarcero, que se contrató para realizar algunos avalúos, por lo que se procederá a realizar el ajuste respectivo y a realizar la revelación correspondiente en el momento que se proceda.

Para dicha norma se consideraron aspectos como:

Si las propiedades de inversión se reconocen como un activo cuando, y solo cuando es probable que los beneficios económicos futuros o potencial de servicio que están asociados con las propiedades de inversión fluyan hacia la entidad. Evaluar todos los costos de sus propiedades de inversión, en el momento en que incurra en ellos. Las propiedades de inversión se deben de reconocer como un activo cuando, y solo cuando el costo o el valor razonable de las propiedades de inversión pueda ser medido en forma fiable.

La entidad elegirá como política contable el modelo del valor razonable, o el modelo del costo y aplica esa política a todas sus propiedades de inversión (con las excepciones permitidas por las NICSP.

La Municipalidad ha destinado al Mercado Municipal con alquileres a inquilinos de: Sodas, Carnicerías, verdulería, utiliza el modelo del costo a todas sus propiedades de inversión.

#### NICSP 17- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO:

De acuerdo con la NICSP 17- Propiedad, Planta y Equipo:

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [NICSP](#)

#### 17- Propiedad, Planta y Equipo:

Resumen	Revaluaciones	Inventarios Físicos	Ajustes de Depreciación	Deterioro	Bajas de Activos	Activos en pérdida de control (apropiación indebida por terceros)	Activos en préstamo a otras entidades públicas.
CANTIDAD							
MONTO TOTAL	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00

#### **Revelación Suficiente: (Ver GA NICSP 17):**

Se realiza la medición de un elemento de propiedades, planta y equipo que cumpla las condiciones para ser reconocido como un activo al costo y/o cuando se adquiere un activo a través de una transacción sin contraprestación, su costo es medido a su valor razonable en la fecha de adquisición.

Para el registro y cálculo para la estimación de la depreciación se utiliza la línea recta.

El importe bruto en libros y la depreciación acumulada (incrementado por las pérdidas acumuladas por deterioro de valor) al inicio y al final del periodo; y en el Estado de "Situación y Evolución de Bienes" que forma parte del conjunto de EEFF se puede observar los siguientes puntos indicados en el párrafo 88 inciso e:

- o las adiciones;
- o las disposiciones;
- o los incrementos o disminuciones resultantes de las revaluaciones, así como las pérdidas por deterioro del valor (si las hubiera) reconocidas o revertidas directamente en los activos netos/patrimonio. (v) las pérdidas por deterioro del valor reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro),
- o las pérdidas por deterioro del valor que se hayan revertido en el resultado (ahorro o desahorro), aplicando la NICSP 21 o la NICSP 26, según proceda;
- o depreciación;

No se han hecho revaluaciones para el periodo que se informa.

Los porcentajes de depreciación utilizados para algunos activos se basan en las siguientes vidas útiles:

Descripción	Tasa de depreciación anual	vida útil estimada
Caminos y calles	20%	5 años
Equipo Producción	15%	7 años
Vehículos	10%	10 años
Equipo cómputo	20%	5 años

#### NICSP 18- INFORMACIÓN FINANCIERA POR SEGMENTOS:

De acuerdo con la NICSP 18- Información Financiera por Segmentos:

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	87.	Definición de segmento	NICSP N° 18, Párrafo 9 y 12.	
6	87	1 Segmentos para la administración financiera de Costa Rica		Clasificador Funcional del Gasto para el SPC DGCN

Se define al segmento como una actividad o grupo de actividades de la entidad, que son identificables y para las cuales es apropiado presentar información financiera separada con el fin de:

- a) evaluar el rendimiento pasado de la entidad en la consecución de sus objetivos; y
- b) tomar decisiones respecto de la futura asignación de recursos.

Ente contable	Código de Segmento asignado
Municipalidad de Zacero	3.1

**Revelación Suficiente: (Ver GA NICSP 18):**

No se cuenta con un Sistema de Administración Financiera que pueda diferenciar los ingresos y gastos de un determinado segmento, sin embargo, para la información a marzo 2022 se completó el estado por Segmentos con la Información suministrada por Presupuesto.

Se anexa el estado de segmentos de conformidad con la clasificación que emite el Clasificador funcional costarricense. Se establece el estado con la información presupuestaria que se registra en la Municipalidad.

Se consideraron los siguientes segmentos:

**SEGMENTO ACTIVIDADES RECREATIVAS:** Servicio de educativos, culturales y deportivos.

**SEGMENTOS NO IDENTIFICADOS:** En esta sección se incluyen los servicios de sociales y complementarios, atención a emergencias, seguridad vial. Mantenimiento de caminos y calles, mantenimiento de edificio

Adicional se contemplan los siguientes segmentos:

**Función Protección Medio ambiente:**

- Servicio Aseo de Vías.
- Servicio Recolección de Basura.
- Protección de medio ambiente

Se anexa plan de acción.

## NICSP 19- PROVISIONES, ACTIVOS Y PASIVOS CONTINGENTES

De acuerdo con la NICSP 19- Activos y Pasivos Contingentes

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

El responsable contable debe analizar el tratamiento contable:

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [NICSP](#)

19- Activos Contingentes:

Resumen Montos	Activos Contingentes
Pretensión Inicial	Ø0.00
Resolución provisional 1	Ø0.00
Resolución provisional 2	Ø25,289,194.42
Resolución en firme	Ø49,335,630.00
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>Ø74,624,824.42</b>

Resumen Cantidad	Activos Contingentes
Pretensión Inicial	0
Resolución provisional 1	0
Resolución provisional 2	1
Resolución en firme	6
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>7</b>

Resumen Montos	Pasivos Contingentes
Pretensión Inicial	Ø99,459,170.00
Resolución provisional 1	Ø0.00
Resolución provisional 2	Ø0.00
Resolución en firme	Ø0.00
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>Ø99,459,170.00</b>

Resumen Cantidad	Pasivos Contingentes
Pretensión Inicial	1
Resolución provisional 1	0
Resolución provisional 2	0
Resolución en firme	
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>1</b>

**Revelación Suficiente: (Ver GT NICSP 19):**

Se manejan en el área legal expedientes por violación de sellos en permisos de construcción y procesos administrativos de demolición.

Se hace de conocimiento a los usuarios de los EEFF que para, la empresa Zarcero Agrícola S.A. fue establecido el monto a cancelar, se espera que habiliten en la cuenta del Banco BCR para su depósito respectivo. Que al misma no fue registrada por este departamento en el cierre del 2021 en la cuenta 1.1.3, dado que se supo de lo expuesto posterior haber realizado el cierre 2020, pero no se tiene el monto para poder realizare el registro, por lo que se deja la evidencia en notas. Se tiene fallo en firme a favor de la Municipalidad en los casos de: Rodríguez y Villalobos S.A., los señores Carlos Solís Blanco, Marco Vinicio Rodríguez y Dalia Pérez Ruiz.

Se anexa plan de acción.

**NICSP 20- INFORMACIÓN A REVELAR SOBRE PARTES RELACIONADAS:**

De acuerdo con la NICSP 20- Información a revelar sobre partes relacionadas

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

Política Contable			Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
7	31.		Parte relacionada	NICSP N° 20, Párrafo 4.	
7	31	1	Grado de consanguinidad		DGCN
7	31	2	Personal clave de la gerencia	NICSP N° 20, Párrafos 4, 6 y 7.	
7	31	3	Familiares próximos	NICSP N° 20, Párrafos 4 y 5.	

Una parte se considera relacionada con otra si una de ellas tiene la posibilidad de ejercer el control sobre la misma, o de ejercer influencia significativa sobre ella al tomar sus decisiones financieras y operativas, o si la parte relacionada y otra entidad están sujetas a control común. Incluye al personal clave de la gerencia u órgano de dirección de la entidad y familiares próximos a los mismos.

Declaraciones juradas presentadas a la Contraloría General de la República

Nombre funcionario	Fecha de presentación	Partes relacionadas		Observaciones
		SI	NO	

**Revelación Suficiente: (ver GA NICSP 20):**

---



---



---



---

**NICSP 21- DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO:**

De acuerdo con la NICSP 21 Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

**Lo relacionado con Pandemia se establece en la nota de Impacto de Pandemia, si poseen Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo, que no tiene relación con la Pandemia, si se debe hacer la revelación a continuación:**

**Revelación Suficiente: (ver GA NICSP 21):**

Se anexa plan de acción.

**NICSP 22 -REVELACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA SOBRE EL SECTOR GOBIERNO CENTRAL:**

De acuerdo con la NICSP 22 Revelación de información financiera sobre el sector Gobierno Central.

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

**Revelación Suficiente: (ver GA NICSP 22):**

NICSP 23- INGRESOS DE TRANSACCIONES SIN CONTRAPRESTACIÓN (IMPUESTOS Y TRANSFERENCIAS):

De acuerdo con la NICSP 23- Ingresos de transacciones sin contraprestación (Impuestos y Transferencias).  
 Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

El responsable contable debe analizar el tratamiento necesario:

Describir los tiempos del devengo en los principales ingresos de transacciones sin contraprestación

TIPO DE INGRESO	TIEMPOS DEL DEVENGO:
	Los ingresos sin contraprestación de la Municipalidad de son reconocidos en el momento de la “puesta al cobro” de los mismos, es decir, los conceptos tributarios son medidos al final del periodo lo cual posteriormente se da un proceso de emisión de forma automática del sistema de ingresos generando así la cuenta por cobrar.
Bienes inmuebles	Los bienes inmuebles se cobran cada trimestre del año
Timbres Pro parques nacionales	Los timbres Pro-parques se cobran cada trimestre del año
Patentes	Las patentes comerciales y de licores se cobran cada trimestre
Construcciones	Los permisos de construcción se cobran cuando el contribuyente realiza el trámite del mismo

**Revelación Suficiente: (Ver las GA de la NICSP 23):**

Se realiza la revelación de los datos correspondientes a los ingresos sin contraprestación, por concepto de impuestos y transferencias a nivel contable de la Municipalidad

De la información anterior tenemos que la cuenta de ingresos a la propiedad está compuesta por: Impuestos sobre la propiedad de bienes inmuebles, recargos moratorios, por impuestos sobre la propiedad de bienes inmuebles, impuesto sobre el patrimonio e impuestos sobre los traspasos de bienes inmuebles.

La línea de impuestos sobre bienes y servicios encontramos las siguientes cuentas: Impuestos sobre la explotación de recursos naturales, impuestos específicos sobre la construcción, impuestos sobre la diversión y esparcimiento, licencias comerciales, otros permisos.

La cuenta de transferencias corrientes son los ingresos obtenidos por la Municipalidad de parte de personas, entes y órganos del sector público y privado y externo para financiar gastos corrientes con el fin de satisfacer las necesidades de la Municipalidad de diversa índole. En esta oportunidad se contó con una donación de un ente internacional, que se detallará en las próximas líneas en la sección de transferencias. Se cuenta en este apartado lo IFAM correspondientes a lo girado por recaudo por Licores Nacionales y Extranjeros,

La cuenta de transferencias de capital es el conjunto de cuentas que comprende los ingresos obtenidos por el ente público de parte de personas, entes y órganos del sector público, privado y externo, para financiar gasto de capital con el fin de satisfacer necesidades públicas de diversa índole, sin cargo de devolución y sin que medie una contraprestación de bienes, servicios o derechos. Se cuenta en este apartado lo transferido por IFAM en impuesto al ruedo, los recursos girados por Ministerio de Hacienda proveniente de la Ley 9329.

#### NICSP 24- PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS:

De acuerdo con la NICSP 24 Presentación de información del presupuesto en los estados financieros

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

El responsable contable debe revelar un resumen de la **última liquidación presupuestaria** presentara a la Contraloría General de la Republica.

LIQUIDACION PRESUPUESTARIA	
PERIODO	31/12/2021

<b>OFICIO ENVIO A CGR</b>		
INGRESOS	2,782,590,023.45	
GASTOS	1,862,933,442.34	
SUPERAVIT/DEFICIT	919,656,581.11	

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 24):**

La Municipalidad de Zarcero no prepara los Estados Financieros y el Presupuesto sobre una misma base comparable. La Contabilidad se realiza sobre la base del devengo y el Presupuesto se hace en base de Efectivo. Se presenta según NICSP 24, párrafo 47.

Es importante indicar también que la estructura de la información requerida tanto por la CGR como la DGCN no están concatenadas, lo que origina un criterio subjetivo a la hora de revelar la información requerida en su clasificación departidas y programas establecidos-

En el presupuesto del periodo 2022, incluye las transferencias corrientes y de capital a diversas entidades de índole público, entre ellas el Comité Cantonal de Deportes y recreación de Zarcero, esta última de la cual es aplicable la NICSP 6 estados Financieros Consolidados y Separados. Donde dichos registros de transferencias se realizan en bases diferentes.

Los programas y objetivos tanto de planificación como de la unidad de presupuestos se ejecutaron conforme a lo establecido y aprobado por el ente contralor y la administración municipal.

**NICSP 25- BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS: DEROGADA EN LA VERSIÓN 2018**

**NICSP 26 DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO:**

De acuerdo con la NICSP 26 Deterioro del Valor de Activos Generadores de Efectivo

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

Lo relacionado con Pandemia se establece en la nota de Impacto de Pandemia, si poseen Deterioro del Valor de Activos Generadores de Efectivo, que no tiene relación con la Pandemia, si se debe hacer la revelación a continuación:

**Revelación Suficiente: (ver GA NICSP 21):**

Se anexa plan de acción y un listado de los activos municipales suministrado por el departamento de proveeduría basado en los registros del sistema que maneja dicha unidad.

**NICSP 27 AGRICULTURA:**

De acuerdo con la NICSP 27- Agricultura

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [NICSP 27- Agricultura](#) :

Resumen	Activos biológicos	Productos Agrícolas	Productos resultantes del procesamiento tras la cosecha o recolección
CANTIDAD			
MONTO TOTAL	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00

**Revelación Suficiente: (Ver GA NICSP 27):**

---

---

---

---

NICSP 28-29-30 INSTRUMENTOS FINANCIEROS (PRESENTACIÓN, RECONOCIMIENTO MEDICIÓN Y REVELACIÓN):

De acuerdo con la NICSP 28-29-30 Instrumentos Financieros (Presentación, Reconocimiento Medición y Revelación)

Marque con 1:

APLICA NICSP 28

SI	1
----	---

NO	
----	--

APLICA NICSP 29

SI	1
----	---

NO	
----	--

APLICA NICSP 30

SI	1
----	---

NO	
----	--

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [NICSP 28- 29- 30](#)

Resumen	Activos Financiero	Pasivo Financiero
CANTIDAD		
Valor Libros	Ø0.00	Ø0.00
Valor Razonable	Ø0.00	Ø0.00

La información que presenta la Municipalidad de Zarcero de los Instrumentos Financieros se enfoca en:

**Activos Financieros; Efectivo (1.1.1)** Incluyen el dinero en:

**Caja General** Utilizada por los cajeros para mantener diariamente en atención a los usuarios con los pagos que se realizan los contribuyentes directamente en las oficinas de la Municipalidad. Este se mantiene con el valor nominal de la moneda en curso (colones) y no se realiza análisis de riesgo de mercado.

**Caja Chica:** Utilizada por la tesorería para mantener diariamente en atención a los colaboradores para realizar pagos en compras menores. Este se mantiene con el valor nominal de la moneda en curso (colones) y no se realiza análisis de riesgo de mercado.

**Depósitos Bancarios:** Incluye el dinero en las cuentas de bancos públicos (Banco Nacional de Costa Rica, Banco de Costa Rica) y en el Ministerio de Hacienda (Caja Única del Estado)

**Inversiones (1.1.2)** Se mantienen inversiones en un fondo SAFI el cual se mantiene a la vista para retirar en T+1 y el objetivo es aumentar el valor del dinero ocioso, además se mantiene en Fondos de Inversión a la vista. Este se mantiene con el valor nominal de la moneda en curso (colones) y no se realiza análisis de riesgo de mercado.

**Cuentas por Cobrar (1.1.3)** Impuestos sobre la propiedad, impuesto sobre bienes y servicios, otros impuestos, servicios comunitarios con segregaciones que abarcan los impuestos y servicios comunitarios como son; bienes inmuebles, patentes de licores, patentes comerciales e industriales, permisos de construcción, multas sobre declaraciones, servicio de agua, recolección de basura, alquileres, servicio de cementerio, servicio aseo vías y hidrantes, impuesto de recursos naturales. Además, se contempla el cobro al IFAM por aportes de licores e impuesto al ruedo. Estas cuentas se mantienen con el valor nominal de la moneda en curso (colones) y no se realiza análisis de riesgo de mercado.

### **Pasivo Financiero**

Cuentas por Pagar (2.1.1) Deudas contraídas por la Municipalidad con los proveedores de bienes y servicios requeridos para el funcionamiento normal de la Municipalidad. Estas cuentas se mantienen con el valor nominal de la moneda en curso (colones) y no se realiza análisis de riesgo de mercado.

Endeudamiento (2.1.2) Endeudamiento de la Municipalidad con entidades como IFAM, para financiar proyectos de compra de maquinaria y mejoramiento de la red vial cantonal. Estas cuentas se mantienen con el valor nominal de la moneda en curso (colones) y no se realiza análisis de riesgo de mercado.

Se adjunta el plan de acción de dichas normas.

### **FIDEICOMISOS**

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [Fideicomisos](#)

Resumen	Fideicomisos
CANTIDAD	

**Revelación Suficiente: (Ver GA NICSP 28/29/30/38 o la NICSP aplicable):**

---

---

---

---

NICSP 31- ACTIVOS INTANGIBLES:

De acuerdo con la NICSP 31- Activos Intangibles:

Marque con 1:

APLICA

SI	1
----	---

NO	
----	--

El responsable contable debe analizar el tratamiento contable a utilizar:

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos [NICSP 31](#)

Resumen	Intangibles
CANTIDAD	

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 31):**

No se ha estimado la vida útil del sistema, es fundamental indicar que en este momento se cuenta con un nuevo responsable en el área de TI, por lo que no se ha estimado los activos intangibles en software a disposición de la Municipalidad.

Se cuenta con un programa informático para acueducto, no se cuenta con los datos de la vida útil del mismo, el mismo se adquirió ya hace algunos años.

Se hace la revelación de que no se cuenta con datos del sistema SICOP del cual la Municipalidad es participante.

Se encuentra en proceso la compra de un sistema informático integrado, del cual aún no se cuenta con el valor real ya que se encuentra en fase de migración de datos e implementación.

**NICSP 32 ACUERDOS DE CONCESIÓN DE SERVICIOS: LA CONCEDENTE:**

De acuerdo con la NICSP 32 Acuerdos de concesión de Servicios: La Concedente

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

El responsable contable debe analizar el tratamiento contable a seguir:

Categoría	Arrendatario	Tipo	Propietario % Participación	Observaciones
Tipos de acuerdos				
Propiedad del activo				
Inversión de capital				
Riesgo de demanda				
Duración habitual				
Interés residual				
NICSP correspondiente				

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 32):**

---



---

---



---

**NICSP 33 ADOPCIÓN POR PRIMERA VEZ DE LAS NICSP DE BASE DE ACUMULACIÓN (O DEVENGO):**

De acuerdo con la NICSP 33 Adopción por primera vez de las NICSP de base de acumulación (o Devengo):

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
9	3.	Primeros estados financieros conforme a las NICSP	NICSP N° 33, Párrafo 11,29 FC14	NICSP 1 Párrafo 29 Marco Conceptual Capítulo 2

Los primeros estados financieros de una entidad conforme a las NICSP son los primeros estados financieros anuales en los cuales la entidad que adopta por primera vez las NICSP puede hacer una declaración, explícita y sin reservas, contenida en tales estados financieros, de conformidad con las NICSP de base de acumulación (o devengo).

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
9	4.	Estados financieros de transición conforme a las NICSP	NICSP N° 33, Párrafo, 13, 77,36 G18	
9	4	1	Información comparativa	NICSP N° 33, Párrafo 77 y G18

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
9	7.	Información a revelar	NICSP N° 33, Párrafo, 135,137	

1. En la medida en que una entidad que adopta por primera vez las NICSP haya aprovechado las exenciones y disposiciones transitorias de esta NICSP que afectan la presentación razonable y conformidad con las NICSP de base de acumulación (o devengo) en relación con activos, pasivos, ingresos o gastos, revelará:

- (a) el progreso realizado hacia el reconocimiento, medición, presentación o revelación de activos, pasivos, ingresos o gastos de acuerdo con los requerimientos de las NICSP aplicables;
- (b) los activos, pasivos, ingresos o gastos que hayan sido reconocidos y medidos según una política contable que no es congruente con los requerimientos de las NICSP aplicables;
- (c) los activos, pasivos, ingresos o gastos que no hayan sido medidos, presentados o revelados en el periodo sobre el que se informa anterior, pero que ahora se reconocen o miden, o presentan o revelan;
- (d) la naturaleza e importe de cualquier ajuste reconocido durante el periodo sobre el que se informa; y
- (e) una indicación de cómo y cuándo tiene intención de cumplir en su totalidad con los requerimientos de las NICSP aplicables.

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 33):**

---



---



---

**NICSP 34 ESTADOS FINANCIEROS SEPARADOS:**

De acuerdo con la NICSP 34 Estados financieros separados:

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
7	19.	Preparación de Estados Financieros	NICSP N° 34, Párrafo 11, 12 y 13.	
7	19	1	Ajustes	DGCN

Preparación de estados financieros separados

Los estados financieros separados se elaborarán de acuerdo con todas las NICSP aplicables, excepto por lo previsto en el párrafo 12, en el cual se indica lo siguiente:

Cuando una entidad elabore estados financieros separados, contabilizará las inversiones similares en entidades controladas, negocios conjuntos y asociadas:

- (a) al costo;
- (b) de acuerdo con la NICSP 29; o
- (c) utilizando el método de la participación como se describe en la NICSP 36.

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 34):**

---



---



---



---

NICSP 35 ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS:

De acuerdo con la NICSP 35 Estados financieros consolidados:

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

Política Contable			Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
7	9.		Condiciones previas para la consolidación	NICSP N° 35, Párrafos 38 y 46.	DGCN MCC
7	9	1	Fecha de presentación	NICSP N° 35, Párrafo 46.	

La DGCN y los otros CCs, al elaborar los EEEFC, combinarán los EFPIG de la entidad controladora y sus controladas<sup>77</sup>, línea a línea, agregando las partidas que representen activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos de contenido similar.

Los ingresos y gastos de una entidad controlada se incluirán en los EEEFC desde la fecha de adquisición, hasta la fecha en la que la entidad controladora cesa de controlar a la entidad controlada.

Los estados financieros consolidados:

(a) Combinan partidas similares de activos, pasivos, activos netos/patrimonio, ingresos, gastos y flujos de efectivo de la entidad controladora con los de sus entidades controladas.

(b) Compensan (eliminan) el importe en libros de la inversión de la entidad controladora en cada entidad controlada, así como la parte de los activos netos/patrimonio de cada una de dichas entidades controladas que pertenece a la controladora, (la NICSP 40 explica cómo contabilizar la plusvalía resultante).

Eliminan en su totalidad los activos, pasivos, activos netos/patrimonio, ingresos, gastos y flujos de efectivo internos de la entidad económica relacionados con transacciones entre las entidades de la entidad económica [los resultados (ahorro o desahorro) del periodo procedentes de transacciones internas de la entidad económica que están reconocidos en activos, tales como inventarios y activos fijos, se eliminan totalmente].

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
7	11.	Eliminaciones, Cuentas Recíprocas y Confirmación de Saldos Contables	NICSP N° 35 Párrafo 40	
7	11	1 Cuentas Recíprocas y Confirmación de Saldos		Nota Técnica
7	11	2 Eliminación de transacciones y saldos entre controladas en el EIFS	NICSP N° 35, Párrafo 40	Normas de Procedimientos de Consolidación Institucional Financiera del Sector Público Costarricense  NICSP N° 18, Párrafo 41.

Las pérdidas internas de la entidad económica podrían indicar un deterioro de valor de los activos que requiere reconocimiento en los estados financieros consolidados.

Previo a la fecha de presentación, las instituciones deberán realizar el proceso de confirmación de saldos contables entre los entes relacionados con el fin de proveer información para las eliminaciones de acuerdo a la técnica de consolidación.

#### Lista de Entidades Controladas Significativamente

Código Institución	Nombre institución	Consolida	
		SI	NO
Total			

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 35):**

---



---



---



---

## NICSP 36 INVERSIONES EN ASOCIADAS Y NEGOCIOS CONJUNTOS:

De acuerdo con la NICSP 36 Inversiones en asociadas y negocios conjuntos:

Marque con 1:

APLICA

SI	
----	--

NO	1
----	---

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
1	33.	Inversión en una entidad asociada e inversiones en negocios conjuntos	NICSP N° 36, Párrafo 3 y 4.	DGCN

Son inversiones en una asociada y negocios conjuntos, las realizadas por una entidad del sector público en su carácter de inversionista que le confieren los riesgos y ventajas inherentes a la participación. Esta política contable aplica cuando el inversionista tiene una influencia significativa o control conjunto sobre una participada y se trata de participaciones cuantificables en la propiedad. Esto incluye participaciones que surgen de inversiones en la estructura de patrimonio formal de otra entidad, equivalente de capital, tal como unidades en un fideicomiso de propiedades.

Una inversión en una asociada o negocio conjunto en donde el inversor tiene control conjunto o influencia significativa sobre la participada se contabilizará utilizando el método de la participación y se clasificará como un activo no corriente. Al aplicar el método de participación, se utilizarán los estados financieros más recientes disponibles de la asociada o negocio conjunto.

A continuación, se indica las entidades asociadas:

Código Institución	Nombre institución	% Participación
Total, instituciones		

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 36):**

---

---

---

---

**NICSP 37 ACUERDOS CONJUNTOS:**

De acuerdo con la NICSP 37 Acuerdos conjuntos:

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
1	39.	Formas de Acuerdos Conjuntos	NICSP N° 37, Párrafos 3, 9, 10 y 11.	

Un acuerdo conjunto es una operación conjunta o un negocio conjunto, mediante el cual dos o más partes mantienen control conjunto, tiene las siguientes características:

- a) Las partes están obligadas por un acuerdo vinculante; y
- b) El acuerdo vinculante otorga a dos o más de esas partes control conjunto sobre el acuerdo.

Una entidad que prepara y presenta estados financieros según la base contable de acumulación (o devengo) aplicará esta política contable para determinar el tipo de acuerdo conjunto en el cual está involucrada y para contabilizar los derechos y obligaciones del acuerdo conjunto.

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 37):**

---

---

---

---

**NICSP 38 INFORMACIÓN A REVELAR SOBRE PARTICIPACIONES EN OTRAS ENTIDADES:**

De acuerdo con la NICSP 38 Información a revelar sobre participaciones en otras entidades:

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
1	47.	Información a revelar sobre Acuerdos conjuntos	NICSP N° 38, Párrafos 12, 35 a 39.	DGCN

a) La metodología usada para determinar:

1. que tiene el control de otra entidad como se describe en la norma;
2. que tiene el control conjunto de un acuerdo sobre otra entidad; y
3. el tipo de acuerdo conjunto, es decir, operación conjunta o negocio conjunto cuando el acuerdo ha sido estructurado a través de un vehículo separado;

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 38):**

---



---



---



---

**NICSP 39 BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS:**

De acuerdo con la NICSP 39 Beneficios a los empleados:

Marque con 1:

APLICA

SI	1	NO	
----	---	----	--

	Montos Pago	Días sin disfrute	Cantidad
Vacaciones	€3,735,218.67	15666922.79	
Convención colectiva	€0.00		
Cesantía	€11,152,902.51		
Preaviso	€0.00		

La entidad brinda Servicios médicos

Marque con 1:

APLICA

	SI	NO
Servicios Médicos		1

**Revelación Suficiente: (Ver GA NICSP 39).**

Se recibe el oficio MZ-DAF-051-2022 por parte del Lic. Gilberto Briceño Delgado, Director Administrativo Financiero, con la información requerida.

**NICSP 40 COMBINACIONES EN EL SECTOR PÚBLICO:**

De acuerdo con la NICSP 40 Combinaciones en el sector público:

Marque con 1:

APLICA

SI		NO	1
----	--	----	---

Política Contable	Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
11 1.	Combinaciones o adquirentes del Sector Público.	NICSP N° 40, Párrafos 5, GA2	

El párrafo 5 de esta Norma define una combinación del sector público como "la unión de operaciones separadas en una única entidad del sector público." La referencia a una entidad del sector público puede ser a una sola entidad o a una entidad económica. Algunas reorganizaciones del sector público pueden implicar más de una combinación del sector público. Las circunstancias en las que puede tener lugar una combinación del sector público incluyen:

- (a) por acuerdo mutuo; y
- (b) por obligación (por ejemplo, por legislación).

Una operación es un conjunto integrado de actividades y activos o pasivos relacionados susceptibles de ser dirigidos y gestionados con el propósito de lograr los objetivos de una entidad, proporcionando bienes o servicios.

Una fusión da lugar a una entidad resultante y es:

- (a) una combinación del sector público en la cual ninguna parte de la combinación obtiene el control de una o más operaciones; o
- (b) una combinación del sector público en la que una parte de la combinación obtiene el control de una o más operaciones, y en la que existe evidencia de que la combinación tiene la esencia económica de una fusión.

**Revelación Suficiente: (Ver GA de la NICSP 40):**

---

---

---

---

## REVELACIONES PARTICULARES

### Eventos conocidos por la opinión pública:

- 1- ¿La entidad tiene eventos financieros y contables que salieron a la luz pública en este periodo contable?

SI	
----	--

NO	1
----	---

### Revelación: ¿Cuáles?

---

---

---

---

- 2- ¿La Entidad está registrando sus asientos contables a partir del 01 de enero de 2017, basado en el Plan de Cuentas NICSP, en la última versión?

SI	1
----	---

NO	
----	--

### **Revelación:**

La Municipalidad de Zarcerro registra sus transacciones de acuerdo a los manuales de cuentas emitidos por la Contabilidad Nacional.

- 3- ¿La entidad tiene actualizado los Manuales de Procedimientos Contables y están aprobado por el máximo jerarca?

SI	1
----	---

NO	
----	--

### **Revelación:**

La Municipalidad de Zarcerro cuenta con los Manuales de Procedimientos Contable aprobados por el Concejo Municipal.

- 4- ¿Su institución realizó reclasificaciones de cuentas, en el periodo actual?

SI	
----	--

NO	1
----	---

Si su respuesta fue positiva, indicar en cuales cuentas se realizó las reclasificaciones.

### **Revelación:**

---



---



---



---

5- ¿Su institución realizó depuración de cifras, en el periodo actual?

SI		NO	1
----	--	----	---

Si su respuesta fue positiva, indicar en cuales cuentas se realizó las depuraciones.

**Revelación:**

---



---



---



---

6- ¿Su institución realizó conciliaciones de cuentas reciprocas y confirmación de saldos con otras con otras Instituciones?

SI	1	NO	
----	---	----	--

Si su respuesta fue positiva, indicar en cuales cuentas se realizó las conciliaciones.

**Revelación**

La Municipalidad de Zarcero realizó la conciliación de las siguiente Cuentas:

<b>1.1.1.01.02.02.3.11206</b>	<b>Caja Única</b>
<b>1.1.3.06.02.</b>	<b>Transferencias SP a cobrar CP</b>
<b>2.1.1.02.01.</b>	<b>Contribuciones por pagar CP</b>
<b>2.1.1.02.02.02.0.</b>	<b>Impuestos por Pagar</b>
<b>2.1.1.03.02.</b>	<b>Transferencias SP a pagar CP</b>
<b>4.6.1.02.</b>	<b>Ingreso por transferencias corrientes</b>
<b>5.4.1.02.</b>	<b>Gastos por transferencias corrientes</b>

7- ¿La institución cuenta con sistema de información integrado para elaborar los Estados Financieros y la reportería?

SI	
----	--

NO	1
----	---

Revelación:

---

---

---

---

8- ¿La Institución elabora los Estados Financieros de manera manual, es decir, el sistema utilizado no facilita balanzas de comprobación sino solo saldos de cuentas?

SI	1
----	---

NO	
----	--

Revelación:

Contamos con un sistema que nos ayuda con la realización de los estados financieros, pero dicho sistema no está integrado por lo que debemos de dar seguimiento y seguir trabajando para lograr alcanzar esa meta.

9- ¿La entidad realiza la conversión de cifras de moneda extranjera a moneda nacional?

SI	
----	--

NO	1
----	---

Revelación:

---

---

---

---

10- ¿El método de evaluación para inventarios utilizado por la institución es PEPS?

SI	1
----	---

NO	
----	--

SI	1
----	---

NO	
----	--

Revelación:

Los inventarios actualmente que se mantienen son productos del Acueducto principalmente materiales como; pvc y accesorios para el suministro y medición del agua.

11- ¿El método de utilizado por la Institución es Estimación por Incobrables (ANTIGÜEDAD DE SALDOS)?

SI	1
----	---

NO	
----	--

**Revelación:**

La Municipalidad debe realizar un estudio técnico legal para establecer la estimación por Incobrables y así desarrollar un modelo para el registro de la estimación por incobrables, el monto representado en los estados financieros refleja el cálculo de años anteriores. Mismo que no se ha actualizado debido al estudio técnico legal mencionado que no se ha realizado.

12- ¿El método utilizado en la Institución para la Depreciación o agotamiento es Línea Recta?

SI	1
----	---

NO	
----	--

**Revelación:**

La Municipalidad de Zarceró utiliza el método de Línea Recta para la aplicación de la depreciación y con los porcentajes y años referidos por el Ministerio de Hacienda.

13- ¿La Entidad audita de manera externa los Estados Financieros?

SI	
----	--

NO	1
----	---

**Revelación:**

Indique el nombre del despacho que audita sus estados financieros

Indique los últimos periodos contables en donde se auditaron Estados Financieros:		
Principales Hallazgos:	Período Contable	Se hicieron ajustes a los EEFF (Indique si o no)
AÑO 1		
AÑO 2		
AÑO 3		
AÑO 4		
AÑO 5		

14- ¿La entidad lleva los libros contables en formato digital?

SI	1	NO	
----	---	----	--

**Revelación:**

La Municipalidad de Zarcero mantiene sus registros contables mediante medios físicos con respaldos electrónicos mismos que evidencian las transacciones realizadas por la municipalidad a través del tiempo.

15- ¿Los libros contables se encuentran actualizados?

SI	1	NO	
----	---	----	--

**Revelación:**

La Municipalidad de Zarcero mantiene de forma impresa los EEFF y el respaldo correspondiente los libros legales de forma electrónica.

## NOTAS CONTABLES A ESTADOS FINANCIEROS

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	54.	Notas	NICSP N° 1, Párrafo 127.	

Deben contener información adicional en los estados principales y complementarios. Éstas proporcionan descripciones narrativas o desagregaciones de partidas reveladas en dichos estados y contienen información sobre las que no cumplen las condiciones para ser reconocidas en los estados. La estructura de las notas deberá:

- a) presentar información acerca de las bases para la preparación de los EEFF y sobre las políticas contables específicas utilizadas
- b) revelar la información requerida por las NICSP que no se presenta en los estados principales y complementarios de los EEFF; y
- c) suministrar la información adicional que, no presentándose en los estados principales y complementarios de los EEFF, sea relevante para la comprensión de alguno de ellos.

*Indicación 1:* Para determinar la variación relativa (en porcentaje) de un periodo respecto a otro, se debe aplicar la siguiente fórmula:  $(\text{Periodo actual} - \text{Periodo anterior} = \text{Diferencia})$ ,  $(\text{Diferencia} / \text{Periodo Anterior} = \text{Variación Decimal} * 100) = \text{Variación Porcentual}$ .

*Indicación 2:* La Entidad debe revelar toda aquella información que considere pertinente y justifique los registros en los Estados Financieros. Considerando la variación porcentual la entidad debe ser concisa al justificar dicha diferencia.

## NOTAS ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

### 1. ACTIVO

#### 1.1 ACTIVO CORRIENTE

##### NOTA N° 3

##### EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFFECTIVO

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.1.1.	Efectivo y equivalentes de efectivo	03	399,889.09	290,216.85	37.79

Detalle cuentas corrientes en el sector privado interno

Cuenta	Descripción
1.1.1.01.02.01.2.	Cuentas corrientes en el sector privado interno

Entidad	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
			%

Detalle cuentas corrientes en el sector público interno

Cuenta	Descripción
1.1.1.01.02.02.2.	Cuentas corrientes en el sector público interno

Entidad	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
			%
Banco de Costa Rica	3,970,471.46	4,162,729.67	104.84
Banco Nacional de Costa Rica	83,747,859.97	218,048,140.43	260.36

Banco Popular y de Desarrollo Comunal	62,521.84	10,513.86	16.81
---------------------------------------	-----------	-----------	-------

#### Detalle de Caja Única

Cuenta	Descripción
1.1.1.01.02.02.3.	Caja Única

Entidad	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
			%
Caja Única	310,549,041.27	308,737,615.46	99.41

#### Revelación:

La cuenta Efectivo y equivalentes de efectivo, representa el 8.21 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 109,672.24 que corresponde a un(a) Aumento del 37.79 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de del efectivo que se maneja en las cajas de los plataformitas utilizado para la atención al público diariamente, también contamos con dos cajas chicas las cuales son las que responden a los pequeños gastos que se manejan en la municipalidad tanto para la parte administrativa y de servicios como para los gastos por caja chica de la Unidad técnica de Gestión Vial Municipal, tales como compras de suministros u otros, también se derivan varias cuentas bancarias como las del Banco Nacional y Banco de Costa Rica, las cuales son utilizadas como entradas de efectivo, para el pago de los servicios de los contribuyentes y como salidas de efectivo para realizar el pago de algunos proveedores , también se derivan otras cuentas de Hacienda como la Ley 8114 y Caja Única las cuales son utilizadas para el pago de remuneraciones y proveedores, las cuentas del Banco Popular donde ingresaban los intereses ganados de las inversiones, fueron cerradas por recomendación de la Auditoría Interna, su saldo se trasladó al Banco Nacional. La Municipalidad reconocerá como efectivo los recursos de liquidez inmediata que se registran en caja, cuentas corrientes y cuentas de ahorro o las inversiones a corto plazo de alta liquidez que son fácilmente convertibles en efectivo, que se mantienen para cumplir con los compromisos de pago a corto plazo más que para propósitos de inversión y que están sujetas a un riesgo poco significativo de cambios en su valor.

La variación porcentual se establece por la colocación en inversiones efectuadas con la finalidad de mantener únicamente la liquidez necesaria en las cuentas corrientes.

## NOTA N° 4

### INVERSIONES A CORTO PLAZO

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.1.2.	Inversiones a corto plazo	04	1,057,167.98	808,710.19	30.72

#### Revelación:

La cuenta Inversiones a corto plazo, representa el 21.72 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 248,457.79 que corresponde a un(a) Aumento del 30.72 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de un aumento en las inversiones a corto plazo de la municipalidad. Se lograron incrementar las inversiones respecto al año anterior, debido al ahorro que mantuvo la Municipalidad ante la emergencia de la pandemia por la COVID-19, en este momento solo contamos con las inversiones en BN fondos y en el Banco de Costa Rica.

## NOTA N° 5

### CUENTAS A COBRAR CORTO PLAZO

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.1.3.	Cuentas a cobrar a corto plazo	05	371,350.86	1,044,934.47	-64.46

Detalle cuentas Transferencias del sector público interno a cobrar c/p

Cuenta	Descripción
1.1.3.06.02.	Transferencias del sector público interno a cobrar c/p

CODIGO INSTITUCIONAL	NOMBRE ENTIDAD	MONTO
11206	Ministerio de Obras Públicas y Transportes	0.00

11206	Consejo Nacional de la Política Pública de la Persona Joven	362,214.00
14226	IFAM	1,117,047.85

Indicar el Método Utilizando:

Método de estimación por incobrable

Indicar los procedimientos utilizados para la determinación de los valores razonables para cada clase de activo financiero:

---



---



---

**Revelación:**

La cuenta Cuentas a cobrar a corto plazo, representa el 7.63 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -673,583.61 que corresponde a un(a) Disminución del -64.46 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la gestión de cobro que la Municipalidad realiza, gestando así un trabajo más exhaustivo en los departamentos en conjunto para hacer una mayor recaudación, en el siguiente cuadro se observa el desglose de cada cuenta según a lo que corresponda. Estas cuentas comprenden los créditos o derechos a favor de la municipalidad de obligaciones contraídas por terceros por conceptos de impuestos, cuentas por cobrar corto plazo, patentes, licencias profesionales y comerciales, timbres, permisos de construcción y otros impuestos etc.

La categoría de cuentas por cobrar presenta una brecha, y ante la carencia de un sistema que permita realizar la separación de cuentas del sector privado y público no se pudo obtener el monto de cada institución, así como el monto por rubro de cada uno de los sectores.

La Municipalidad reconocerá como cuentas por cobrar y los derechos adquiridos a favor de la misma en desarrollo de sus actividades, de los cuales se espera una entrada de flujo financiero fijo a través de efectivo o equivalentes al efectivo.

Estas partidas incluyen los derechos originados en transacciones con contraprestación que incluyen entre otros la venta de servicios (servicios tarifarios) y las transacciones sin contraprestación que incluyen entre otros los impuestos y las transferencias de los entes e instituciones centralizadas.

En las transferencias del sector público por cobrar corresponden a las cuentas por concepto de transferencias que hay pendiente por recibir.

**NOTA N° 6**

**INVENTARIOS**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.1.4.	Inventarios	06	51,253.53	25,522.86	100.81

## Método de Valuación de Inventario

La Municipalidad de Zarcero utiliza el método de valuación de inventario PEPS (primero en entrar, primero en salir), además se utiliza el sistema de inventario permanente.

### Revelación:

La cuenta Inventarios, representa el 1.05 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 25,730.67 que corresponde a un(a) Aumento del 100.81 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del giro económico normal de los mismos. Esto debido a los movimientos que se dan en la institución del inventario, así como también compras de repuestos productos químicos, materiales y productos, necesarios para el trabajo cotidiano. En cuanto al porcentaje de variación refleja el trabajo que poco a poco se está gestando con la creación del área de bodegas y el registro de los mismos. Además de la forma propicia de adquisición de materiales. El inventario compuesto por materiales para ser consumidos en la prestación de los servicios que brinda la Unidad Técnica de Gestión Vial, Acueducto y otros, el reconocimiento inicial es el precio de compra incluyendo todos los desembolsos incurridos en su adquisición y cualquier otro costo en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actual. Cuando el costo de los inventarios no puede ser recuperable porque estén dañados u obsoletos, se calcularán bajo su valor neto realizable.

El saldo de estas cuentas comprende el valor de las existencias de los bienes adquiridos por la Municipalidad, con el propósito de ser consumidos en el proceso de producción de bienes o prestación de servicios para el desarrollo de la actividad principal o actividades conexas del mismo.

## NOTA N° 7

### Otros activos a corto plazo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.1.9.	Otros activos a corto plazo	07	13,502.47	13,588.52	-0.63

### Revelación:

La cuenta Otros activos a corto plazo, representa el 0.28 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -86.05 que corresponde a un(a) Disminución del -0.63 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Detalle cuentas Transferencias del sector público interno a cobrar c/p

Cuenta	Descripción
--------	-------------

1.1.9.01.	Gastos a devengar a corto plazo
-----------	---------------------------------

Cuenta	Detalle	Monto
1.1.9.01.01.01.0. Primas y gastos de seguros a devengar c/p	Pólizas del INS (vehículos y maquinaria pesada)	13,502,470.00
1.1.9.01.01.02.0. Alquileres y derechos sobre bienes a devengar c/p		
1.1.9.01.01.03.0. Reparaciones y mejoras sobre inmuebles de terceros arrendados c/p		
1.1.9.01.01.99.0. Otros servicios a devengar c/p		

**Revelación:**

La cuenta Gastos a devengar a corto plazo, representa el 0.28 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -86.05 que corresponde a un(a) Disminución del -0.63 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de las pólizas de trabajo del INS que se amortizan de forma mensual hasta que se renueven o se agoten, se van amortizando de conformidad con los pagos de salarios y consumo de la póliza de vehículos.

**1.2 ACTIVO NO CORRIENTE**

**NOTA N° 8**

**Inversiones a largo plazo**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.2.	Inversiones a largo plazo	08	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Inversiones a largo plazo, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 9

### Cuentas a cobrar a largo plazo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.3.	Cuentas a cobrar a largo plazo	09	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Cuentas a cobrar a largo plazo, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 10

### Bienes no concesionados

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.	Bienes no concesionados	10	2,975,105.13	2,481,817.67	19.88

#### Revelación:

La cuenta Bienes no concesionados, representa el 61.11 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 493,287.46 que corresponde a un(a) Aumento del 19.88 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del conjunto de cuentas que comprenden el valor de los bienes tangibles adquiridos a cualquier título o construidos con el propósito de ser utilizados en la producción de bienes. La diferencia entre ambos períodos de la cuenta de Bienes no concesionados se puede explicar básicamente que se da producto de la adquisición de nuevos activos.

**Detalle:**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.01.	Propiedades, planta y equipos explotados	10	910,864.04	976,544.83	-6.73

## 1. ACTIVOS EN POSESION DE TERCEROS Y NO CONCESIONADOS

Activo	Placa / Identificación	Convenio	Plazo	Valor En Libros	Nombre Beneficiario

## 2. Explique el Proceso de Revaluación: Método de Costo:

---



---



---



---

**Revelación:**

La cuenta Propiedades, planta y equipos explotados, representa el 18.71 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -65,680.79 que corresponde a un(a) Disminución del -6.73 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que se encuentran las partidas de tierras y terrenos, edificio, maquinaria y equipos para la producción, equipo de transporte, transacción y elevación, equipo de comunicación, equipo y mobiliario oficina, equipos para computación, equipos sanitarios de laboratorio educacional, seguridad, maquinaria equipos y mobiliario diversos con el fin de que la municipalidad de Zarcero pueda brindar sus servicios de la manera óptima a los contribuyentes y clientes. La pequeña diferencia presentada se puede explicar por el trabajo que se está realizando en la Municipalidad para el ordenamiento de los activos municipales, el cual ha arrojado como resultado en varios casos que activos ya no existen o se encuentran inservibles por lo que se procede la destrucción de los mismos, pero principalmente a la adquisición de nuevos activos municipales.

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.02.	Propiedades de inversión	10	44,799.98	44,799.98	0.00

## Base Contable

Marque con 1, si cumple

Propiedades están debidamente registrados en Registro Nacional	1
Propiedades cuentan con planos inscritos	1
Se tiene control con el uso de las Propiedades	1
Se tiene Propiedades ocupados ilegalmente.	

### Revelación:

La cuenta Propiedades de inversión, representa el 0.92 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que en este momento no estamos realizando ninguna inversión por lo que el porcentaje de variación es cero.

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.03.	Activos biológicos no concesionados	10	0.00	0.00	0.00

### Revelación:

La cuenta Activos biológicos no concesionados, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que la Institución no posee activos de este tipo.

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.04.	Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público en servicio	10	2,001,089.45	1,458,211.46	37.23

**Revelación:**

La cuenta Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público en servicio, representa el 41.1 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 542,877.98 que corresponde a un(a) Aumento del 37.23 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de las vías de comunicación terrestre (caminos municipales). Cerca del 1.20 % corresponde a bienes de uso público como los centros de juegos infantiles ubicados en las diferentes comunidades del cantón.

En relación al porcentaje de variación se da por la mejora en vías de comunicación que el cantón ha sufrido, desde la UTGV se han gestionado diversos proyectos para el beneficio de todos los habitantes del cantón, dichas mejoras en vías de comunicación que repercuten en el desarrollo agrario, fuente primaria de economía en el cantón.

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.05.	Bienes históricos y culturales	10	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Bienes históricos y culturales, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.06.	Recursos naturales en explotación	10	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Recursos naturales en explotación, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
--------	-------------	------	----------------	------------------	------------

					%
1.2.5.07.	Recursos naturales en conservación	10	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Recursos naturales en conservación, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.08.	Bienes intangibles no concesionados	10	18,351.66	2,261.40	711.52

**Revelación:**

La cuenta Bienes intangibles no concesionados, representa el 0.38 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 16,090.26 que corresponde a un(a) Aumento del 711.52 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del primer pago por la primera etapa del desarrollo del nuevo sistema integrado que va a adquirir la Municipalidad según la contratación realizada con la empresa DECSA, el cual tardará varios meses en implementarse por completo en la Institución.

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.5.99.	Bienes no concesionados en proceso de producción	10	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Bienes no concesionados en proceso de producción, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 11

### Bienes concesionados

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.6.	Bienes concesionados	11	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Bienes concesionados, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles. Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.6.01.	Propiedades, planta y equipos concesionados	11	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Propiedades, planta y equipos concesionados, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.6.03.	Activos biológicos concesionados	11	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Activos biológicos concesionados, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.6.04.	Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público concesionados	11	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público concesionados, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.6.06.	Recursos naturales concesionados	11	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Recursos naturales concesionados, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.6.08.	Bienes intangibles concesionados	11	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Bienes intangibles concesionados, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.6.99.	Bienes concesionados en proceso de producción	11	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Bienes concesionados en proceso de producción, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 12**

**Inversiones patrimoniales - Método de participación**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.7.	Inversiones patrimoniales - Método de participación	12	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Inversiones patrimoniales - Método de participación, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 13**

**Otros activos a largo plazo**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.9.	Otros activos a largo plazo	13	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Otros activos a largo plazo, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**Detalle cuenta:**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
1.2.9.01.	Gastos a devengar a largo plazo	13	0.00	0.00	0.00

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

---

---

---

**Revelación:**

La cuenta Gastos a devengar a largo plazo, representa el 0 % del total de Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 2. PASIVO

### 2.1 PASIVO CORRIENTE

#### NOTA N° 14

#### Deudas a corto plazo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.1.1.	Deudas a corto plazo	14	96,026.18	174,780.99	-45.06

#### Revelación:

La cuenta Deudas a corto plazo, representa el 14.76 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -78,754.80 que corresponde a un(a) Disminución del -45.06 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

#### Detalle:

Cuenta	Descripción
2.1.1.03.02.	Transferencias al sector público interno a pagar c/p

CODIGO INSTITUCIONAL	NOMBRE ENTIDAD	MONTO
11206	Ministerio de Hacienda	2,538,027.10
11219	MINAET	3,201,904.53
12553	CONAGEBIO	508,238.81
12784	Junta Admin. Registro Nacional	6,261,244.00
14163	CONAPDIS	12,981,463.94
14253	Juntas de Educación	14,310,002.50
15910	Comité de Deportes	26,132,367.71

**Revelación:**

La cuenta Transferencias a pagar a corto plazo, representa el 10.22 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 32,837.85 que corresponde a un(a) Aumento del 97.62 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la incorporación de los fondos del presupuesto extraordinario 01-2022 que contiene los saldos de la liquidación presupuestaria 2021.

**NOTA N° 15****Endeudamiento público a corto plazo**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.1.2.	Endeudamiento público a corto plazo	15	50,942.92	64,052.78	-20.47

**Revelación:**

La cuenta Endeudamiento público a corto plazo, representa el 7.83 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -13,109.86 que corresponde a un(a) Disminución del -20.47 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de registro de la porción de la deuda para el trimestre, el cual se vuelve a cancelar hasta el mes de diciembre.

**NOTA N° 16****Fondos de terceros y en garantía**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.1.3.	Fondos de terceros y en garantía	16	13,795.54	23,639.62	-41.64

## Detalle

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.1.3.03.	Depósitos en garantía	16	13,795.54	23,639.62	-41.64

**Revelación:**

La cuenta Depósitos en garantía, representa el 2.12 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -9,844.08 que corresponde a un(a) Disminución del -41.64 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la disminución o aumento de los depósitos en garantía de cumplimiento y participación de los procesos de contratación administrativa en la Municipalidad.

**NOTA N° 17****Provisiones y reservas técnicas a corto plazo**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.1.4.	Provisiones y reservas técnicas a corto plazo	17	0.00	0.00	0.00

## Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.1.4.01.	Provisiones a corto plazo	17	0.00	0.00	0.00

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

---

---

---

**Revelación:**

La cuenta Provisiones y reservas técnicas a corto plazo, representa el 0 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 18

### Otros pasivos a corto plazo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.1.9.	Otros pasivos a corto plazo	18	235,865.09	747,581.32	-68.45

Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.1.9.01.	Ingresos a devengar a corto plazo	18	229,033.97	742,124.58	-69.14

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

La cuenta se compone de ingresos varios a devengar.

#### Revelación:

La cuenta Otros pasivos a corto plazo, representa el 36.25 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -511,716.23 que corresponde a un(a) Disminución del -68.45 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los ingresos, considerando los del año 2022 junto con el acumulado que se arrastra de años anteriores, sin embargo, el sistema no cuenta con una depuración al 100% lo que implica que el monto puede estar presentado datos inválidos que deberán ser ajustados próximamente.

## 2.2 PASIVO NO CORRIENTE

## NOTA N° 19

### Deudas a largo plazo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.2.1.	Deudas a largo plazo	19	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Deudas a largo plazo, representa el 0 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 20

### Endeudamiento público a largo plazo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.2.2.	Endeudamiento público a largo plazo	20	254,121.10	305,670.92	-16.86

#### Revelación:

La cuenta Endeudamiento público a largo plazo, representa el 39.05 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -51,549.82 que corresponde a un(a) Disminución del -16.86 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del préstamo a pagar a largo plazo, en este momento manejamos un crédito con IFAM. La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por la disminución correspondiente a los abonos de las operaciones que posee la Municipalidad con el mencionado ente.

## NOTA N° 21

### Fondos de terceros y en garantía

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.2.3.	Fondos de terceros y en garantía	21	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Fondos de terceros y en garantía, representa el 0 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 22

### Provisiones y reservas técnicas a largo plazo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
--------	-------------	------	----------------	------------------	------------

Cuenta					%
2.2.4.	Provisiones y reservas técnicas a largo plazo	22	0.00	0.00	0.00

Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.2.4.01.	Provisiones a largo plazo	22	0.00	0.00	0.00

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

---



---



---

**Revelación:**

La cuenta Provisiones y reservas técnicas a largo plazo, representa el 0 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 23

### Otros pasivos a largo plazo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
2.2.9.	Otros pasivos a largo plazo	23	0.00	0.00	0.00

Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%

2.2.9.01.	Ingresos a devengar a largo plazo	23	0.00	0.00	0.00
-----------	-----------------------------------	----	------	------	------

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

---



---



---

**Revelación:**

La cuenta Otros pasivos a largo plazo, representa el 0 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### 3. PATRIMONIO

#### 3.1 PATRIMONIO PUBLICO

#### NOTA N° 24

#### Capital

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.1.	Capital	24	1,047,231.79	1,047,231.79	0.00

Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.1.01.	Capital inicial	24	1,047,231.79	0.00	0.00

#### Cuadro de análisis de composición Capital Inicial

Fecha	Entidad que aporta	Sector	Monto	Documento	Tipo de aporte
TOTAL					

Indique claramente la metodología utilizada para cada importe registrado en la cuenta de Capital, indicando el Capital Inicial, las Transferencias de Capital, con aumentos y disminuciones. La justificación para cada uno de los aportes debe revelar su fundamento jurídico.

Fecha	Tipo de aporte	Fundamento Jurídico

**Revelación:**

La cuenta Capital inicial, representa el 24.83 % del total de Patrimonio, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 1,047,231.79 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del movimiento de ajuste que se realizó el segundo trimestre del año anterior relacionado al capital inicial.

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.1.02.	Incorporaciones al capital	24	0.00	1,047,231.79	-100.00

**Revelación:**

La cuenta Incorporaciones al capital, representa el 0 % del total de Patrimonio, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -1,047,231.79 que corresponde a un(a) Disminución del -100 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del movimiento de ajuste que se realizó el trimestre anterior relacionado al capital inicial.

**NOTA N° 25**

**Transferencias de capital**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.2.	Transferencias de capital	25	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Transferencias de capital, representa el 0 % del total de Patrimonio, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 26****Reservas**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.3.	Reservas	26	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Reservas, representa el 0 % del total de Patrimonio, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 27****Variaciones no asignables a reservas**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.4.	Variaciones no asignables a reservas	27	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Variaciones no asignables a reservas, representa el 0 % del total de Patrimonio, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 28

### Resultados acumulados

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.5.	Resultados acumulados	28	3,170,286.44	2,301,833.14	37.73

Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.5.01.	Resultados acumulados de ejercicios anteriores	28	2,976,364.64	2,233,776.33	33.24

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.1.5.02.	Resultado del ejercicio	28	193,921.79	68,056.81	184.94

### Revelación:

La cuenta Resultados acumulados, representa el 75.17 % del total de Patrimonio, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 868,453.30 que corresponde a un(a) Aumento del 37.73 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los resultados de los periodos anteriores de la Municipalidad.

## NOTA N° 29

### Intereses minoritarios - Participaciones en el patrimonio de entidades controladas

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.2.1.	Intereses minoritarios - Participaciones en el patrimonio de entidades controladas	29	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Intereses minoritarios - Participaciones en el patrimonio de entidades controladas, representa el 0 % del total de Patrimonio, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 30

### Intereses minoritarios – Evolución

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
3.2.2.	Intereses minoritarios - Evolución	30	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Intereses minoritarios - Evolución, representa el 0 % del total de Patrimonio, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTAS EXPLICATIVAS AL ESTADO DE RENDIMIENTO FINANCIERO

### 4. INGRESOS

#### 4.1 IMPUESTOS

##### NOTA N° 31

##### Impuestos sobre los ingresos, las utilidades y las ganancias de capital

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.1.1.	Impuestos sobre los ingresos, las utilidades y las ganancias de capital	31	0.00	0.00	0.00

##### Revelación:

La cuenta Impuestos sobre los ingresos, las utilidades y las ganancias de capital, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

##### NOTA N° 32

##### Impuestos sobre la propiedad

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.1.2.	Impuestos sobre la propiedad	32	148,243.30	112,495.55	31.78

##### Revelación:

La cuenta Impuestos sobre la propiedad, representa el 28.05 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 35,747.75 que corresponde a un(a) Aumento del 31.78 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de gravámenes que recaen sobre la posesión y sobre la transferencia de propiedades inmuebles (de terrenos, instalaciones y construcciones fijas y permanentes, así como las ampliaciones o restauraciones de dichas edificaciones) mediante la Ley de Impuesto sobre Bienes Inmuebles N° 7509.

Es la cuenta que comprende los ingresos devengados contraídas por la municipalidad producto de la aplicación de gravámenes sobre los ingresos y utilidades de las personas jurídicas, públicas y privadas. Algunos de los ítems son en registro devengado y otros en efectivo.

La diferencia entre ambos periodos se da por la gestión de depuración que se ha llevado a cabo en relación a las propiedades.

#### NOTA N° 33

##### Impuestos sobre bienes y servicios

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.1.3.	Impuestos sobre bienes y servicios	33	51,388.13	102,445.57	-49.84

##### Revelación:

La cuenta Impuestos sobre bienes y servicios, representa el 9.72 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -51,057.44 que corresponde a un(a) Disminución del -49.84 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de conjunto de cuentas que comprenden los ingresos devengados contraídas por la municipalidad a favor del ente público, incluyendo los gravámenes generales sobre las ventas y selectivos y específicos sobre la producción y el consumo de bienes y servicios, como impuestos específicos sobre la construcción, licencias, patentes y otros impuestos.

#### NOTA N° 34

##### Impuestos sobre el comercio exterior y transacciones internacionales

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.1.4.	Impuestos sobre el comercio exterior y transacciones internacionales	34	0.00	0.00	0.00

##### Revelación:

La cuenta Impuestos sobre el comercio exterior y transacciones internacionales, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 35

### Otros impuestos

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.1.9.	Otros impuestos	35	3,979.01	3,977.26	0.04

#### Revelación:

La cuenta Otros impuestos, representa el 0.75 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 1.75 que corresponde a un(a) Aumento del 0.04 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de cuentas contraídas por la municipalidad donde se efectúa sobre bases diferentes de las descritas en los rubros anteriores incluyendo, entre otros, el impuesto de timbres fiscales divididos en timbres pro parques, timbres municipales, otros, sobre documentos expedidos en el país o en el exterior.

En relación a la variación se considera es por el plan implementado para atender la pandemia y que los contribuyentes no se sintieran presionados y lograr salir adelante.

## 4.2 CONTRIBUCIONES SOCIALES

### NOTA N°36

#### Contribuciones a la seguridad social

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.2.1.	Contribuciones a la seguridad social	36	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Contribuciones a la seguridad social, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 37

### Contribuciones sociales diversas

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.2.9.	Contribuciones sociales diversas	37	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Contribuciones sociales diversas, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 4.3 MULTAS, SANCIONES, REMATES Y CONFISCACIONES DE ORIGEN NO TRIBUTARIO

## NOTA N° 38

### Multas y sanciones administrativas

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.3.1.	Multas y sanciones administrativas	38	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Multas y sanciones administrativas, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 39

### Remates y confiscaciones de origen no tributario

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.3.2.	Remates y confiscaciones de origen no tributario	39	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Remates y confiscaciones de origen no tributario, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 40

### Remates y confiscaciones de origen no tributario

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.3.3.	Intereses moratorios	40	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Intereses moratorios, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

#### 4.4 INGRESOS Y RESULTADOS POSITIVOS POR VENTAS

##### NOTA N° 41

###### Ventas de bienes y servicios

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.4.1.	Ventas de bienes y servicios	41	177,723.79	141,863.34	25.28

###### Revelación:

La cuenta Ventas de bienes y servicios, representa el 33.63 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 35,860.45 que corresponde a un(a) Aumento del 25.28 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de ingresos que perciben las entidades públicas por la concesión de permisos, licencias obligatorias y otros derechos administrativos, en que medie una función regulatoria o de control, en que existe una relación proporcional entre el costo y la prestación del servicio. Estos derechos son fijados con base en el interés social, económico o comercial del Estado o de los entes públicos. Dentro del concepto de "derechos administrativos", se incluyen los ingresos cobrados mediante la fijación de una tasa y por medio de cánones. Se incluyen los derechos de cementerio.

La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por la gestión de nuevos usuarios y mejoras en el registro de la información.

##### NOTA N° 42

###### Derechos administrativos

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.4.2.	Derechos administrativos	42	711.00	240.00	196.25

###### Revelación:

La cuenta Derechos administrativos, representa el 0.13 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 471.00 que corresponde a un(a) Aumento del 196.25 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

#### NOTA N° 43

##### Comisiones por préstamos

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.4.3.	Comisiones por préstamos	43	0.00	0.00	0.00

##### Revelación:

La cuenta Comisiones por préstamos, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

#### NOTA N° 44

##### Resultados positivos por ventas de inversiones

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.4.4.	Resultados positivos por ventas de inversiones	44	0.00	0.00	0.00

##### Revelación:

La cuenta Resultados positivos por ventas de inversiones, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 45

### Resultados positivos por ventas e intercambios de bienes

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.4.5.	Resultados positivos por ventas e intercambio de bienes	45	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Resultados positivos por ventas e intercambio de bienes, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 46

### Resultados positivos por la recuperación de dinero mal acreditado de periodos anteriores

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.4.6.	Resultados positivos por la recuperación de dinero mal acreditado de periodos anteriores	46	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Resultados positivos por la recuperación de dinero mal acreditado de periodos anteriores, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

#### 4.5 INGRESOS DE LA PROPIEDAD

##### NOTA N° 47

###### Rentas de inversiones y de colocación de efectivo

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.5.1.	Rentas de inversiones y de colocación de efectivo	47	657.26	5,044.14	-86.97

###### Revelación:

La cuenta Rentas de inversiones y de colocación de efectivo, representa el 0.12 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -4,386.88 que corresponde a un(a) Disminución del -86.97 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de Ingresos provenientes de intereses provenientes de los fondos y/o equivalentes de efectivos mantenidos en entidades financieras de naturaleza pública; se incluye los ingresos percibidos por intereses en moneda nacional por la tenencia de cuentas corrientes, depósitos y por concepto de diferencial cambiario.

La diferencia entre ambos periodos se explica que las tasas de colocación en el mercado fueron a la baja durante el periodo.

##### NOTA N° 48

###### Alquileres y derechos sobre bienes

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.5.2.	Alquileres y derechos sobre bienes	48	12,107.98	4,662.00	159.72

###### Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.5.2.01.	Alquileres	48	12,107.98	4,662.00	159.72

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

Esta cuenta únicamente se compone de los alquileres de los 6 locales del mercado municipal.

**Revelación:**

La cuenta Alquileres y derechos sobre bienes, representa el 2.29 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 7,445.98 que corresponde a un(a) Aumento del 159.72 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que son reconocidos como alquiler en armonía con lo indicado en la NICSP 9 párrafo G13, acorde a los contratos de alquiler sobre los locales del Mercado Municipal, donde se incluye los ingresos por el alquiler que realizan la Municipalidad.

**NOTA N° 49****Otros ingresos de la propiedad**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.5.9.	Otros ingresos de la propiedad	49	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Otros ingresos de la propiedad, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**4.6 TRANSFERENCIAS****NOTA N° 50****Transferencias corrientes**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%

4.6.1.	Transferencias corrientes	50	0.00	9,793.15	-100.00
--------	---------------------------	----	------	----------	---------

Detalle:

Cuenta	Descripción
4.6.1.02.	Transferencias corrientes del sector público interno

CODIGO INSTITUCIONAL	NOMBRE ENTIDAD	MONTO
12583	Consejo Nacional De La Política Pública De La Persona Joven	0
14226	IFAM	0

**Revelación:**

La cuenta Transferencias corrientes, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -9,793.15 que corresponde a un(a) Disminución del -100 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de ingresos recibidos de personas, entes y órganos del sector público, privado y externo para financiar gastos corrientes con el fin de satisfacer necesidades públicas de diversa índole, sin que medie una contraprestación de bienes, servicios o derechos a favor de quien traslada los recursos. Estas transferencias corrientes incluyen las especificadas y autorizadas por ley, las voluntarias, los subsidios, subvenciones y por medio de donaciones.

**NOTA N° 51**

**Transferencias de capital**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.6.2.	Transferencias de capital	51	133,583.53	119,691.30	11.61

Detalle:

Cuenta	Descripción
--------	-------------

4.6.1.02.	Transferencias corrientes del sector público interno
-----------	--

CODIGO INSTITUCIONAL	NOMBRE ENTIDAD	MONTO
11209	Ministerio de Hacienda	133,583,533.67

**Revelación:**

La cuenta Transferencias de capital del sector público interno, representa el 25.28 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 13,892.23 que corresponde a un(a) Aumento del 11.61 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del desembolso recibido de la ley 9329 correspondiente al primer trimestre del presente año para la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal para el tema de caminos y calles del cantón.

**4.9 OTROS INGRESOS**

**NOTA N° 52**

**Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.9.1.	Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación	52	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 53

### Reversión de consumo de bienes

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.9.2.	Reversión de consumo de bienes	53	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Reversión de consumo de bienes, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 54

### Reversión de pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.9.3.	Reversión de pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes	54	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Reversión de pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 55

### Recuperación de provisiones

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.9.4.	Recuperación de provisiones	55	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Recuperación de provisiones, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 56

### Recuperación de provisiones y reservas técnicas

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
4.9.5.	Recuperación de provisiones y reservas técnicas	56	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Recuperación de provisiones y reservas técnicas, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 57

### Resultados positivos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia	
					%	
4.9.6.	Resultados positivos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios	57	0.00	0.00	0.00	

**Revelación:**

La cuenta Resultados positivos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios, representa el 0 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 58**

**Otros ingresos y resultados positivos**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia	
					%	
4.9.9.	Otros ingresos y resultados positivos	58	50.50	6.08	731.12	

**Revelación:**

La cuenta Otros ingresos y resultados positivos, representa el 0.01 % del total de Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 44.42 que corresponde a un(a) Aumento del 731.12 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la gestión realizada por el ente en sus operaciones normales durante el período, cuenta que refiere a otros ingresos y resultados positivos.

## 5. GASTOS

### 5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

#### NOTA N° 59

##### Gastos en personal

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.1.	Gastos en personal	59	162,165.97	149,721.86	8.31

##### Revelación:

La cuenta Gastos en personal, representa el 48.48 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 12,444.12 que corresponde a un(a) Aumento del 8.31 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de remuneraciones básicas en dinero al personal permanente y transitorio de la institución cuya relación se rige por las leyes laborales vigentes. Además, comprende los incentivos derivados del salario o complementarios a este, como el decimotercer mes o la retribución por años servidos, así como gastos por concepto de dietas, las contribuciones patronales al desarrollo y la seguridad social y gastos de representación personal, sean de carácter ordinario o extraordinario.

La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por la gestión normal del ente público en sus operaciones., considerando que el año anterior en el mes de mayo algunas de las remuneraciones variaron, además de temas de prohibiciones y disponibilidades, también a que existían plazas por servicios especiales y por jornales ocasionales.

#### NOTA N° 60

##### Servicios

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.2.	Servicios	60	35,903.99	63,965.74	-43.87

##### Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.2.01.	Alquileres y derechos sobre bienes	60	1,027.86	600.00	71.31

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

Esta cuenta está compuesta por “Otros alquileres”, cuenta de la cual se cancela el alquiler del sistema de ingresos de la Municipalidad que se maneja en la plataforma de servicios y en la Dirección Tributaria, las cuentas de: alquileres y derechos sobre bienes, servicios básicos, servicios comerciales y financieros, servicios de gestión y apoyo, gastos de viaje y transporte, seguros, reaseguros y otras obligaciones, capacitación y protocolo, mantenimiento y reparaciones, otros servicios.

**Revelación:**

La cuenta Servicios, representa el 10.73 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -28,061.75 que corresponde a un(a) Disminución del -43.87 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los servicios contraídos por la municipalidad recibidos de carácter no personal, los destinados al mantenimiento, conservación y reparación menor u ordinaria, preventiva y habitual de bienes de capital, incluyendo asimismo los servicios utilizados durante los procesos productivos.

La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por la actividad del ente público en el curso del período.

**NOTA N° 61**

**Materiales y suministros consumidos**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.3.	Materiales y suministros consumidos	61	18,412.04	12,120.56	51.91

**Revelación:**

La cuenta Materiales y suministros consumidos, representa el 5.5 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 6,291.48 que corresponde a un(a) Aumento del 51.91 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los útiles, materiales, artículos y suministros que tienen como característica principal su corta durabilidad, pues se estima que se consumirán en el lapso de un año, comprende los bienes corporales adquiridos a cualquier título, con la intención de ser comercializados o destinados a la transformación o consumidos en el proceso de producción o de prestación del servicio, en desarrollo de la actividad fundamental del ente público, por lo tanto, las instituciones deben contar con un inventario inicial y final según lo dispone la directriz CN -002-2007. Incluye algunos de los siguientes: combustibles y lubricantes, productos químicos y conexos, alimentos y productos agropecuarios, materiales y productos de uso en la construcción y mantenimiento, herramientas, repuestos y accesorios, útiles, materiales y suministros diversos.

La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por las operaciones del ente público por la adquisición de materiales y servicios entre un período y otro.

## NOTA N° 62

### Consumo de bienes distintos de inventarios

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.4.	Consumo de bienes distintos de inventarios	62	2,138.93	107,911.41	-98.02

#### Revelación:

La cuenta Consumo de bienes distintos de inventarios, representa el 0.64 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -105,772.48 que corresponde a un(a) Disminución del -98.02 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de conceptos contraídos por la municipalidad de cargos periódicos por depreciaciones de bienes, producto del desgaste o pérdida de valor y potencial de servicio o de generación de beneficios económicos futuros.

## NOTA N° 63

### Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.5.	Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes	63	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 64

### Deterioro y pérdidas de inventarios

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.6.	Deterioro y pérdidas de inventarios	64	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Deterioro y pérdidas de inventarios, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 65****Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.7.	Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar	65	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 66****Cargos por provisiones y reservas técnicas**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.8.	Cargos por provisiones y reservas técnicas	66	0.00	0.00	0.00

Detalle cuenta:

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.1.8.01	Cargos por litigios y demandas	66	0.00	0.00	0.00

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

---



---



---

**Revelación:**

La cuenta Cargos por provisiones y reservas técnicas, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 5.2 GASTOS FINANCIEROS

### NOTA N° 67

#### Intereses sobre endeudamiento público

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.2.1.	Intereses sobre endeudamiento público	67	5,625.62	6,738.45	-16.51

**Revelación:**

La cuenta Intereses sobre endeudamiento público, representa el 1.68 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -1,112.83 que corresponde a un(a) Disminución del -16.51 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los gastos devengados por la Municipalidad derivados de la retribución por el uso de capital de terceros, obtenido mediante la colocación de empréstitos no representados

por títulos y valores, créditos de proveedores instrumentados bajo la modalidad de préstamos y otras operaciones de crédito directo instrumentados como préstamos. Se incluyen los gastos inherentes al endeudamiento que deban ser considerados como componentes de interés.

Los intereses se reconocen en el resultado en el periodo en que ocurren conforme a lo estipulado en la PGC 5.45.

La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por los intereses sobre el endeudamiento público dado que conforme se cancelan las cuotas del crédito los intereses van a disminuir.

## NOTA N° 68

### Otros gastos financieros

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.2.9.	Otros gastos financieros	68	0.00	23.61	-100.00

#### Revelación:

La cuenta Otros gastos financieros, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -23.61 que corresponde a un(a) Disminución del -100 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de en el presente periodo la Institución no incurrió en gastos de este tipo.

## 5.3 GASTOS Y RESULTADOS NEGATIVOS POR VENTAS

## NOTA N° 69

### Costo de ventas de bienes y servicios

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.3.1.	Costo de ventas de bienes y servicios	69	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Costo de ventas de bienes y servicios, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 70

### Resultados negativos por ventas de inversiones

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.3.2.	Resultados negativos por ventas de inversiones	70	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Resultados negativos por ventas de inversiones, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 71

### Resultados negativos por ventas e intercambio de bienes

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.3.3.	Resultados negativos por ventas e intercambio de bienes	71	0.00	0.00	0.00

#### Revelación:

La cuenta Resultados negativos por ventas e intercambio de bienes, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 5.4 TRANSFERENCIAS

### NOTA N° 72

#### Transferencias corrientes

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.4.1.	Transferencias corrientes	72	37,615.97	32,731.22	14.92

Detalle:

Cuenta	Descripción
5.4.1.02.	Transferencias corrientes del sector público interno

CODIGO INSTITUCIONAL	NOMBRE ENTIDAD	MONTO
11206	Ministerio de Hacienda	1,352,837.30
11219	MINAET	1,521,507.36
12553	CONAGEBIO	241,509.10
12581	CONAPDIS	2,768,218.99
12784	Junta Registro Nacional	2,705,674.61

#### Revelación:

La cuenta Transferencias corrientes, representa el 11.24 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 4,884.74 que corresponde a un(a) Aumento del 14.92 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los desembolsos que por ley la Municipalidad debe girarle a las distintas Instituciones de acuerdo a la recaudación de los impuestos y tasas municipales.

## NOTA N° 73

### Transferencias de capital

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.4.2.	Transferencias de capital	73	0.00	0.00	0.00

Detalle:

Cuenta	Descripción
4.6.2.01.	Transferencias de capital del sector privado interno

CODIGO INSTITUCIONAL	NOMBRE ENTIDAD	MONTO

#### Revelación:

La cuenta Transferencias de capital, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 5.9 OTROS GASTOS

## NOTA N° 74

### Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
					%
5.9.1.	Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación	74	0.00	0.00	0.00

**Revelación:**

La cuenta Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 75****Resultados negativos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia	
					%	
5.9.2.	Resultados negativos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios	75	0.00	0.00	0.00	

**Revelación:**

La cuenta Resultados negativos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios, representa el 0 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 76****Otros gastos y resultados negativos**

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia	
					%	
5.9.9.	Otros gastos y resultados negativos	76	72,660.19	58,948.73	23.26	

**Revelación:**

La cuenta Otros gastos y resultados negativos, representa el 21.72 % del total de Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 13,711.47 que corresponde a un(a) Aumento del 23.26 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de las operaciones del ente público en relación con los cargos por otros gastos y resultados negativos, en esta cuenta se derivan, los impuestos, multas y recargos moratorios, devolución de impuestos y gastos y resultados negativos, exoneraciones.

## NOTAS ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

### FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

#### NOTA N°77

##### Cobros

Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
				%
Cobros	77	419,697.64	373,680.84	12.31

Los Cobros de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0% de recursos disponibles,

Las variaciones de la cuenta son producto de las variaciones en las siguientes cuentas: Cobros por impuestos, cobros por contribuciones sociales, cobros por multas, sanciones, remates y confiscaciones de origen no tributario, dicha disminución debido a la situación por la que está pasando el país.

La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por las gestiones de cobro del ente público.

#### NOTA N°78

##### Pagos

Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
				%
Pagos	78	242,428.60	298,097.59	-18.67

Los Pagos de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0% de recursos disponibles,

Las variaciones de la cuenta son producto del efecto porcentual del periodo corresponde a la variación en la cuenta: Pagos por beneficios al personal. La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por los pagos del ente público en sus operaciones diarias.

## FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

### NOTA N°79

#### Cobros

Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
				%
Cobros	79	657.26	3,721.14	-82.34

Los Cobros de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0% de recursos disponibles,

Las variaciones de la cuenta son producto de reembolso de inversiones en otros instrumentos financieros y en otros cobros por actividades de inversión.

La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por las gestiones del ente público en relación con cobros por ventas y reembolsos de inversiones, que fueron necesarias en el periodo actual para poder surgir con las gestiones y obligaciones que tiene la Municipalidad.

### NOTA N°80

#### Pagos

Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
				%
Pagos	80	421,876.33	215,380.51	95.87

Los Pagos de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0% de recursos disponibles,

Las variaciones de la cuenta son producto de la diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por los pagos del ente público en relación con la adquisición de inversiones.

## FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN

### NOTA N°81

#### Cobros

Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
				%
Cobros	81	133,346.78	128,751.41	3.57

Los Cobros de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0% de recursos disponibles,

Las variaciones de la cuenta son producto de las cuentas que de origen de transferencias de instituciones externas a la Municipalidad. El aumento se refleja ante el ingreso de las transferencias de la Ley 8114 – 9329.

## NOTA N°82

### Pagos

Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
				%
Pagos	82	22,025.86	22,069.09	-0.20

Los Pagos de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0% de recursos disponibles,

Las variaciones de la cuenta son producto de reembolsos mediante pagos parciales o totales a entes públicos, privados o externos por concepto de obligaciones formalmente adquiridas o asumidas, producto de la colocación de títulos valores, préstamos recibidos y otras obligaciones. Se considera el pago de los intereses por endeudamiento del periodo.

## NOTA N°83

### Efectivo y equivalentes

Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
				%
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del ejercicio	83	399,889.09	290,216.85	37.79

La cuenta Efectivo y Equivalentes de Efectivo al final de ejercicio, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0.00 que corresponde a un(a) Aumento del 0% de recursos disponibles,

Las variaciones de la cuenta son producto del efectivo al final del periodo que la Municipalidad generó durante el ejercicio económico. La diferencia entre ambos periodos se explica básicamente por las operaciones del ente público en relación con el efectivo generado en el periodo.

## NOTAS DEL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

### NOTA N°84

#### Saldos del periodo

Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia
				%
Saldos del período	84	4,217,518.23	3,349,064.93	25.93

En el Estado de Cambios al Patrimonio, el Saldo del periodo al 31 de marzo del 2022, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 868,453.30 que corresponde a un(a) Aumento del 0.259312170347362 de recursos disponibles,

Las variaciones de la cuenta son producto de las variaciones que sufren los diferentes elementos que componen el patrimonio, entre ellos tenemos: Incorporaciones al capital, Capital Social y resultado del ejercicio.

## NOTAS AL INFORME COMPARATIVO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA CON DEVENGADO DE CONTABILIDAD

A efectos de cumplir con la integración del presupuesto y contabilidad, deberá formularse y exponerse una conciliación entre los resultados contable y presupuestario.

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	74.	Compromisos no devengados al cierre		RLAFRPP

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	77.	Conciliación	NICSP N° 24, Párrafo 52.	RLAFRPP DGCN Nota Técnica

### NOTA N°85

#### Diferencias presupuesto vrs contabilidad (Devengo)

NOTA 84 RUBRO	SALDOS		
	Periodo Actual	Periodo Anterior	%
SUPERAVIT / DEFICIT PRESUPUESTO	330,559,016.62	490,995,368.64	67.32
SUPERAVIT / DEFICIT CONTABILIDAD	193,921,790.00	68,056,810.00	35.09

El Superávit Presupuestario, comparado al periodo anterior genera un aumento del 67.32% de recursos disponibles, el Superávit de Contabilidad, comparado al periodo anterior genera un aumento del 35.09% de recursos disponibles, producto de las operaciones normales de la entidad, cabe resaltar que se trabajan en bases de registro diferentes.

#### Revelación para conciliar la Ejecución Presupuestaria con Contabilidad

Cuenta	Presupuesto	Devengo	Diferencia	Justificación
Remuneraciones	149,798,241.09	162,165,972.72	-12,367,731.63	Registro de base en efectivo de presupuesto no es
Servicios	31,724,165.22	35,903,987.74	-4,179,822.52	

Materiales	9,381,054.19	18,412,042.94	-9,030,988.75	comparable con el registro de base acumulada
Intereses y comisiones	5,625,624.48	5,625,624.48	0.00	
Bienes Duraderos	115,000.00	910,864,040.79	-910,749,040.79	
Transferencias	11,705,669.62	37,615,965.09	-25,910,295.47	
Amortización	16,400,239.25	50,942,921.09	-34,542,681.84	

## NOTAS AL INFORME DEUDA PÚBLICA

### NOTA N°86

#### Saldo Deuda Pública

NOTA 85	SALDOS		
RUBRO	Periodo Actual	Periodo Anterior	%
SALDO DE DEUDA PÚBLICA	305,064,016.19	369,723,699.11	82.51

El Saldo de Deuda Pública, comparado al periodo anterior genera una disminución de recursos disponibles, producto de las cuotas que se pagan al IFAM por el préstamo otorgado.

#### Fundamente los movimientos del periodo

Fecha	Incrementos	Disminuciones	Fundamento
30/03/2022	0	22,025,863.73	Pago de cuota del préstamo

**NOTAS INFORME ESTADO DE SITUACION Y EVOLUCION DE BIENES NO  
CONCECIONADOS Y CONCESIONADOS**

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	103.	ESEB		NICSP N° 17, Párrafos 88 a 91 y 94. NICSP N° 31, Párrafos 117 a 119 y 123. DGCN
6	103	1 Exposición saldo nulo		DGCN

**NOTA N°87**

**Evolución de Bienes**

NOTA 86 RUBRO	SALDOS		
	Periodo Actual	Periodo Anterior	%
ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO			
ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO			

No se cuenta con un sistema integrado para realizar un levantamiento de activos y determinar cuáles son generadores y no generadores de efectivo.

-Clasificación de activos No Generadores

-Cese o próximo cese de la demanda o necesidad de los servicios prestados por el activo.

-El hecho de que se presenten en el futuro inmediato cambios significativos con una incidencia adversa sobre la entidad (entorno tecnológico, legal o política gubernamental).

-Factores internos no poseer evidencia sobre el deterioro físico de los activos.

-Una decisión de detener la construcción del activo antes de su finalización o de su puesta en condiciones de funcionamiento no aptos

Los Activos Generadores de Efectivo, se está trabajando para mejorar en la NICSP 21.

Los Activos No Generadores de Efectivo, se está trabajando para mejorar en la NICSP 26.

## NOTAS INFORME ESTADO POR SEGMENTOS

La información financiera por segmentos en Costa Rica se presentará con la clasificación de funciones establecida en el Clasificador Funcional del Gasto para el Sector Público Costarricense.

Política Contable		Concepto	Norma (NICSP)	Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales
6	87.	Definición de segmento	NICSP N° 18, Párrafo 9 y 12.	
6	87	1 Segmentos para la administración financiera de Costa Rica		Clasificador Funcional del Gasto para el SPC DGCN

### Revelación:

En el estado de segmentos se consideraron los siguientes segmentos:

- Protección medio ambiente, salud, vivienda, actividades recreativas culturales y deportivas, y el de segmentos no clasificados. Dichos estados se realizaron con información presupuestaria dado que no se cuenta con un sistema contable integrado que realice los cálculos de conformidad la información en devengo.
- En cuanto a lo que cada segmento vende tenemos lo siguiente: Segmento del medio ambiente se cuentan con ingresos por servicio de basura; el segmento de vivienda tenemos los ingresos de servicios de acueducto; en el segmento de salud se tiene los ingresos por cementerio, en el segmento de actividades culturales deportivas y recreativas se tiene lo que son las actividades del comité de la persona joven.

## NOTAS PARTICULARES

Para efectos de revelación, la entidad utilizara este espacio para referirse a señalar políticas particulares, transacciones y otros eventos que considere necesario para el complemento de la información contable al cierre del I Trimestre del periodo **2022**.

Nosotros, Ronald Araya Solís CÉDULA 203630393, Alex Enrique Acuña Blanco CÉDULA 206590218, en condición de encargados y custodios de la información contable de esta institución, damos fe de que la preparación y presentación de los estados financieros se realizó bajo los lineamientos, políticas y reglamentos establecidos por el ente regulador.

---

Ronald Araya Solís	Ronald Araya Solís	Alex Enrique Acuña Blanco
Representante Legal	Jerarca Institucional	Contador

## **ANEXOS**

Se deben copiar los cuadros de los Excel en formato imagen.

## FODA

La Municipalidad ha realizado un FODA con los impactos del COVID 19, que considere su funcionamiento, y su impacto financiero contable, mismo que fue revisado y remitido en el mes de enero sin número de oficio al departamento de Contabilidad. Elaborado por la Alcaldía Municipal.

El siguiente FODA presenta un análisis de los impactos ocasionados por el COVID-19 en el diagnóstico institucional (Riesgo de Incertidumbre).

### **Fortalezas (internas):**

- Se cuenta con personal comprometido tanto con la institución como con el cantón, que ha estado anuente a colaborar en los diferentes momentos de la pandemia.
- La empatía y compañerismo entre los funcionarios (as) municipales.
- El liderazgo del personal y la administración en la gestión de la crisis.
- Sensibilización sobre la importancia del tema y la forma de abordarlo en la Institución.
- Contar con el personal capacitado en limpieza de vías, recolección de residuos valorizables, limpieza de los edificios, entre otras áreas quienes mantienen las áreas limpias y desinfectadas.
- Se cuenta con Comité Municipal de Emergencia coordinado desde la Alcaldía.
- Adecuada coordinación interna que ha permitido colaborar en el tema de la Ayuda Humanitaria y otras colaboraciones requeridas en la pandemia.
- Se cuenta con un protocolo institucional actualizado que proporciona medidas de seguridad e higiene a los colaboradores y contribuyentes; así como la continuidad en los servicios que presta la institución
- Contar con finanzas sanas que han permitido hasta hoy cubrir las necesidades financieras ocasionadas por la pandemia.
- Contar con fuentes de recaudación externa y medios tecnológicos que contribuyen a asegurar la continuidad de la recaudación.
- Se tiene equipo tecnológico y de comunicaciones necesarios para la implementación del teletrabajo.
- Fuertes vínculos interinstitucionales y con organizaciones (CNE, IFAM, FEDOMA, entre otras).

### **Oportunidades (externas):**

- La aprobación de la ley N° 9848 Ley para apoyar al contribuyente local, y reforzar la gestión financiera de las municipalidades, ante la emergencia nacional por la pandemia del covid-19.
- Las directrices emitidas por el gobierno central que posibilitan la realización de teletrabajo.
- Canales de comunicación y apoyo que han surgido con instituciones y organizaciones en torno a la pandemia.
- Potencial para capacitaciones en línea que ha surgido.

- La economía en recursos (principalmente viáticos y combustibles) causada por la virtualidad.
- Minimización de otras enfermedades por el reforzamiento de hábitos de higiene dentro y fuera de la Municipalidad.
- Creación estratégica de una comisión con el fin de enfrentar este tipo de situaciones a nivel administrativo.
- Fortalecimiento de canales de comunicación y capacitación virtuales con la comunidad.
- Conocimiento adquirido con la pandemia, tanto sobre el abordaje de este tipo de situaciones como del funcionamiento y adaptabilidad de los procesos institucionales.
- Las personas, familias y organizaciones que han mostrado interés, solidaridad y anuencia a colaborar con la municipalidad en la atención de las necesidades derivadas por el COVID.
- Exclusión del cumplimiento de la Regla Fiscal de la Ley N° 9635.
- La posibilidad de vacunación de funcionarios municipales.

#### **DEBILIDADES (interno):**

- No se contaba con conocimiento previo sobre el manejo de situaciones similares.
- Procesos y sistema de atención de emergencias adaptado a otro tipo de crisis.
- No se contaba con herramientas y mecanismos de respuesta específicos para este tipo de situaciones.
- Lentitud en respuesta frente a las señales de advertencia ante una crisis.
- Carencias en la infraestructura y equipamiento de la municipalidad para aplicar a cabalidad las medidas preventivas relacionadas con el distanciamiento social entre los colaboradores.
- Actualmente no se cuenta con un gestor de riesgos a nivel institucional.
- Aumento en la morosidad por pago de servicios municipales.

#### **AMENAZAS (externo):**

- El contagio y el esparcimiento del virus en los funcionarios municipales y miembros del Concejo Municipal.
- Mayor exposición al contagio del virus de los funcionarios municipales, al realizar sus labores, principalmente las de mayor riesgo (limpieza de vías, cementerio, recolección de residuos valorizables).
- Cierre de la entidad por contagios masivos.
- Colapso de la capacidad instalada del sistema de salud.
- Disminución de los recursos para poder solventar las necesidades existentes.

- Contracción económica y afectación en otros ámbitos asociados al cantón que perjudican las finanzas y otras condiciones de funcionamiento municipal.
- Aumento en la contaminación a causa del uso de productos desechables.
- Deterioro del tejido organizacional en las comunidades a causa del aislamiento.
- Disminución en los recursos que provienen del Estado a la Municipalidad y organizaciones de la comunidad.
- Eventual pérdida de potencial humano y capacidad productiva del cantón.

## IMPACTO PANDEMIA PERIODO ACTUAL

### NICSP 21- DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO

Item	Grupo de Activo	Cuenta contable	Se detecta deterioro		Valor del deterioro colones	Tiene una metodología de cálculo		¿Cuál es la metodología?	Observaciones
			SI	NO		SI	NO		
1									
2									
3									
GRAN TOTAL					0,00				

### NICSP 26- DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO

Item	Grupo de Activo	Cuenta contable	Se detecta deterioro		Valor del deterioro colones	Tiene una metodología de cálculo		¿Cuál es la metodología?	Observaciones
			SI	NO		SI	NO		
1									
2									
3									
GRAN TOTAL					0,00				

### INGRESOS POR TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Item	Concepto	Cuentas Contable	Monto colones	Entidad que gira	De 1 a 10 (indicar afectación)	Recursos de Superávit		Se detecta Deterioro		Observación
						SI	NO	SI	NO	
1										
2										
3										
4										
5										
GRAN TOTAL			₡0,00							

#### INGRESOS POR TRANSFERENCIAS CAPITAL

Item	Concepto	Cuentas Contable	Monto colones	Entidad que gira	De 1 a 10 (indicar afectación)	Recursos de Superávit		Se detecta Deterioro		Observación
						SI	NO	SI	NO	
1										
2										
3										
4										
5										
GRAN TOTAL			₡0,00							

#### GASTOS POR TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Item	Concepto	Cuentas Contable	Monto colones	Entidad receptora		Recursos de Superávit		Observación
				Código Inst	Nombre	SI	NO	
1								
2								
3								
4								
5								
GRAN TOTAL			₡0,00					

#### GASTOS POR TRANSFERENCIAS CAPITAL

Item	Concepto	Cuentas Contable	Monto colones	Entidad receptora		Recursos de Superávit		Observación
				Código Inst	Nombre	SI	NO	
1								
2								
3								
4								
5								
GRAN TOTAL			₡0,00					

#### GASTOS

Item	Tipo de Gasto	Cuentas Contable	Departamento	Monto colones	Observación
1	Productos farmacéuticos	5.1.3.01.02.00.0.99999	UTGVM	₡11,600.00	Compra productos farmacéuticos
GRAN TOTAL				₡11,600.00	

A continuación, se presenta un cuadro que está relacionado con las ayudas que han generado las instituciones directamente a los ciudadanos producto de la pandemia:

Población por edad	Cuentas Contable	Gasto en efectivo (Monto colones)	Gasto en especie (Monto colones)	Observación
Edad 0 a 15				
Edad 16 a 30				
Edad 31 a 55				
Edad 55 en adelante				
GRAN TOTAL		₡0,00	₡0,00	

#### INGRESOS POR IMPUESTOS

Item	Cuentas Contable	Monto colones	Monto gasto incobrable colones	Se detecta Deterioro		Observación
				SI	NO	
1						
2						
3						
4						
5						
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>€0,00</b>	<b>€0,00</b>			

#### INGRESOS POR CONTRIBUCIONES SOCIALES

Item	Cuentas Contable	Monto colones	De 1 a 10 (indicar afectación)	Se detecta Deterioro		Observación
				SI	NO	
1						
2						
3						
4						
5						
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>€0,00</b>				

#### OTROS INGRESOS

Item	Cuentas Contable	Monto colones	Monto gasto incobrable colones	Se detecta Deterioro		Observación
				SI	NO	
1						
2						
3						
4						
5						
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>€0,00</b>	<b>€0,00</b>			

#### CUENTAS POR COBRAR

Item	Cuentas Contable	Monto colones	Monto gasto incobrable colones	Se detecta Deterioro		Observación
				SI	NO	
1						
2						
3						
4						
5						
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>€0,00</b>	<b>€0,00</b>			

## DOCUMENTOS A COBRAR

Item	Cuentas Contable	Monto colones	Monto gasto incobrable colones	Se detecta Deterioro		Observación
				SI	NO	
1						
2						
3						
4						
5						
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>₡0,00</b>	<b>₡0,00</b>			

## NICSP

## NICSP 2 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

NICSP 2	ESTADOS DE FLUJO DE EFECTIVO					
Objetivo	El estado de flujo de efectivo identifica las fuentes de entrada de efectivo, las partidas (o rubros) en que se ha gastado el efectivo durante el periodo sobre el que se informa, y el saldo de efectivo a la fecha de presentación de la información. La información sobre los flujos de efectivo de las entidades del sector público es útil porque sirve a los usuarios de los estados financieros, tanto a efectos de rendición de cuentas, como a efectos de la toma de decisiones. Este tipo de información permite a los usuarios determinar la forma en que la entidad que informa ha obtenido el efectivo que necesitaba para financiar sus actividades y la forma en que ha usado dicho efectivo. Al tomar y evaluar decisiones sobre la asignación de recursos, respecto, por ejemplo, al sostenimiento de las actividades de la entidad, es necesario que los usuarios adquieran la debida comprensión acerca de las fechas					
	Actividad a realizar		Requerimientos		Recursos	
	5- Elaborar directriz donde se indique el procedimiento para la consolidación de Flujos de Efectivo		Procedimientos		Recurso Humano y reportes informáticos	
	5- Adquisición de sistema informatico contable integrado		Procedimientos		Recursos Humanos-Sistema	

## NICSP 12 INVENTARIOS

NICSP 12	INVENTARIOS					
Objetivo	El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de los inventarios, dentro del sistema de medición de los costos históricos. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como activo, para diferirlo hasta que los ingresos ordinarios/recursos relacionados sean reconocidos. Esta Norma facilita una guía práctica para la determinación de tal costo, así como para el posterior reconocimiento como gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que reduzca el importe del valor neto realizable. También facilita una guía sobre las fórmulas de costo que se usan para calcular los costos de los inventarios.					
	Actividad a realizar		Requerimientos		Recursos	
	5- Adquirir un módulo informático de registro de inventario.		Sistema informático		Recurso Humano, sistema informático económicos	

## NICSP 13 ARRENDAMIENTOS

Arrendamiento Operativo										
Item	No. Contrato	Descripción	Fecha Inicio	Fecha Final	Ente vinculante (Proveedor)	Moneda del Contrato	Monto ₡	Monto \$	Monto Total Colones	Observación
1	-	Local del mercado	-	-	Rojas Jiménez Lilliam	Colones	₡98,445.25	-	₡98,445.25	No se cuenta con la vigencia del co
2	-	Local del mercado	-	-	Zúñiga Blanco Jaime	Colones	₡434,372.08	-	₡434,372.08	No se cuenta con la vigencia del co
3	-	Local del mercado	-	-	Zúñiga Blanco Jaime	Colones	₡98,445.25	-	₡98,445.25	No se cuenta con la vigencia del co
4	-	Local del mercado	-	-	Vargas Muñoz Hazel	Colones	₡211,554.00	-	₡211,554.00	No se cuenta con la vigencia del co
5	-	Local del mercado	-	-	Vargas Vargas Huberth	Colones	₡241,771.42	-	₡241,771.42	No se cuenta con la vigencia del co
6	-	Local del mercado	-	-	Vargas Vargas Alex	Colones	₡414,668.08	-	₡414,668.08	No se cuenta con la vigencia del co
7	-	Nicho en cementerio	6/12/2018	6/12/2023	Ana Marcela Rojas Alpizar	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
8	-	Nicho en cementerio	7/2/2019	7/2/2024	Ileana Salazar Blanco	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
9	-	Nicho en cementerio	15/7/2017	15/7/2022	Edda Vargas Bolaños	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
10	-	Nicho en cementerio	16/4/2020	16/4/2025	Felix Rodríguez Rojas	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
11	-	Nicho en cementerio	19/6/2020	19/6/2025	Henry Corella Vargas	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
12	-	Nicho en cementerio	26/10/2019	26/10/2024	Ileana Salazar Blanco	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
13	-	Nicho en cementerio	1/12/2017	1/12/2022	Rosibel Rojas Chacón	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
14	-	Nicho en cementerio	6/9/2019	6/9/2024	Oscar Varela Acuña	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
15	-	Nicho en cementerio	16/1/2016	16/1/2021	Matilde Acuña Moya	Colones	-	-	-	No se cuenta con el monto del con
GRAN TOTAL							₡631,262.58	\$0.00	₡631,262.58	

## NICSP 16- PROPIEDADES DE INVERSIÓN

Resumen	CANTIDAD	MONTO TOTAL
Propiedades de Inversión	2	₡165,589,605.80

Item	No. Propiedad	Ubicación	Monto	Cuenta contable	Observaciones
1	17597-000	Mercado Municipal	₡0.00	-	Alquiler
2	35783-000	Cementerio	₡165,589,605.80	2-35783-000	Servicio de Cementerio
GRAN TOTAL			₡165,589,605.80		

## NICSP 17- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Revaluaciones:					
Item	Fecha	Tipo de método	Monto del Resultado	Mes de registro	Profesional Especializado
1					
2					
3					
GRAN TOTAL			₡0,00		

Inventarios Físicos:

Item	Fecha	Tipo de activo	Monto del Resultado	Mes de registro	Observaciones
1					
2					
3					
GRAN TOTAL			₪0,00		

Ajustes de Depreciación:

Item	Fecha	Tipo de Activo	Monto del Resultado	Mes de ajuste Depreciación	Observaciones
1					
2					
3					
GRAN TOTAL			₪0,00		

Deterioro

Item	Fecha	Tipo de Activo	Monto del Resultado	Cuenta contable	Observaciones
1					
2					
3					
GRAN TOTAL			₪0,00		

Bajas de Activos:

Item	Fecha	Tipo de Activo	Monto del Resultado	Cuenta contable	Observaciones
1					
2					
3					
GRAN TOTAL			₪0,00		

Activos en pérdida de control (apropiación indebida por terceros)

Item	Fecha	Tipo de Activo	Monto del Resultado	Cuenta contable	Observaciones
1					
2					
3					
GRAN TOTAL			Ø0,00		

Activos en préstamo a otras entidades públicas.

Item	Fecha	Tipo de Activo	Monto del Resultado	Cuenta contable	Observaciones
1					
2					
3					
GRAN TOTAL			Ø0,00		

## NICSP 18 INFORMACIÓN FINANCIERA POR SEGMENTOS

NICSP 18	INFORMACION FINANCIERA POR SEGMENTOS					
Objetivo	El objetivo de la presente Norma es establecer los principios para la presentación de información financiera por segmentos. La revelación de esta información: (a) Ayudará a los usuarios de los estados financieros a entender mejor el rendimiento de la entidad en el pasado y a identificar los recursos asignados a sostener las principales actividades de ésta; y (b) Reforzará la transparencia en la presentación de la información financiera y habilitará a la entidad para que pueda cumplir mejor con su obligación de rendir cuentas.					
	Actividad a realizar			Requerimientos		Recursos
	3- Clasificar los activos por segmentos			sistema informático		Recurso Humanos y Recursos Económicos.

## NICSP 19- ACTIVOS CONTINGENTES

Resumen Montos	Activos Contingentes
Pretensión Inicial	Ø0.00
Resolución provisional 1	Ø0.00
Resolución provisional 2	Ø25,289,194.42
Resolución en firme	Ø49,335,630.00
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>Ø74,624,824.42</b>

Resumen Cantidad	Activos Contingentes
Pretensión Inicial	0
Resolución provisional 1	0
Resolución provisional 2	1
Resolución en firme	6
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>7</b>

#	N° de Expediente judicial	Nombre Actor	Motivo de la demanda	Resolución provisional 2				
				Fecha	Moneda	Monto	Tipo de Cambio	Monto colones
1	20-000077-0643	Dalia Pérez Ruiz	Reclamo de Rubros Laborales	24/1/2020	Colones	Ø25,289,194.42	-	Ø25,289,194.42
2								
3								
4								
5								
Total en colones								<b>Ø25,289,194.42</b>

#	N° de Expediente judicial	Nombre Actor	Motivo de la demanda	Resolución en firme					Fecha de expedición de pago	Monto recibido	Observaciones
				Fecha	Monto	Moneda	Tipo de Cambio	Monto colones			
1	18-000789-152	Carlos Solís Siano	Compensación de propiedad	11/02/2015	1,000,000.00	Colones		Ø1.00		Pagos en efectivo por el 100.00% de valores de conformidad con la resolución 450-2018 del 25-6-2020	
2	17-000884-102	María Inés Rodríguez Muñoz	Compensación de propiedad		197,000.00	Colones		Ø1.00		Resolución en firme, se está en proceso de cobro de lo condenado	
3	18-001485-102	Compan Argento S.A.	Déficits y perjuicios		7,777,840.00	Colones		Ø1.00	7,777,840.00	Los recibos de honor pagados se encuentran en una sustracción de control del Tribunal Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda de conformidad con lo establecido en el artículo 156 inciso 1) del Código Procesal Contencioso Administrativo	
4	18-001910-102	APDOR	Deuda pendiente por impuestos municipales		8,076,710.00	Colones		Ø1.00	8,076,710.00	Se está realizando el pago de la deuda pendiente por impuestos municipales de conformidad con la resolución 20-001914-102 para hacer valer sus derechos. Se dejó a tener presente. INCOCCOP se adjudicó la propiedad y realizó el pago a la Municipalidad de Zaragoza, por una suma de 8,076,710.00, de que se hizo constar el parte de Arrenda	
5	18-002624-102	Reduques y Vilabres S.R.L.	Impuesto por Emisión		18,760,000.00	Colones		Ø1.00	18,760,000.00	Se estableció en resolución Número 01-2022 del Tribunal Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda en proceso de ratificación de cobro	
6	18-003240-102	Hees Velencia Vargas Muñoz	Huiler de Respon en el Mercado Municipal		4,824,433.00	Colones		Ø1.00	4,824,433.00	Por medio de resolución número 11-2021 del Tribunal de lo Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda, Sección Tercera, se otorgó el cobro de lo adeudado a la Municipalidad y se realizó el cobro de lo adeudado a la señora Velencia Vargas	
				Total en colones					<b>Ø48,338,910.00</b>		

## NICSP 19- PASIVOS CONTINGENTES

Resumen Montos	Pasivos Contingentes
Pretensión Inicial	Ø99,459,170.00
Resolución provisional 1	Ø0.00
Resolución provisional 2	Ø0.00
Resolución en firme	Ø0.00
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>Ø99,459,170.00</b>

Resumen Cantidad	Pasivos Contingentes
Pretensión Inicial	1
Resolución provisional 1	0
Resolución provisional 2	0
Resolución en firme	0
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>1</b>

#	N° de Expediente judicial	Nombre Demandado	Motivo de la demanda	Pretensión Inicial				
				Fecha	Moneda	Monto	Tipo de Cambio	Monto colones
1	20-000077-0643	Dalia Pérez Ruiz	Reclamo de rubros laborales	24/1/2020	Colones	99459170		₡99,459,170.00
2								
3								
4								
5								
Total en colones								₡99,459,170.00

NICSP 19	PROVISIONES,ACTIVOS CONTINGENTES Y PASIVOS CONTINGENTES						
Objetivo	El objetivo de la presente Norma es establecer una definición para las provisiones, pasivos contingentes y activos contingentes; identificar las circunstancias en que deben reconocerse las provisiones, la forma en que deben valorarse y la información que debe revelarse sobre ellas. La Norma requiere asimismo que, en las notas a los estados financieros, se revele determinada información sobre los pasivos y activos contingentes, para permitir a los usuarios comprender la naturaleza, calendario de vencimiento y cuantía de tales partidas (o rubros).						
Actividad a realizar				Requerimientos		Recursos	
3- Establecer el formato de la descripción de activos contingentes				Procedimiento		Recursos humanos, económicos	

## NICSP 21 DETERIORO DEL VALOR DE LOS ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO

NICSP 21	DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO						
Objetivo	El objetivo de esta Norma es establecer los procedimientos que una entidad debe aplicar para determinar si un activo no generador de efectivo se ha deteriorado y asegurar que se reconocen las correspondientes pérdidas por deterioro. En la Norma también se especifica cuándo la entidad debe proceder a revertir la pérdida de valor por deterioro y se exige que suministre determinada información.						
Actividad a realizar				Requerimientos		Recursos	
1- Definir los activos no generadores de efectivo de la Municipalidad				Listado activos no generadores de efectivo		Humanos y económicos	
2- Desarrollar un procedimiento para determinar el deterioro de los activos generadores de efectivo.				Procedimiento para determinar el deterioro de		Humanos y económicos	
3- Aplicar el cálculo para determinar el deterioro del valor de los activos no generadores si se presentan indicios.				Formulación de los cálculos respectivos.		Humanos y económicos	
4- Registrar el deterioro de los activos no generadores de efectivo en los libros contables.				Asientos de diario para registrar el deterioro.		Humanos y económicos	
5- La entidad deberá revelar los criterios utilizados por la entidad para distinguir los activos no generadores de				Redactar la nota correspondiente		Humanos y económicos	

## NICSP 26 DETERIORO DEL VALOR DE LOS ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO

NICSP 26	DETERIORO DEL VALOR DE LOS ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO			
<b>OBJETIVO</b>	El objetivo de esta Norma es establecer los procedimientos que una entidad debe aplicar para determinar si un activo generador de efectivo ha visto deteriorado su valor y asegurar el reconocimiento de las correspondientes pérdidas por deterioro de valor. Esta Norma también especifica cuándo			
ACTIVIDAD A REALIZAR	RESPONSABLE	REQUERIMIENTO	RECURSOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1- Determinar y crear la lista de los auxiliares generadores de efectivo de la entidad.	Dirección financiera, Contabilidad	Listado de los activos generadores de efectivo.	Recursos Humanos, recursos económicos,	31/12/23
2- Desarrollar un procedimiento para el cálculo del deterioro de los activos generadores de efectivo.	Dirección financiera, Contabilidad	Procedimiento para el cálculo de estos activos.	Recursos Humanos, recursos económicos,	31/12/23
3- Registrar en libros el deterioro de los activos generadores de efectivo.	Dirección financiera, Contabilidad	Registros contables.	Recursos Humanos, recursos económicos,	31/12/23

Numero de Activo	Descripción	Valor	Tipo
957	CPU	789,852.87	Equipo de Cómputo
1277	DRON	1,197,500.00	Equipo de Comunicación
910	ESCRITORIO	181,675.00	Equipo de Oficina
956	MONITOR	110,000.00	Equipo de Cómputo
1407	MONITOR 27"	44,598.15	Equipo de Cómputo
1496	UPS	25,329.53	Equipo de Cómputo
348	ARCHIVO 4 GABETAS	72,900.00	Equipo de Oficina
1355	ARCHIVO PEQUEÑO	25,000.00	Equipo de Oficina
1447	BIBLIOTECA	100,611.00	Equipo de Oficina
1305	computadora portatil	782,953.00	Equipo de Cómputo
132	Escritorio	45,000.00	Equipo de Oficina
1459	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	137,500.00	Equipo de Cómputo
494	LLAVE MAYA DE 2G	4,640.00	Equipo de Oficina
545	MUEBLE TIPO BIBLIOTECA PARA COLOCAR AMPOS	47,000.00	Equipo de Oficina
164	Papelera	5,000.00	Equipo de Oficina
943	silla ejecutiva	56,383.00	Equipo de Oficina
1198	silla espera	14,975.00	Equipo de Oficina

1201	silla espera	14,975.00	Equipo de Oficina
1160	TELEFONO INHALAMBRICO	18,317.29	Equipo de Comunicación
983	ventilador	8,840.71	Equipo de Refrigeración
1331	ARCHIVO METAL	196,500.00	Equipo de Oficina
1345	COMPUTADORA PORTATIL	562,590.70	Equipo de Cómputo
1493	SILLA EJECUTIVA	73,757.42	Equipo de Oficina
1394	CAMION CISTERNA	34,950,000.00	Equipo de Maquinaria Pesada
0013	Camión Con Tanque	10.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
856	HILUX 2012 SM 5942	12,529,952.00	Equipo de Transporte Vehículos
865	LOW BOY	6,000,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
1279	NIVELADORA	150,355,468.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1176	RADIO CARRO	102,000.00	Equipo de Audio y Video
896	RADIO CARRO	88,482.34	Equipo de Audio y Video
894	TANQUETA DISTRIBUIDOR ASFALTO	4,700,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
0012	Tanqueta para Almacenar Mezcla para Asfalto	1,175,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
198	Archivo 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
930	ARCHIVO METALICO 2 GAVETA	72,930.00	Equipo de Oficina
045	Cuadro	10,000.00	Equipo de Oficina
1139	DISCO EXTERNO	72,552.99	Equipo de Cómputo
179	Llave Maya	15,000.00	Equipo de Oficina

189	Maquina de Escribir Manual	30,000.00	Equipo de Oficina
619	MESA COMPUTO	55,000.00	Equipo de Oficina
1304	SCANNER	190,000.00	Equipo de Cómputo
950	TELEFONO INHALAMBRICO	49,923.00	Equipo de Comunicación
372	VENTILADOR PEQUEÑO	17,000.00	Equipo de Oficina
660	BAJO	16,826.00	INSTRUMENTO MUSICAL
661	BAJO	16,826.00	INSTRUMENTO MUSICAL
662	BAJO	16,826.00	INSTRUMENTO MUSICAL
664	BAJO	16,826.00	INSTRUMENTO MUSICAL
665	BAJO	16,826.00	INSTRUMENTO MUSICAL
666	BAJO	16,826.00	INSTRUMENTO MUSICAL
659	BAJOS	16,826.00	INSTRUMENTO MUSICAL
654	BOMBO	40,475.42	INSTRUMENTO MUSICAL
655	bombo	40,475.42	INSTRUMENTO MUSICAL
648	GUIRAS	21,762.00	INSTRUMENTO MUSICAL
649	GUIRAS	21,762.00	INSTRUMENTO MUSICAL
643	GUIRO	5,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
644	GUIRO	19,948.50	INSTRUMENTO MUSICAL

645	GUIRO	19,948.50	INSTRUMENTO MUSICAL
646	GUIRO	19,948.50	INSTRUMENTO MUSICAL
647	GUIRO	19,948.50	INSTRUMENTO MUSICAL
656	LIRA	39,292.00	INSTRUMENTO MUSICAL
657	LIRA	39,292.00	INSTRUMENTO MUSICAL
658	LIRA	39,292.00	INSTRUMENTO MUSICAL
650	LIRA JUMBO	88,257.00	INSTRUMENTO MUSICAL
651	LIRA JUMBO	88,257.00	INSTRUMENTO MUSICAL
652	LIRA JUMBO	88,257.00	INSTRUMENTO MUSICAL
653	LIRA JUMBO	88,257.00	INSTRUMENTO MUSICAL
667	REDOBLANTE	18,807.00	INSTRUMENTO MUSICAL
668	REDOBLANTE	18,807.00	INSTRUMENTO MUSICAL
669	REDOBLANTE	18,807.00	INSTRUMENTO MUSICAL
670	REDOBLANTE	18,807.00	INSTRUMENTO MUSICAL
671	REDOBLANTE	18,807.00	INSTRUMENTO MUSICAL
291	Bomba Para Fumigar	60,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo

294	Carretillo	15,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
293	Carretillo Color Teja	25,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
320	Chapiadora de cesped	154,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1301	ESMERILADORA	30,140.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1385	ESMERILADORA	115,227.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1327	HIDROLAVADORA	496,840.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
290	Motogaraña	125,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
249	Pala Carrilera	8,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
295	Pala Carrilera	8,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
292	Sopladora	273,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1300	TALADRO	30,140.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1340	camra fotografica	99,575.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1039	CELULAR	53,008.84	Equipo de Comunicación
1452	CPU	459,947.52	Equipo de Cómputo
1171	ESCRITORIO	165,000.00	Equipo de Oficina
624	GPS	375,000.00	Equipo de Oficina
1346	MEDIDOR LASER	183,549.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1456	monitor curvo	153,000.00	Equipo de Cómputo

1495	UPS	25,329.53	Equipo de Cómputo
605	BACK HOE DONADO POR FUERZA Y LUZ	19,000,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1100	BAJO	253,540.00	Equipo de Comunicación
1101	BAJO	253,540.00	Equipo de Comunicación
1090	FUENTE MICROFONO INHALAMBRICO	45,132.00	Equipo de Comunicación
1092	FUENTE MICROFONO INHALAMBRICO	45,132.00	Equipo de Comunicación
1136	MESA PLEGABLE	56,383.00	Equipo de Oficina
1138	MESA PLEGABLE	37,760.00	Equipo de Oficina
1093	MEZCLADOR	196,791.00	Equipo de Comunicación
1117	MICROFONO DIADEMA	139,380.00	Equipo de Comunicación
1118	MICROFONO DIADEMA	139,380.00	Equipo de Comunicación
1089	MICROFONO INHALAMBRICO	345,132.00	Equipo de Comunicación
1091	MICROFONO INHALAMBRICO	345,132.00	Equipo de Comunicación
1095	PARLANTE	278,761.00	Equipo de Comunicación
1099	PARLANTE	278,761.00	Equipo de Comunicación
1094	PIE PARLANTE	8,761.00	Equipo de Comunicación
1096	PIE PARLANTE	8,761.00	Equipo de Comunicación

1097	PIE PARLANTE PEQUEÑO	8,761.00	Equipo de Comunicación
1098	PIE PARLANTE PEQUEÑO	8,761.00	Equipo de Comunicación
289	Refrigeradora	165,000.00	Equipo de Oficina
050	Silla Plastica pegadas en juego de 3 para espera	15,000.00	Equipo de Oficina
097	Silla Plastica pegadas en juego de 3 para espera	15,000.00	Equipo de Oficina
137	Silla Plastica pegadas en juego de 3 para espera	15,000.00	Equipo de Oficina
163	Silla Plastica pegadas en juego de 3 para espera	15,000.00	Equipo de Oficina
205	Silla Plastica pegadas en juego de 3 para espera	15,000.00	Equipo de Oficina
207	Silla Plastica pegadas en juego de 3 para espera	15,000.00	Equipo de Oficina
436	VEHICULO 4X4 FORD RONER	3,500,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
75	VEHICULO GEO	2,500,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
349	ARCHIVO 4 GABETAS	72,900.00	Equipo de Oficina
355	ARCHIVO 4 GABETAS	40,000.00	Equipo de Oficina
167	Archivo de 3 Gavetas y Una Puerta	65,000.00	Equipo de Oficina
177	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
254	Archivo de 4 gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
255	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
256	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
1146	ARCHIVO METALICO	78,000.00	Equipo de Oficina
552	ARCHIVO METALICO	83,490.00	Equipo de Oficina
884	ARCHIVO OFICINA	109,940.48	Equipo de Oficina
1013	CAMARA DIGITAL	43,274.34	Equipo de Herramienta para Trabajo
456	CARGADOR BATERIAS	6,800.00	Equipo de Oficina

872	CPU	283,000.00	Equipo de Cómputo
862	DISCO EXTERNO	68,000.00	Equipo de Cómputo
731	ESCRITORIO	60,000.00	Equipo de Oficina
737	FAX	80,000.00	Equipo de Comunicación
1035	FOTOCOPIADORA	417,087.87	Equipo de Impresión
446	GRABADORA DE MANO	40,000.00	Equipo de Oficina
826	GRABADORA PERIODISTICA	4,235.57	Equipo de Comunicación
934	GRABADORA PERIODISTICA	45,575.22	Equipo de Comunicación
214	Mesa Pequeña Con Rodines	15,000.00	Equipo de Oficina
871	MONITOR 18.5"	51,739.00	Equipo de Cómputo
440	MUEBLE DE VIDRIO PARA COMPUTADORA	61,840.00	Equipo de Oficina
1024	MUEBLE PARA ACTAS	169,000.00	Equipo de Oficina
1141	PARLANTES	16,725.66	Equipo de Comunicación
003	Pintura de Iliana Rodriguez	95,000.00	Equipo de Oficina
1427	PORTATIL COREI5	603,019.22	Equipo de Cómputo
091	Silla de metal	5,000.00	Equipo de Oficina
1552	SILLA EJECUTIVA ESCRITORIO	105,000.00	Equipo de Oficina
418	TELEFONO BLANCO OFICINA	4,000.00	Equipo de Oficina
1567	TELEFONO INHALAMBRICO	33,288.00	Equipo de Comunicación
1387	UPS	45,502.64	Equipo de Cómputo
829	VENTILADOR	18,700.00	Equipo de Oficina
1572	COMPUTADORA PORTATIL	826,785.00	Equipo de Cómputo
1339	CPU	685,098.44	Equipo de Cómputo

912	ESCRITORIO	91,801.20	Equipo de Oficina
1458	monitor curvo	153,000.00	Equipo de Cómputo
1250	SILLA EJECUTIVA	79,995.00	Equipo de Oficina
1494	UPS	25,329.53	Equipo de Cómputo
351	archivo 4 gabetas	72,900.00	Equipo de Oficina
197	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
554	ARCHIVO METALICO	83,490.00	Equipo de Oficina
555	ARCHIVO METALICO	83,490.00	Equipo de Oficina
556	ARCHIVO METALICO	83,490.00	Equipo de Oficina
1378	ARTURITO ESCRITORIO	48,585.00	Equipo de Oficina
1112	CPU	400,000.00	Equipo de Cómputo
1017	DISCO EXTERNO	44,238.93	Equipo de Cómputo
1207	ESCRITORIO	50,399.99	Equipo de Oficina
1000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	147,839.44	Equipo de Cómputo
1253	MONITOR 22"	146,067.45	Equipo de Cómputo
888	MUEBLE PARA AMPOS CON PUERTA PLEGABLE	145,000.00	Equipo de Oficina
301	Silla aplastica	10,000.00	Equipo de Oficina
1393	SILLA ESCRITORIO	31,444.74	Equipo de Oficina
1174	TABLET	512,256.15	Equipo de Cómputo
1321	telefono inalambrico	21,592.49	Equipo de Comunicación
892	UPS	35,389.38	Equipo de Cómputo
492	VENTILADOR DE PIE	25,000.00	Equipo de Oficina
588	CPU	203,436.16	Equipo de Cómputo
594	CPU	299,948.33	Equipo de Cómputo
598	CPU	295,200.00	Equipo de Cómputo

602	CPU	96,200.00	Equipo de Cómputo
614	CPU	300,000.00	Equipo de Oficina
053	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
055	Curul de Madear	15,000.00	Equipo de Oficina
051	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
052	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
054	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
056	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
058	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
059	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
060	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
061	Curul de madera	15,000.00	Equipo de Oficina
062	Curul de Madera	15,000.00	Equipo de Oficina
057	Curul de Madera Presidencial	15,000.00	Equipo de Oficina
134	Escritorio de Metal	45,000.00	Equipo de Oficina
238	Escritorio Metalico de Formica	45,000.00	Equipo de Oficina
353	mesa de computo	39,800.00	Equipo de Oficina
390	mesa de computo	32,000.00	Equipo de Oficina
370	mesa de computo AZUL...	39,800.00	Equipo de Oficina
593	MONITOR COMPUTADORA	103,000.00	Equipo de Cómputo
599	MONITOR PANTALLA PLANA	75,000.00	Equipo de Cómputo
738	MONITOR PANTALLA PLANA	85,000.00	Equipo de Cómputo
193	Mueble centro de Computo	52,000.00	Equipo de Oficina
925	ALICATE PRESION 254 MM	4,620.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
926	ALICATE PRESION 455MM	10,524.00	Equipo de Herramienta para Trabajo

1147	ARCHIVO METALICO	78,000.00	Equipo de Oficina
428	ARMARIO PEQUEÑO	60,000.00	Equipo de Oficina
728	ASPIRADORA KARCHER	98,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
907	bomba dispensadora de diesel	220,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
863	COMPACTADORA TIPO PLANCHA	1,750,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
782	COMPRESOR DE AIRE	420,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
825	COMPUTADORA PORTATIL DELL	498,583.50	Equipo de Cómputo
1152	CONO	100,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
775	DISCO EXTERNO	68,096.00	Equipo de Cómputo
585	DISPENSADOR TOALLA EN ROLLO	11,053.10	Equipo de Oficina
1120	ESMERIL DE BANCO	109,525.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1123	ESMERILADORA	135,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
473	ESTANTE METALICO	60,000.00	Equipo de Oficina
536	ESTANTERO METALICO	50,000.00	Equipo de Oficina
537	ESTANTERO METALICO	50,000.00	Equipo de Oficina
538	ESTANTERO METALICO -RACKS	50,000.00	Equipo de Oficina
881	GATA CAJA CAMBIOS	1,030,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1464	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	83,981.34	Equipo de Cómputo
783	JUEGO 4 ALICATES	18,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
785	JUEGO CUBOS	98,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo

1122	LLAVE CAÑERA 36"	56,045.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
789	MAQUINA SOLDAR DE ELECTRODO	1,300,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1124	MAZO	35,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
201	Mesa Metalica Beige	40,000.00	Equipo de Oficina
287	Mesa Plastica blanca	15,000.00	Equipo de Oficina
895	MEZCLADORA CONCRETO	1,420,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
917	MTS MANGUERA AIRE 1/2	19,136.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
916	MTS MANGUERA AIRE 3/4	32,075.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
176	Mueble de Cipres 4 Puertas	100,000.00	Equipo de Oficina
426	MUEBLE PARA MICROONDAS	120,000.00	Equipo de Oficina
110	Pantalla de Proyección	25,000.00	Equipo de Oficina
788	PISTOLA IMPACTO NEUMATICA	350,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
932	PIZARRA	75,000.00	Equipo de Oficina
1125	PRENSA DE BANCO	141,195.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
734	RACK	30,000.00	Equipo de Oficina
735	RACK	30,000.00	Equipo de Oficina
225	Silla de Escritorio con Rodines	15,000.00	Equipo de Oficina
1157	SILLA EJECUTIVA	61,525.87	Equipo de Oficina
1678	SILLA EJECUTIVA ESCRITORIO	105,000.00	Equipo de Oficina
719	SILLA EJECUTIVA ORTOPEDICA	61,938.00	Equipo de Oficina
034	Silla Escritorio con Rodines	10,000.00	Equipo de Oficina

299	Silla espera en linea de tres unidas	10,000.00	Equipo de Oficina
252	Silla giratoria de escritorio café sin brazos	15,000.00	Equipo de Oficina
136	Silla Plastica	15,000.00	Equipo de Oficina
206	Silla Plastica	15,000.00	Equipo de Oficina
232	Silla Plastica	15,000.00	Equipo de Oficina
296	Silla Plastica	250,508.00	Equipo de Oficina
297	Silla Plastica	15,000.00	Equipo de Oficina
303	Silla Plastica	10,000.00	Equipo de Oficina
282	Sillas Plasticas	4,500.00	Equipo de Oficina
008	Sillon de Mimbre	90,000.00	Equipo de Oficina
007	Sillon de Mimbre Grande	120,000.00	Equipo de Oficina
544	SUMADORA	25,000.00	Equipo de Oficina
1121	TALADRO PERCUSION	80,973.20	Equipo de Maquinaria de Trabajo
914	TECKLE MANUEL DE CADENA	266,695.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1119	TRONZADORA	90,149.70	Equipo de Maquinaria de Trabajo
764	COMPUTADORA PORTATIL	258,205.45	Equipo de Cómputo
766	CPU	154,598.24	Equipo de Cómputo
767	CPU	154,598.24	Equipo de Cómputo
1001	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	115,000.00	Equipo de Cómputo
1002	JUEGO PARLANTES	46,758.27	Equipo de Comunicación
1126	MESA PLEGABLE	57,775.00	Equipo de Oficina
1127	MESA PLEGABLE	57,775.00	Equipo de Oficina
1129	MICROONDAS	127,600.00	Equipo de Oficina

765	MONITOR SENCILLO	43,798.80	Equipo de Cómputo
1023	PANATALLA DEL PROYECTOR	57,545.46	Equipo de Comunicación
1128	PERCOLADOR	32,335.00	Equipo de Oficina
1021	proyector pantalla	428,710.08	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1022	SISTEMA MIDROFONOS INHALAMBRICOS	86,954.12	Equipo de Comunicación
258	Archivo de 2 Gavetas de Seguridad	35,000.00	Equipo de Oficina
223	Archivo de 3 Gavetas	56,000.00	Equipo de Oficina
185	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
196	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
1333	ARCHIVO EN MAL ESTADO PARA DESTRUCCION	25,000.00	Equipo de Oficina
257	Archivo tipo carreta	56,000.00	Equipo de Oficina
341	AUTOMOVIL	800,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
102	Banco de Madera	5,000.00	Equipo de Oficina
752	CAFETERA ELECTRICA	9,900.00	Equipo de Oficina
1011	CAMARA DIGITAL	43,274.34	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1012	CAMARA DIGITAL	43,274.34	Equipo de Oficina
450	CAMARA DIGITAL	104,000.00	Equipo de Oficina
831	CAMARA FOTOGRAFICA	103,000.00	Equipo de Oficina
1015	CAMRA DIGITAL	43,274.34	Equipo de Maquinaria de Trabajo
748	CELULAR DIGITAL	230,000.00	Equipo de Comunicación
047	Central Telefonica	90,000.00	Equipo de Oficina

429	CEPILLO ELECTRICO	60,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
288	Cocina de 3 Quemadores	35,000.00	Equipo de Oficina
358	computadora portatil	442,300.00	Equipo de Cómputo
002	Computadora Portatil	611,634.50	Equipo de Oficina
1131	COMPUTADORA PORTATIL	361,090.00	Equipo de Cómputo
395	COMPUTADORA PORTATIL	442,300.00	Equipo de Cómputo
623	COMPUTADORA PORTATIL	400,000.00	Equipo de Oficina
639	COMPUTADORA PORTATIL	350,000.00	Equipo de Oficina
798	COMPUTADORA PORTATIL	388,791.56	Equipo de Cómputo
999	COMPUTADORA PORTATIL ROBADO OIJ CON DENUNCIA	335,606.32	Equipo de Cómputo
438	COMPUTADORA PORTATIL SERIE 82605471425	459,227.00	Equipo de Cómputo
620	COMPUTADORA PORTATIL...PARA REPARAR	400,000.00	Equipo de Oficina
769	Computadora portatil...PARA REPARAR AUDITORIA	414,333.04	Equipo de Cómputo
203	CPU	205,000.00	Equipo de Oficina
215	CPU	305,000.00	Equipo de Oficina
397	CPU	400,000.00	Equipo de Oficina
412	CPU	400,000.00	Equipo de Oficina
414	CPU	400,000.00	Equipo de Oficina
474	CPU	250,000.00	Equipo de Cómputo
587	cpu	203,436.16	Equipo de Cómputo
589	CPU	203,436.16	Equipo de Cómputo
592	CPU	299,948.33	Equipo de Cómputo
726	CPU	228,500.00	Equipo de Cómputo
890	CPU	300,662.07	Equipo de Cómputo
184	Cuadro de Madera para informacion estereofon	15,000.00	Equipo de Oficina

1264	DISCO EXTERNO	73,000.00	Equipo de Oficina
755	DISCO EXTERNO	68,096.00	Equipo de Cómputo
584	DISPENSADOR TOALLA EN ROLLO	11,053.10	Equipo de Oficina
613	ESCANER	50,000.00	Equipo de Oficina
739	ESCRITORIO	65,000.00	Equipo de Oficina
159	Escritorio de Computo	45,000.00	Equipo de Oficina
880	ESMERILADORA	60,400.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
156	Estantero 5 estantes Beige	25,000.00	Equipo de Oficina
889	FAX	59,151.82	Equipo de Oficina
796	fotocopiadora ricoh	568,915.62	Equipo de Oficina
384	grabadora de sesiones	12,000.00	Equipo de Oficina
400	IMPRESORA	26,000.00	Equipo de Oficina
610	IMPRESORA	75,000.00	Equipo de Oficina
622	IMPRESORA	70,000.00	Equipo de Oficina
640	IMPRESORA	120,000.00	Equipo de Oficina
601	IMPRESORA / FOTOCOPIADORA / ESCANER	237,000.00	Equipo de Oficina
103	Impresora de Punta	32,000.00	Equipo de Oficina
713	IMPRESORA LBP 3000	35,000.00	Equipo de Oficina
423	IMPRESORA MATRIZ DE PUNTO	45,000.00	Equipo de Oficina
1374	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	93,701.22	Equipo de Cómputo
723	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	29,911.51	Equipo de Cómputo
905	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	155,333.55	Equipo de Cómputo
139	Impresora Punta	105,000.00	Equipo de Oficina
396	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	150,000.00	Equipo de Oficina
190	Lampara Negra	5,000.00	Equipo de Oficina

218	Lampara Negra	10,000.00	Equipo de Oficina
600	LAPTOP	193,700.00	Equipo de Cómputo
278	Licuadaora	15,000.00	Equipo de Oficina
815	MAQUINA SOLDAR DE ELECTRODO	1,300,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
365	MESA COMPUTO	32,000.00	Equipo de Oficina
170	Mesa de 2 Puertas Pequeñas	15,000.00	Equipo de Oficina
037	Mesa Metalica con rodines	15,000.00	Equipo de Oficina
220	Mesa Metalica de Formica	45,000.00	Equipo de Oficina
302	Mesa Peq 3 Gavetas	20,000.00	Equipo de Oficina
171	Mesa Pequeña para amplificadores de sonido	3,000.00	Equipo de Oficina
1135	MESA PLEGABLE	37,760.00	Equipo de Oficina
1137	mesa plegable	37,760.00	Equipo de Oficina
410	MONITOR	80,000.00	Equipo de Oficina
413	MONITOR	80,000.00	Equipo de Oficina
725	MONITOR	76,500.00	Equipo de Cómputo
1114	MONITOR 21"	100,000.00	Equipo de Cómputo
565	MONITOR COMPUTADORA	80,000.00	Equipo de Oficina
419	MOTOSICLETA	400,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
420	MOTOSICLETA	250,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
421	MOTOSICLETA	300,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
422	MOTOSICLETA	300,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
442	MUEBLE COMPUTADORA DE VIDRIO	61,840.00	Equipo de Oficina
279	Mueble de Cocina	25,000.00	Equipo de Oficina

004	Mueble de Escritorio en L verde	45,000.00	Equipo de Oficina
281	Mueble de Madera Formica	25,000.00	Equipo de Oficina
019	Mueble Estantero	250,000.00	Equipo de Oficina
427	MUEBLE FREGADERO	100,000.00	Equipo de Oficina
439	MUEBLE VIDRIO PARA COMPUTADORA	61,840.00	Equipo de Oficina
768	MULTIFUNCIONAL	30,186.00	Equipo de Cómputo
1215	ODOMETRO	35,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
9	Pick-UP Hilux	680,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
1232	PORTATIL	400,000.00	Equipo de Cómputo
1246	PORTATIL	527,850.00	Equipo de Cómputo
482	RELOJ MARCADOR	2,000,000.00	Equipo de Oficina
485	SERVIDOR MUNICIPAL	1,500,000.00	Equipo de Cómputo
1004	SILLA EJECUTIVA ESCRITORIO	51,902.04	Equipo de Oficina
1006	SILLA EJECUTIVA ESCRITORIO	79,622.62	Equipo de Oficina
018	Silla de Escritorio con rodines	15,000.00	Equipo de Oficina
086	Silla de Metal café sin brazos acolchada	5,000.00	Equipo de Oficina
070	Silla de Metal con Brazos	4,761.67	Equipo de Oficina
073	Silla de metal con Brazos	4,761.67	Equipo de Oficina
074	Silla de metal con Brazos	4,761.67	Equipo de Oficina
005	Silla Ejecutiva	60,000.00	Equipo de Oficina
1408	SILLA EJECUTIVA	46,727.00	Equipo de Oficina
941	SILLA EJECUTIVA	56,383.00	Equipo de Oficina
945	SILLA EJECUTIVA	56,383.00	Equipo de Oficina
714	SILLA EJECUTIVA ESCRITORIO	75,000.00	Equipo de Oficina
874	SILLA ERGONOMICA	95,200.00	Equipo de Oficina

1043	SILLA ERGONOMICA ESCRITORIO	58,978.00	Equipo de Oficina
1044	SILLA ERGONOMICA ESCRITORIO	58,978.00	Equipo de Oficina
1045	SILLA ERGONOMICA ESCRITORIO	58,978.00	Equipo de Oficina
875	SILLA ERGONOMICA ESCRITORIO	95,200.00	Equipo de Oficina
1009	SILLA ESCRITORIO	25,000.00	Equipo de Oficina
235	Silla Escritorio	20,000.00	Equipo de Oficina
633	SILLA ESCRITORIO	35,000.00	Equipo de Oficina
740	SILLA ESCRITORIO	80,000.00	Equipo de Oficina
761	SILLA ESCRITORIO	15,000.00	Equipo de Oficina
797	SILLA ESCRITORIO	15,000.00	Equipo de Oficina
882	SILLA ESCRITORIO	39,811.31	Equipo de Oficina
373	silla escritorio azul	19,000.00	Equipo de Oficina
211	Silla Escritorio de Damasco	15,000.00	Equipo de Oficina
770	SILLA ESCRITORIO negra	60,000.00	Equipo de Oficina
1065	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1063	SILLA ESPERA mesa reuniones oficina alcalde	15,000.00	Equipo de Oficina
793	SILLA GIRATORIA	15,000.00	Equipo de Oficina
162	Silla Giratoria Damasco	15,000.00	Equipo de Oficina
178	Silla Giratoria de Damasco	15,000.00	Equipo de Oficina
573	SILLA GIRATORIA DE ESCRITORIO	15,000.00	Equipo de Oficina
460	SILLA GIRATORIA ESCRITORIO	40,000.00	Equipo de Oficina
135	Silla Giratoria Negra	15,000.00	Equipo de Oficina
283	Silla Plastica	4,500.00	Equipo de Oficina
284	Silla Plastica	4,500.00	Equipo de Oficina
298	Silla Plastica	10,000.00	Equipo de Oficina
251	Silla Plastica Blanca	2,500.00	Equipo de Oficina

873	SILLA SECRETARIAL OFICINA	28,650.00	Equipo de Oficina
181	Sumadora	32,000.00	Equipo de Oficina
542	SUMADORA	25,000.00	Equipo de Oficina
741	SUMADORA	40,000.00	Equipo de Cómputo
952	SUMADORA	17,330.00	Equipo de Oficina
191	Sumadora Casio	30,000.00	Equipo de Oficina
1132	TABLET	161,307.97	Equipo de Cómputo
040	Teclado	5,000.00	Equipo de Oficina
716	TELEFAX	56,576.00	Equipo de Oficina
1163	TELEFONO	8,000.00	Equipo de Comunicación
1165	TELEFONO	8,000.00	Equipo de Comunicación
150	Telefono	8,500.00	Equipo de Oficina
202	Telefono	8,500.00	Equipo de Oficina
216	Telefono	18,500.00	Equipo de Oficina
539	TELEFONO DE OFICINA	8,000.00	Equipo de Oficina
015	Telefono Fax	65,000.00	Equipo de Oficina
212	Telefono Fax	45,000.00	Equipo de Oficina
877	TELEFONO HINALAMBRICO	15,719.32	Equipo de Oficina
356	TELEFONO IHNALAMBRICO	15,000.00	Equipo de Oficina
424	TELEFONO INHALAMBRICO	23,008.00	Equipo de Comunicación
464	TELEFONO INHALAMBRICO	15,000.00	Equipo de Oficina
857	TELEFONO INHALAMBRICO	21,150.44	Equipo de Oficina
745	TOMS MARCHA	265,486.73	INSTRUMENTO MUSICAL

606	TOYOTA VEDER DONADO IDA	900,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
1031	UPS	24,884.62	Equipo de Cómputo
1032	UPS	24,884.62	Equipo de Cómputo
1033	UPS	24,884.62	Equipo de Cómputo
1240	UPS	40,345.64	Equipo de Cómputo
1241	UPS	40,345.64	Equipo de Cómputo
1242	UPS	40,345.64	Equipo de Cómputo
1243	UPS	40,345.64	Equipo de Cómputo
1263	UPS	20,000.00	Equipo de Oficina
1267	UPS	40,345.64	Equipo de Cómputo
1268	UPS	40,345.64	Equipo de Cómputo
1269	UPS	40,345.64	Equipo de Cómputo
1401	UPS	38,153.00	Equipo de Cómputo
1402	UPS	38,153.28	Equipo de Cómputo
479	UPS	59,020.00	Equipo de Cómputo
481	UPS	59,020.00	Equipo de Cómputo
571	UPS	26,460.00	Equipo de Cómputo
572	UPS	26,460.00	Equipo de Cómputo
715	UPS	32,995.94	Equipo de Cómputo
754	UPS	38,225.75	Equipo de Cómputo
756	UPS	38,225.75	Equipo de Cómputo
758	UPS	38,225.00	Equipo de Cómputo
759	UPS	38,225.00	Equipo de Cómputo
762	UPS	38,225.00	Equipo de Cómputo
763	UPS	38,225.00	Equipo de Cómputo

799	UPS	37,223.55	Equipo de Cómputo
851	UPS	23,085.31	Equipo de Cómputo
861	UPS	35,850.00	Equipo de Cómputo
891	UPS	26,460.18	Equipo de Cómputo
893	UPS	35,389.38	Equipo de Cómputo
1158	VENTILADOR	8,362.83	Equipo de Oficina
1036	VENTILADOR DE PIE	27,953.10	Equipo de Oficina
493	VENTILADOR DE PIE	25,000.00	Equipo de Oficina
367	VENTILOR DE PIE	45,000.00	Equipo de Oficina
228	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
617	MONITOR	100,000.00	Equipo de Oficina
835	PIZARRA ACRILICA	16,100.00	Equipo de Oficina
1208	REGLETA FORZA	7,079.65	Equipo de Cómputo
407	BATERIA DE MARCHA	75,825.00	INSTRUMENTO MUSICAL
498	BOMBO DE MARCHA NUMERO 22	44,700.00	INSTRUMENTO MUSICAL
408	BOMBON DE MARCHA NUMERO 22	44,700.00	INSTRUMENTO MUSICAL
501	LIRA NACIONAL DE 25 TECLAS	33,805.00	INSTRUMENTO MUSICAL
502	LIRA NACIONAL DE 25 TECLAS	33,805.00	INSTRUMENTO MUSICAL
503	LIRA NACIONAL DE 27 TECLAS	36,480.00	INSTRUMENTO MUSICAL
504	LIRA NACIONAL DE 27 TECLAS	36,480.00	INSTRUMENTO MUSICAL
409	BOMBON DE MARCHA NUMERO 22	44,700.00	INSTRUMENTO MUSICAL

497	BOMBON DE MARCHA NUMERO 22	44,700.00	INSTRUMENTO MUSICAL
406	BONGOE	34,530.00	INSTRUMENTO MUSICAL
500	GUIRA LO PERENGUE	50,088.50	INSTRUMENTO MUSICAL
529	GUIRA LP	48,634.00	INSTRUMENTO MUSICAL
499	GUIRA LP MERENGUE	50,089.00	INSTRUMENTO MUSICAL
506	LIRA JUMBO	86,725.00	INSTRUMENTO MUSICAL
507	LIRA JUMBO	86,725.00	INSTRUMENTO MUSICAL
401	MATERIA DE MARCHA	75,825.00	INSTRUMENTO MUSICAL
522	PEINE DE GUIRO LP	3,035.00	INSTRUMENTO MUSICAL
402	ROTOTON AGUDO	71,510.00	INSTRUMENTO MUSICAL
530	UIRAS LP	48,634.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1601	ARCHIVO METAL	120,960.00	Equipo de Oficina
1477	SILLA EJECUTIVA DE ESCRITORIO	62,743.36	Equipo de Oficina
1047	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1050	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
978	ARCHIVO	80,067.00	Equipo de Oficina
1294	DISCO EXTERNO	73,000.00	Equipo de Oficina
557	DISPENSADOR TAKE ATAB	42,290.00	Equipo de Oficina
146	Grapadora Grande	11,750.00	Equipo de Oficina

637	llave maya	12,000.00	Equipo de Oficina
558	PANTALLA DOS DIGITOS TAKE ATAB	104,072.00	Equipo de Oficina
011	Pizarra Acrilica	25,000.00	Equipo de Oficina
911	Calculadora	37,500.00	Equipo de Oficina
724	COMPUTADORA PORTATIL para usoso vrios	410,000.00	Equipo de Cómputo
1271	CPU	223,971.00	Equipo de Cómputo
608	IMPRESORA	75,000.00	Equipo de Cómputo
1371	MONITOR CURVO	202,242.00	Equipo de Cómputo
1261	silla escritorio	79,995.00	Equipo de Oficina
1386	UPS	45,502.64	Equipo de Cómputo
1010	ARCHIVO METALICO	130,000.00	Equipo de Oficina
813	ARCHIVO TIPO CARRETA	60,000.00	Equipo de Oficina
953	ARMARIO METAL	84,825.15	Equipo de Oficina
977	CAFETERA ELECTRICA	10,610.63	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1016	CAMARA DIGITAL	43,274.34	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1313	CAMION PQUEÑO RECICLAJE	14,815,318.00	Equipo de Transporte Vehículos
1325	CAMION RECOLECTOR DE BASURA	40,250,880.00	Equipo de Maquinaria Pesada
1230	cinta medir 50 mts	11,866.40	Equipo de Maquinaria de Trabajo
976	COFEE MACKER	55,398.23	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1336	computadora portatil	562,590.70	Equipo de Cómputo
1360	COMPUTADORA PORTATIL	647,465.05	Equipo de Cómputo
955	CPU	936,308.25	Equipo de Cómputo

1170	ESCRITORIO	165,000.00	Equipo de Oficina
1309	ESCRITORIO	94,100.00	Equipo de Oficina
1320	ESCRITORIO	165,000.00	Equipo de Oficina
1270	GATA 15 TON	104,588.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
982	GUILLOTINA	5,600.00	Equipo de Oficina
997	HIDRO LAVADORA	427,680.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1461	IMPRESORA FULTIFUNCIONAL	102,566.37	Equipo de Cómputo
981	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	543,300.00	Equipo de Cómputo
374	llave maya 1 GB	8,000.00	Equipo de Oficina
325	LLAVE MAYA 2 GB	20,000.00	Equipo de Oficina
742	LLAVE MAYA 8 GB	16,000.00	Equipo de Cómputo
947	MESA PLEGABLE	37,760.00	Equipo de Oficina
611	MONITOR	100,000.00	Equipo de Oficina
996	MOTOGUARAÑA	317,420.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
448	MUEBLE PARA AMPOS	61,840.00	Equipo de Oficina
1326	MULA	8,428,290.00	Equipo de Transporte Vehículos
948	PIZARRA ACRILICA	25,906.00	Equipo de Oficina
949	PIZARRA ACRILICA	25,906.00	Equipo de Oficina
906	PROYECTOR IMAGEN	421,825.96	Equipo de Audio y Video
1166	RAUTER	11,415.92	Equipo de Comunicación
0015	Recolector de Basura	12,300,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1319	REFRIGERADORA	199,115.00	Equipo de Refrigeración

1042	ROMANA	190,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
937	SILA ESCRITORIO	29,084.07	Equipo de Oficina
1600	SILLA EJECTUVIA ESCRITORIO	105,000.00	Equipo de Oficina
1251	SILLA EJECUTIVA	79,995.00	Equipo de Oficina
1083	SILLA ESCRITORIO	94,000.00	Equipo de Oficina
792	SILLA ESCRITORIO	15,000.00	Equipo de Oficina
1197	SILLA ESPERA	14,975.00	Equipo de Oficina
1199	SILLA ESPERA	14,975.00	Equipo de Oficina
1200	SILLA ESPERA	14,975.00	Equipo de Oficina
1193	silla plegable	13,000.00	Equipo de Oficina
1194	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
1195	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
1196	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
908	SILLA SECRETARIA	42,858.29	Equipo de Oficina
876	SILLA SECRETARIAL	28,650.00	Equipo de Oficina
717	SOFA ESQUINERO	311,000.00	Equipo de Oficina
938	TELEFONO INHALAMBRICO	23,454.87	Equipo de Comunicación
951	TELEFONO INHALAMBRICO	49,923.00	Equipo de Comunicación
437	TRACTOR	37,100,000.00	Equipo de Maquinaria Pesada
0016	Vagoneta SM 3077	11,200,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1470	VEHICULO	13,914,100.00	Equipo de Transporte Vehículos
931	VEHICULO HILUX	15,901,680.00	Equipo de Transporte Vehículos

974	VENTILADOR	15,593.50	Equipo de Refrigeración
924	ALICATE ARTICULADO	7,761.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
923	ALICATE PRESION	11,280.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
221	Archivo 4 Gavetas Metalico	60,000.00	Equipo de Oficina
222	Archivo de 4 Gavetas Metalico	60,000.00	Equipo de Oficina
824	ARCHIVO METAL	76,800.00	Equipo de Oficina
784	CAJA HERRAMIENTAS	150,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
449	CAMARA DIGITAL	102,000.00	Equipo de Oficina
1298	camara fotografica	97,336.00	Equipo de Oficina
1151	CINTA MEDIR	35,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
968	cinta metrica 30 m	15,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
969	cinta metrica 30 m	15,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
364	CLINOMETRO	75,000.00	Equipo de Oficina
1310	compactadora	47,351,815.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1361	COMPUTADORA PORTATIL	647,465.05	Equipo de Cómputo
787	CUBOS ESPIGA 1/2	112,645.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
970	cuchillo	7,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1155	DCP	100,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
359	DISCO DURO EXTERNO	52,260.00	Equipo de Oficina
827	DISCO EXTERNO 1 TB	55,798.85	Equipo de Cómputo

1471	ESCRITORIO MINI	50,429.59	Equipo de Oficina
1358	ESCTITORIO EN L	148,500.00	Equipo de Oficina
360	GPS	250,000.00	Equipo de Oficina
361	GPS	250,000.00	Equipo de Oficina
915	GRUA HIDRAULICA RODANTE	950,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1380	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	145,938.00	Equipo de Cómputo
1177	JUEGO CABLES	60,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
828	LLAVE MAYA 16GB	6,961.00	Equipo de Cómputo
830	LLAVE MAYA 32 GB	14,570.64	Equipo de Cómputo
847	LUBRICADOR MANUAL	44,163.73	Equipo de Maquinaria de Trabajo
922	LUBRICADOR MANUAL	44,163.75	Equipo de Herramienta para Trabajo
1297	MEDIDOR LASER	491,333.10	Equipo de Maquinaria de Trabajo
834	mesa sala reuniones con 6 sillas	230,000.00	Equipo de Oficina
1350	MONITOR CURVO	203,656.00	Equipo de Cómputo
466	MUEBLE PARA AMPOS	35,000.00	Equipo de Oficina
467	MUEBLE PARA AMPOS	35,000.00	Equipo de Oficina
468	MUEBLE PARA AMPOS	35,000.00	Equipo de Oficina
343	MUEBLE PARA COLOCAR AMPOS	414,823.00	Equipo de Oficina
469	MUUBLE PARA AMPOS	35,000.00	Equipo de Oficina
971	NIVEL	4,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
0014	Niveladora	15,000,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo

1259	ODOMETRO DIGITAL	141,827.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
729	ODOMETRO STANLEY	30,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
208	Papelera	5,000.00	Equipo de Oficina
217	Papelera	5,000.00	Equipo de Oficina
786	PISTOLA IMPACTO PEQUEÑA + CUBOS	112,645.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
933	PIZARRA	75,000.00	Equipo de Oficina
226	Pizarra Acrilica	25,000.00	Equipo de Oficina
0010	Planadora Dinapac	5,500,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
887	PROYECTOR DE IMAGEN	341,578.63	Equipo de Comunicación
919	SARGENTO BARRA 18"	7,390.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
920	SARGENTO BARRA 24"	8,625.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
921	SARGENTO BARRA 36"	9,200.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
918	SARGENTO BARRA 6"	1,590.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
071	Silla de Metal con Brazos	4,761.67	Equipo de Oficina
1445	SILLA ESJECUTIVA ESCRITORIO	143,440.15	Equipo de Oficina
253	Silla Metal con Brazos	4,000.00	Equipo de Oficina
972	TALADRO INHALAMBRICO	62,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1156	TERMOMETRO TRES PUNTAS	100,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1153	TERMOMETRO DIGITAL	100,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo

1154	TRES PUNTAS	100,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1085	UPS	79,250.00	Equipo de Cómputo
1086	UPS	79,250.00	Equipo de Cómputo
435	VAGONETA SM 4639	47,000,000.00	Equipo de Maquinaria Pesada
1	Vehiculo Pick 4 Puertas	3,796,178.00	Equipo de Transporte Vehículos
1037	VEHICULO PICK UP MITSUBISHI SM 6403	14,580,000.00	Equipo de Transporte Vehículos
1067	VEHICULO TERIOS SM 6509	11,930,160.00	Equipo de Transporte Vehículos
363	VINOCULAR PARA MEDIR DISTANCIAS	125,000.00	Equipo de Oficina
172	CPU	428,195.50	Equipo de Oficina
241	CPU	205,000.00	Equipo de Oficina
616	CPU	300,000.00	Equipo de Oficina
860	MONITOR 19"	51,739.00	Equipo de Cómputo
017	MONITOR PANTALLA PLANA	428,195.50	Equipo de Oficina
459	MONITOR PANTALLA PLANA	110,000.00	Equipo de Cómputo
1299	camara fotografica	97,336.00	Equipo de Oficina
867	CPU	402,673.45	Equipo de Cómputo
1332	ESCRITORIO EN L	148,500.00	Equipo de Oficina
1316	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	88,409.00	Equipo de Cómputo
814	LLAVE MAYA 4GB	6,000.00	Equipo de Cómputo
1349	MONITOR CURVO	203,656.00	Equipo de Cómputo
946	SILLA EJECUTIVA	56,383.00	Equipo de Oficina
935	TELEFONO INHALAMBRICO	36,008.95	Equipo de Comunicación

878	UPS	40,800.00	Equipo de Cómputo
487	AIRE ACONDICIONADO	350,000.00	Equipo de Oficina
615	CPU	300,000.00	Equipo de Oficina
805	CPU	611,208.44	Equipo de Cómputo
399	MONITOR 14" PANTALLA PLANA	80,000.00	Equipo de Oficina
869	MONITOR 19"	51,739.00	Equipo de Cómputo
804	MONITOR 23"	611,208.44	Equipo de Cómputo
535	MONITOR PANTALLA PLANA	117,000.00	Equipo de Cómputo
447	MUEBLE PARA AMPOS	61,840.00	Equipo de Oficina
478	RACK	1,200,000.00	Equipo de Cómputo
1265	RAUTER	26,460.18	Equipo de Comunicación
1428	RAUTER	29,203.54	Equipo de Comunicación
305	rauter	30,000.00	Equipo de Comunicación
1443	SERVIDOR MUNICIPAL	1,827,000.00	Equipo de Cómputo
1352	SERVIDR NASS	986,700.00	Equipo de Cómputo
1444	SILLA EJECUTIVA ESCRITORIO	62,743.34	Equipo de Oficina
020	Silla metalica sin Brasos color café	5,000.00	Equipo de Oficina
800	SOPLADORA	39,124.91	Equipo de Cómputo
760	UPS	38,225.00	Equipo de Cómputo
806	UPS 750 VA	31,764.10	Equipo de Cómputo
488	UPS DEL SERVIDOR MUNICIPAL	800,000.00	Equipo de Cómputo
750	CAMARA FOTOGRAFICA	79,000.00	Equipo de Audio y Video
995	COMPUTADORA PORTATIL	668,137.93	Equipo de Cómputo

1149	MOTOCICLETA	1,347,450.00	Equipo de Transporte Vehículos
1409	silla ejecutiva	46,690.00	Equipo de Oficina
1130	SILLA ERGONOMICA DE ESCRITORIO	74,000.00	Equipo de Oficina
1453	CPU	459,947.52	Equipo de Cómputo
845	IMPRESORA LBP 3000	60,000.00	Equipo de Cómputo
496	LLAVE MAYA 2G	4,500.00	Equipo de Cómputo
331	LLAVE MAYA DE 1 G	7,456.31	Equipo de Oficina
1030	MONITOR 24"	192,044.35	Equipo de Cómputo
632	MUEBLE ESCRITORIO L	60,000.00	Equipo de Oficina
1053	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1055	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
564	SUMADORA	28,000.00	Equipo de Oficina
1214	VENTILADOR	25,000.00	Equipo de Oficina
635	ARCHIVO	60,000.00	Equipo de Oficina
138	Archivo 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
024	Archivo de 4 Gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
025	Archivo de 4 Gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
026	Archivo de 4 Gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
027	Archivo de 4 Gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
028	Archivo de 4 gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
029	Archivo de 4 Gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
030	Archivo de 4 gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
031	Archivo de 4 Gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
229	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
230	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina

231	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
1133	ARCHIVO METALICO	80,000.00	Equipo de Oficina
549	ARCHIVO METALICO	83,490.00	Equipo de Oficina
550	ARCHIVO METALICO	83,490.00	Equipo de Oficina
551	ARCHIVO METALICO	83,490.00	Equipo de Oficina
627	ARCHIVO METALICO	85,000.00	Equipo de Oficina
022	Archivo metalico 4 Gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
1025	ARTURITO	78,000.00	Equipo de Oficina
574	CALCULADORA VALORES	65,000.00	Equipo de Oficina
1014	CAMARA DIGITAL	43,274.34	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1038	CELULAR	27,674.83	Equipo de Comunicación
1216	CINTA METRICA 50 MTS	15,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
772	CLINOMETRO	95,000.00	Equipo de Oficina
727	CPU	228,500.00	Equipo de Cómputo
1140	DISCO EXTERNO	72,552.49	Equipo de Cómputo
548	ESCRITORIO	160,000.00	Equipo de Oficina
388	fotocopiadora	650,000.00	Equipo de Oficina
771	GPS	290,000.00	Equipo de Comunicación
1311	HILUX	16,874,590.00	Equipo de Transporte Vehículos
746	IMPRESORA LBP 3000	60,000.00	Equipo de Cómputo
1404	impresora multifuncional	88.32	Equipo de Cómputo
457	LAMPARA DE ESCRITORIO	25,000.00	Equipo de Oficina
1315	lockers	66,750.00	Equipo de Oficina

1373	MEDIDOR LASER	183,549.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
168	Mesa de Nmadera con GAVETA	5,000.00	Equipo de Oficina
133	Mesa Metalica Con Rodines Peq	15,000.00	Equipo de Oficina
415	MONITOR	80,000.00	Equipo de Oficina
1029	MONITOR 24"	192,044.35	Equipo de Cómputo
1027	MUEBLE AEREO GRANDE	97,500.00	Equipo de Oficina
1026	MUEBLE AERERO PEQ	97,500.00	Equipo de Oficina
200	Mueble de 4 Gavetas Gris	35,000.00	Equipo de Oficina
629	MUEBLEO AEREO	650,000.00	Equipo de Oficina
1347	ODOMETRO DIGITAL	141,827.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
836	PIZARRA ACRILICA	16,100.00	Equipo de Oficina
451	SCANNER	150,000.00	Equipo de Cómputo
1051	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
100	Silla Plastica	15,000.00	Equipo de Oficina
1175	TABLET	512,256.15	Equipo de Cómputo
1239	telefono inhalalmbrico	36,017.70	Equipo de Comunicación
1034	UPS	40,572.75	Equipo de Cómputo
1419	BACK HOE	86,661,180.00	Equipo de Maquinaria Pesada
433	RETROEXCADORA	39,520,000.00	Equipo de Maquinaria Pesada
1384	ACORDEON	1,200,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1020	BOMBO LEGUIRO	105,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL

1273	GUIARRA No.9	185,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1274	MANDOLINA	175,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1275	MANDOLINA	115,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1276	MANDOLINA	115,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1433	TABLET	209,839.34	Equipo de Cómputo
434	VAGONETA SM 4476	46,800,000.00	Equipo de Maquinaria Pesada
1460	VAGONETA	93,618,486.00	Equipo de Transporte Vehículos
1938	ARTURITO	59,570.80	Equipo de Oficina
1965	BIBLIOTECA	131,611.78	Equipo de Oficina
1213	DESHUMECEDOR	150,000.00	Equipo de Oficina
822	DISCO EXTERNO 500 GB	77,759.60	Equipo de Cómputo
1964	ESCRITORIO EN L	166,000.00	Equipo de Oficina
270	Llave Maya	20,000.00	Equipo de Oficina
1991	MESA REUNIONES	59,000.00	Equipo de Oficina
1990	MUEBLE AEREO	75,000.00	Equipo de Oficina
083	silla de Metal sin Brazoscolor café	5,000.00	Equipo de Oficina
1446	SILLA ESCRITORIO	105,000.00	Equipo de Oficina
1046	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1048	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
936	TELEFONO INHALAMBRICO	16,235.61	Equipo de Comunicación
1338	CPU	685,098.44	Equipo de Cómputo
237	Escritorio Metalico DE Formica	45,000.00	Equipo de Oficina

1354	monitor	165,888.00	Equipo de Cómputo
1410	SILLA EJECUTIVA	46,727.00	Equipo de Oficina
1052	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
628	SILLA GIRATORIA	35,000.00	Equipo de Oficina
1173	TABLET	512,256.15	Equipo de Cómputo
1519	UPS	25,329.53	Equipo de Cómputo
1084	COMPUTADORA PORTATIL	597,850.00	Equipo de Cómputo
1169	ESCRITORIO	165,000.00	Equipo de Oficina
1403	portatil hibrida	465,750.00	Equipo de Cómputo
1324	SILLA EJECUTIVA	74,626.00	Equipo de Oficina
1365	TABLET	498,156.75	Equipo de Cómputo
1366	TABLET	498,156.75	Equipo de Cómputo
897	ARNES PARA BOMBO PEARL	134,190.00	INSTRUMENTO MUSICAL
852	ARNEZ	165,658.00	INSTRUMENTO MUSICAL
853	ARNEZ	165,632.00	INSTRUMENTO MUSICAL
854	ARNEZ	165,658.00	INSTRUMENTO MUSICAL
855	ARNEZ	165,658.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1478	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1479	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1480	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1481	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL

1505	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1506	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1507	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1554	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1555	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1556	ATRIL	8,850.00	INSTRUMENTO MUSICAL
899	ATRIL DIRECTOR PROEL	15,135.00	INSTRUMENTO MUSICAL
900	ATRIL DIRECTOR PROEL	15,135.00	INSTRUMENTO MUSICAL
901	ATRIL DIRECTOR PROEL	15,135.00	INSTRUMENTO MUSICAL
902	ATRIL DIRECTOR PROEL	15,135.00	INSTRUMENTO MUSICAL
903	ATRIL DIRECTOR PROEL	15,135.00	INSTRUMENTO MUSICAL
898	ATRILDE DIRECTOR PROEL	15,135.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1438	BAJO ELECTRICO	524,160.43	INSTRUMENTO MUSICAL
841	BARITONO	20,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1421	BATERIA	779,248.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1178	CAMPANA TUBULAR	3,722,365.00	INSTRUMENTO MUSICAL

1182	CELLO 4/4	223,441.92	INSTRUMENTO MUSICAL
1185	CELLO 4/4	223,441.92	INSTRUMENTO MUSICAL
1187	CELLO 4/4	223,441.92	INSTRUMENTO MUSICAL
1414	CLARINETE	566,830.30	INSTRUMENTO MUSICAL
1415	CLARINETE	566,830.30	INSTRUMENTO MUSICAL
1423	CLARINETE	325,159.91	INSTRUMENTO MUSICAL
1424	CLARINETE	325,159.91	INSTRUMENTO MUSICAL
335	CLARINETE	79,620.00	INSTRUMENTO MUSICAL
336	CLARINETE	79,620.00	INSTRUMENTO MUSICAL
337	CLARINETE	79,620.00	INSTRUMENTO MUSICAL
338	CLARINETE	79,620.00	INSTRUMENTO MUSICAL
842	CLARINETE	79,620.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1228	CLARINETE BAJO	957,774.48	INSTRUMENTO MUSICAL
1183	CONTRABAJO 3/4	396,256.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1184	CONTRABAJO 3/4	385,875.00	INSTRUMENTO MUSICAL
807	CONTRABAJO DE CUERDAS 4/4	404,626.00	INSTRUMENTO MUSICAL

1225	CORNO FRANCES	1,032,174.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1226	CORNO FRANCES	640,068.00	INSTRUMENTO MUSICAL
340	CORNO FRANCES	160,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
514	EUFONIO HOLMER	203,828.00	INSTRUMENTO MUSICAL
515	EUFONIO HOLMER	203,828.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1412	FLAUTA	257,304.10	INSTRUMENTO MUSICAL
1413	FLAUTA	257,304.10	INSTRUMENTO MUSICAL
779	FLAUTA PICOLO	443,481.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1437	MARIMBA	3,373,014.00	INSTRUMENTO MUSICAL
778	MELOFONO DE MARCHA EN FA	979,192.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1382	MESA	26,800.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1383	MESA	24,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1395	MICROFONO CON PEDESTAL	50,909.42	INSTRUMENTO MUSICAL
1396	MICROFONO CON PEDESTAL	50,909.42	INSTRUMENTO MUSICAL
1397	MICROFONO CON PEDESTAL	50,909.42	INSTRUMENTO MUSICAL
1440	PANDERETA	5,139.81	INSTRUMENTO MUSICAL

1439	PANDERETAS	5,139.81	INSTRUMENTO MUSICAL
1398	PARLANTE GRANDE	971,132.52	INSTRUMENTO MUSICAL
1399	PARLANTE PEQUEÑO	475,245.86	INSTRUMENTO MUSICAL
1420	PARLANTE PEQUEÑO	475,245.86	INSTRUMENTO MUSICAL
1219	PLATILLOS	320,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1190	REDOBLANTE	282,211.80	INSTRUMENTO MUSICAL
1359	SAUSOFONO	1,701,930.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1392	SAUSOFONO	1,424,655.00	INSTRUMENTO MUSICAL
904	SAUSOFONO	575,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
839	SAUXOFONO	575,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1416	SAX ALTO	558,375.70	INSTRUMENTO MUSICAL
1417	SAX ALTO	558,375.70	INSTRUMENTO MUSICAL
510	SAX SOPRANO HOLMER	182,300.00	INSTRUMENTO MUSICAL
511	SAX SOPRANO HOLMER	182,300.00	INSTRUMENTO MUSICAL
512	SAX SOPRANO HOLMER	182,300.00	INSTRUMENTO MUSICAL
513	SAX SOPRANO HOLMER	182,300.00	INSTRUMENTO MUSICAL

508	SAX TENOR HOLMER	202,800.00	INSTRUMENTO MUSICAL
509	SAX TENOR HOLMER	202,800.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1542	SAX TENOR SELMER	589,145.36	INSTRUMENTO MUSICAL
333	SAXOFON ALTO HOLMER No. 6430L	170,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
334	SAXOFON ALTO HOLMER No. 64301	170,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1272	SAXOFON BARITONE	2,012,500.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1435	SAXOFON BARITONO	1,238,742.00	INSTRUMENTO MUSICAL
777	SAXOFON BARITONO	2,236,383.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1568	SAXOFON CONN	739,102.35	INSTRUMENTO MUSICAL
1472	SAXOFON SELMER	561,522.47	INSTRUMENTO MUSICAL
1473	SAXOFON SELMER	561,522.47	INSTRUMENTO MUSICAL
1474	SAXOFON SELMER	561,522.47	INSTRUMENTO MUSICAL
1504	SAXOFON TENOR	1,033,350.00	INSTRUMENTO MUSICAL
781	SAXOFON TENOR	369,781.20	INSTRUMENTO MUSICAL
1482	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1483	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo

1484	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1485	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1486	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1487	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1488	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1489	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1490	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1491	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1508	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1509	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1510	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1511	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1512	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1514	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1515	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1516	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo

1517	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1533	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1534	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1535	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1536	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1537	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1538	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1539	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1540	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1541	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1557	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1558	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1559	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1560	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1561	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1562	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo

1563	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1564	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1565	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1566	SILLA	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1513	SILLAS	8,500.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
780	sousafono	2,430,619.00	INSTRUMENTO MUSICAL
531	SOUSAFONO DE FIBRA DE VIDRIO	2,667,283.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1422	TAMBORA	121,972.05	INSTRUMENTO MUSICAL
1179	TIMBAL 26"	1,600,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1180	TIMBAL 29"	1,650,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
403	TIMBALETA	111,200.00	INSTRUMENTO MUSICAL
809	TOMS MARCHA 8" 10" 12" 13"	265,486.73	INSTRUMENTO MUSICAL
1218	TROMBON	235,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1389	TROMBON	343,295.80	INSTRUMENTO MUSICAL
1418	TROMBON	343,295.80	INSTRUMENTO MUSICAL
523	TROMBON ESTANDAR	162,584.10	INSTRUMENTO MUSICAL

524	TROMBON ESTANDAR	162,584.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1227	TROMBON TENOR	342,727.32	INSTRUMENTO MUSICAL
339	TROMBON TENOR HOLMER MODELO 6423L	140,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1244	TROMPETA	220,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1245	TROMPETA	220,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1390	TROMPETA	647,441.80	INSTRUMENTO MUSICAL
1391	TROMPETA	647,441.80	INSTRUMENTO MUSICAL
1425	trompeta	356,676.47	INSTRUMENTO MUSICAL
1465	TROMPETA	356,676.47	INSTRUMENTO MUSICAL
1530	TROMPETA	381,400.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1531	TROMPETA	381,400.00	INSTRUMENTO MUSICAL
525	TROMPETA ESTANDAR	226,983.00	INSTRUMENTO MUSICAL
526	TROMPETA ESTANDAR	226,983.00	INSTRUMENTO MUSICAL
527	TROMPETA ESTANDAR	226,983.00	INSTRUMENTO MUSICAL
516	TROMPETA HOLMER	94,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
517	TROMPETA HOLMER	94,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL

518	TROMPETA HOLMER	94,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
519	TROMPETA HOLMER	94,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
840	TUBA	20,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
843	TUBA	20,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
404	TUMBA LP	220,800.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1436	VIBRAFONO MUSSER	2,821,944.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1188	VIOLA 16"	90,737.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1189	VIOLA 16"	99,435.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1223	VIOLIN 1/2	41,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1224	VIOLIN 1/2	41,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1221	VIOLIN 1/4	41,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1222	VIOLIN 1/4	56,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1191	VIOLIN 1/8	40,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1220	VIOLIN 1/8	40,000.00	INSTRUMENTO MUSICAL
808	VIOLONCHELO 4/4	384,120.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1181	XILOFONO	966,360.00	INSTRUMENTO MUSICAL

1475	XILOFONO	81,360.00	INSTRUMENTO MUSICAL
1476	XILOFONO	81,360.00	INSTRUMENTO MUSICAL
532	XILOFONO DE MARCHA BELL DOS COTAVAS Y MEDIA CON CARGADOR ARNEZ	819,960.00	INSTRUMENTO MUSICAL
533	XILOFONO DE MARCHA BELLS DE DOS OCTAVAS Y MEDIA CON CARGADOR O ARNEZ	819,960.00	INSTRUMENTO MUSICAL
929	ARCHIVO METAL 2 GAVETAS	72,930.00	Equipo de Oficina
1570	CPU	416,864.50	Equipo de Cómputo
802	CPU	611,208.44	Equipo de Cómputo
491	IMPRESORA PUNTO DE VENTAS	110,000.00	Equipo de Oficina
618	MONITOR PANTALLA PLANA	110,000.00	Equipo de Cómputo
603	MONITOR PANTALLA PLANA 23"	307,500.00	Equipo de Cómputo
425	PAPELERA METALICA	10,000.00	Equipo de Cómputo
942	SILLA EJECUTIVA	56,383.00	Equipo de Oficina
626	SUMADORA	50,000.00	Equipo de Oficina
757	UPS	38,225.00	Equipo de Cómputo
1247	ARCHIVO METAL	250,000.00	Equipo de Oficina
1546	COMPUTADORA PORTATIL	826,785.00	Equipo de Cómputo
1172	ESCRITORIO	165,000.00	Equipo de Oficina
958	MONITOR	110,000.00	Equipo de Cómputo
1257	CPU	700,000.00	Equipo de Cómputo
1306	escritorio mimo	196,372.00	Equipo de Oficina
1254	MONITOR	146,067.45	Equipo de Cómputo
1262	SCANNER	236,278.08	Equipo de Cómputo
1252	SILLA EJECUTIVA	79,995.00	Equipo de Oficina

1212	SUMADORA	17,700.00	Equipo de Oficina
1520	UPS	25,329.53	Equipo de Cómputo
979	ARCHIVO	80,067.00	Equipo de Oficina
980	ARCHIVO TIPO ARMARIO	84,825.00	Equipo de Oficina
1431	COMPUTADORA PORTATIL	329,900.00	Equipo de Cómputo
1217	ESCRITORIO	165,000.00	Equipo de Oficina
1429	impresora multifuncional	109,900.00	Equipo de Cómputo
475	PIZARRA ACRILICA	15,000.00	Equipo de Oficina
1430	PROYECTOR	370,660.00	Equipo de Cómputo
1553	SILLA EJECUTIVA DE ESCRITORIO	105,000.00	Equipo de Oficina
1492	SILLA ESCRITORIO	48,500.64	Equipo de Oficina
1381	ARCHIVO METALICO	120,959.00	Equipo de Oficina
1231	CPU	700,000.00	Equipo de Cómputo
1116	GPS	10,500,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1406	impresora multifuncional	88,390.00	Equipo de Cómputo
1255	MONITOR	146,067.45	Equipo de Cómputo
730	MONITOR PANTALLA PLANA	120,000.00	Equipo de Cómputo
1375	MUEBLE ARCHIVAR AMPOS	175,000.00	Equipo de Oficina
455	PIZARRA ACRILICA	8,895.00	Equipo de Oficina
1405	PORTATIL HIBRIDA	465,750.00	Equipo de Cómputo
870	SILLA ESCRITORIO SECRETARIAL	95,200.00	Equipo de Oficina
1441	TABLET	668,800.00	Equipo de Cómputo
1400	telefono inalambrico	44,562.50	Equipo de Comunicación
345	ARCHIVO 4 GABETAS	73,900.00	Equipo de Oficina
810	CENTRO MESA	90,000.00	Equipo de Oficina

776	DISCO DURO EXTERNO	65,971.35	Equipo de Cómputo
259	Escritorio de 6 Gavetas con formica	45,000.00	Equipo de Oficina
718	ESCRITORIO EJECUTIVO	168,132.74	Equipo de Oficina
1040	Impresora	115,840.71	Equipo de Cómputo
721	LIBRERO	119,460.17	Equipo de Oficina
105	Microondas	38,938.06	Equipo de Oficina
476	PERFORADORA TRES HUECOS	15,000.00	Equipo de Oficina
1426	portatil hibrida	674,376.30	Equipo de Cómputo
940	SILLA EJECUTIVA	56,383.00	Equipo de Oficina
1061	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1064	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
964	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
1192	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
959	silla plegable	13,000.00	Equipo de Oficina
960	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
961	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
962	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
963	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
965	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
966	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
973	silla plegable	13,000.00	Equipo de Oficina
984	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
985	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
986	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
987	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
988	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina

989	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
990	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
991	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
992	SILLA PLEGABLE	13,000.00	Equipo de Oficina
993	SILLA PLEGABLES	13,000.00	Equipo de Oficina
405	GUIRA LP	45,510.00	INSTRUMENTO MUSICAL
528	GUIRA LP	48,633.00	INSTRUMENTO MUSICAL
505	LIRA JUMBO	86,725.00	INSTRUMENTO MUSICAL
520	PEINE DE GUIRO LP	3,055.00	INSTRUMENTO MUSICAL
521	PEINE DE GUIRO LP	3,035.00	INSTRUMENTO MUSICAL
553	ARCHIVO METALICO	83,490.00	Equipo de Oficina
954	ARMARIO METAL	84,825.15	Equipo de Oficina
1008	COMPUTADORA PORTATIL...PARA REPARAR PARA LIDIANETH	648,960.00	Equipo de Cómputo
1367	CPU	685,098.44	Equipo de Cómputo
975	deshumecedor	13,088.50	Equipo de Refrigeración
837	DISCO DURO EXTERNO	54,930.90	Equipo de Cómputo
1295	DISCO XTERNO	46,000.00	Equipo de Oficina
1466	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	83,982.30	Equipo de Cómputo
858	LLAVE MAYA 4 G	6,000.00	Equipo de Cómputo
567	LLAVE MAYA 4 GB	6,500.00	Equipo de Oficina
236	mesa computo metalica	45,000.00	Equipo de Oficina
1370	MONITOR	164,160.00	Equipo de Cómputo

036	Papelera	2,500.00	Equipo de Oficina
1652	SILLA ESCRITORIO EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
035	Silla Giratoria	15,000.00	Equipo de Oficina
300	Silla Plastica	10,000.00	Equipo de Oficina
093	Silla Plastica espera	15,000.00	Equipo de Oficina
927	SUMADORA	45,500.00	Equipo de Oficina
042	Telefono	6,637.17	Equipo de Oficina
1161	ARCHIVO METALICO ENTREGADO A DON RONALD QUIEN DEBE UBICARLO.	85,000.00	Equipo de Oficina
1344	IMPRESORA PUNTO VENTAS	178,940.00	Equipo de Cómputo
636	MONITOR PANTALLA PLANA	115,000.00	Equipo de Oficina
928	SUMADORA	45,500.00	Equipo de Oficina
967	TELEFONO INHALAMBRICO	49,923.00	Equipo de Comunicación
470	VENTILADOR	25,000.00	Equipo de Oficina
1330	ARCHIVO TIPO ARMARIO	132,000.00	Equipo de Oficina
009	Centro de Mesa Mimbre	40,000.00	Equipo de Oficina
1523	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	92,831.86	Equipo de Cómputo
1115	MONITOR	120,000.00	Equipo de Cómputo
484	MUEBLE TIPO RECEPCION	750,000.00	Equipo de Oficina
453	SILLA EJECUTIVA DE ESCRITORIO	70,000.00	Equipo de Oficina
013	Telefono para una Central	56,000.00	Equipo de Oficina
1543	UPS	25,330.00	Equipo de Cómputo
1522	CAMARA DE SEGURIDAD	167,901.96	Equipo de Audio y Video
1353	ARCHIVO	30,000.00	Equipo de Oficina
347	ARCHIVO 4 GABETAS	72,900.00	Equipo de Oficina

1939	ARCHIVO METAL PUERTA SUPERIOR EN VIDRIO	70,000.00	Equipo de Oficina
883	ARCHIVO OFICINA	109,940.48	Equipo de Oficina
590	CPU	203,436.16	Equipo de Cómputo
219	Escritorio Metalico 3 Gavetas	45,000.00	Equipo de Oficina
1145	IMPRESORA COLOR	180,000.00	Equipo de Cómputo
1041	IMPRESORA MATRIZ PUNTO	329,085.14	Equipo de Cómputo
591	MONITOR COMPUTADORA	103,000.00	Equipo de Cómputo
1235	SILLA ESCRITORIO	79,995.00	Equipo de Oficina
234	Silla Escritorio Rodines	20,000.00	Equipo de Oficina
048	Silla Plastica	15,000.00	Equipo de Oficina
1372	SUMADORA	37,084.07	Equipo de Oficina
1462	TELEFONO INHALAMBRICO	18,495.57	Equipo de Comunicación
1337	UPS	34,320.00	Equipo de Cómputo
369	VENTILADRO PEQUEÑO MOVIBLE	17,000.00	Equipo de Oficina
144	Archivo de 3 Gavetas y Una Puerta	15,228.00	Equipo de Oficina
145	Archivo de 4 Gavetas	60,000.00	Equipo de Oficina
583	BOTIQUIN	6,630.47	Equipo de Oficina
1210	CAFETERA ELECTRICA	7,912.69	Equipo de Oficina
143	Caja Fuerte	120,000.00	Equipo de Oficina
749	CELULAR DIGITAL	230,000.00	Equipo de Comunicación
1211	COFEE MACKER	49,358.41	Equipo de Oficina
1524	CPU	416,864.50	Equipo de Cómputo
612	CPU	30,000.00	Equipo de Oficina
263	Cuadro de Pintura	45,000.00	Equipo de Oficina
1357	ESCRITORIO EN L	148,500.00	Equipo de Oficina

909	ESCRITORIO PEQUEÑO	100,000.00	Equipo de Oficina
566	GRAPADORA 250 HOJAS	7,500.00	Equipo de Oficina
1142	IMPRESORA	148,864.60	Equipo de Cómputo
1369	KIT INMOVILIZACION CON BOTIQUIN	174,780.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
326	Llave Maya	20,000.00	Equipo de Oficina
868	MAQUINA CONTADORA DE BILLETES	188,700.00	Equipo de Oficina
866	MONITOR	65,000.00	Equipo de Cómputo
444	MUEBLE PARA COLOCAR AMPOS	52,950.00	Equipo de Oficina
157	Saca Bocados	5,000.00	Equipo de Oficina
1003	SILLA EJECUTIVA ESCRITORIO	84,531.73	Equipo de Oficina
152	Silla Con Rodines de Damasco	15,000.00	Equipo de Oficina
431	SUMADORA DE OFICINA	40,000.00	Equipo de Oficina
155	Sumadora Manual	2,300.00	Equipo de Oficina
570	UPS	26,460.00	Equipo de Cómputo
+	ventilador de pie	27,953.00	Equipo de Oficina
1229	calculadora científica	7,784.00	Equipo de Oficina
1362	computadora portatil	562,590.70	Equipo de Cómputo
879	DISCO EXTERNO	55,872.61	Equipo de Cómputo
1467	silla escritorio	73,757.48	Equipo de Oficina
1364	TABLET	498,156.75	Equipo de Cómputo
1569	CPU	416,864.50	Equipo de Cómputo
166	Escritorio de Metal Con Formica	45,000.00	Equipo de Oficina
832	LLAVE MAYA 8GB	9,600.00	Equipo de Cómputo
744	MONITOR	110,000.00	Equipo de Cómputo
187	Silla de Damasco	5,000.00	Equipo de Oficina

1234	silla escritorio	79,900.00	Equipo de Oficina
859	UPS	30,752.21	Equipo de Cómputo
1348	archivo 2 gavetas	77,970.00	Equipo de Oficina
023	Archivo de 4 Gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
1463	COMPUTADORA PORTATIL	183,176.99	Equipo de Cómputo
1322	escritorio	155,000.00	Equipo de Oficina
1005	SILLA EJECUTIVA ESCRITORIO	79,622.62	Equipo de Oficina
638	CPU	300,000.00	Equipo de Oficina
1363	ESCRITORIO EN L	375,000.00	Equipo de Oficina
1329	GRABADORA DE SONIDO	74,630.00	Equipo de Comunicación
1258	monitor 23"	163,000.00	Equipo de Cómputo
1351	SILLA EJECUTIVA DE ESCRITORIO	74,626.00	Equipo de Oficina
1356	ESCRITORIO EN L	148,500.00	Equipo de Oficina
823	ESTANTERO METALICO	42,600.00	Equipo de Oficina
886	IMPRESORA CON ESCANER	116,843.61	Equipo de Cómputo
1233	PORTATIL	400,000.00	Equipo de Cómputo
944	SILLA EJECUTIVA	56,383.00	Equipo de Oficina
199	Silla Escritorio Ejecutiva	60,000.00	Equipo de Oficina
1335	TABLET	204,667.12	Equipo de Cómputo
006	Coffe Maker	9,327.15	Equipo de Oficina
430	LAVADORA DE 14	80,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
063	Mesa Metalica Mediana cocina planta baja	45,000.00	Equipo de Oficina
1334	MICROONDAS	25,000.00	Equipo de Refrigeración
280	Microondas NUEVO	35,000.00	Equipo de Oficina
1237	MUEBLE COCINA	200,000.00	Equipo de Oficina

753	OLLA ARROCERA	25,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1144	PERCOLADOR	21,158.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1314	refrigeradora	199,115.00	Equipo de Refrigeración
838	SARTEN ELECTRICO	34,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
088	Silla de Metal sin Brazos	10,000.00	Equipo de Oficina
021	Silla de metal sin brazos cocina planta baja	5,000.00	Equipo de Oficina
080	Silla de metal sin brazos cocina planta baja	5,000.00	Equipo de Oficina
090	Silla de metal sin brazos cocina planta baja	5,000.00	Equipo de Oficina
12	Silla de metal sin brazos cocina planta baja	12,000.00	Equipo de Oficina
186	Silla de metal sin brazos cocina planta baja	5,000.00	Equipo de Oficina
1162	ARCHIVO METALICO	85,000.00	Equipo de Oficina
1469	COMPUTADORA PORTATIL	168,053.10	Equipo de Cómputo
1113	CPU	375,000.00	Equipo de Cómputo
722	ESCRITORIO L oficina alcalde	213,265.48	Equipo de Oficina
582	GUILLOTINA MADERA	23,223.45	Equipo de Oficina
1368	KIT INMOVILIZACION CON BOTIQUIN	176,180.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
720	LIBRERO en oficina del alcalde	119,460.17	Equipo de Oficina
1238	MESA REUNIONES oficina del alcalde	135,720.00	Equipo de Oficina
803	MONITOR 23"	611,208.44	Equipo de Cómputo
371	MUEBLE DE MADERA en oficina del alcalde	37,500.00	Equipo de Oficina
1248	PANTALLA 55" LED sala reuniones al lado cocina salon sesiones	272,050.50	Equipo de Comunicación
1209	PANTALLA LED	70,704.70	Equipo de Comunicación

1448	PANTALLA TV	159,203.00	Equipo de Audio y Video
1317	pantalla TV COCINA delegacion -MONITOR	79,557.00	Equipo de Cómputo
1280	PANTALLA TV COCINA -MONITOR	79,557.52	Equipo de Cómputo
224	Planta de Boquitoquis	250,000.00	Equipo de Oficina
081	Silla de espera sin Brazos café para atencion cliente	5,000.00	Equipo de Oficina
076	Silla de Metal-sin brazos ubicada en sala reuniones al lado cocin salon sesiones	5,000.00	Equipo de Oficina
077	Silla de Metal-sin brazos ubicada en sala reuniones al lado cocin salon sesiones	5,000.00	Equipo de Oficina
078	Silla de Metal-sin brazos ubicada en sala reuniones al lado cocin salon sesiones	5,000.00	Equipo de Oficina
084	Silla de Metal-sin brazos ubicada en sala reuniones al lado cocin salon sesiones	5,000.00	Equipo de Oficina
085	Silla de Metal-sin brazos ubicada en sala reuniones al lado cocin salon sesiones	5,000.00	Equipo de Oficina
087	Silla de Metal-sin brazos ubicada en sala reuniones al lado cocin salon sesiones	5,000.00	Equipo de Oficina
151	Silla de Metal-sin brazos ubicada en sala reuniones al lado cocin salon sesiones	5,000.00	Equipo de Oficina
250	Silla de Metal-sin brazos ubicada en sala reuniones al lado cocin salon sesiones	10,000.00	Equipo de Oficina
1379	SILLA EJECUTIVA DE ESCRITORIO oficina del alcalde	73,758.00	Equipo de Oficina
1049	SILLA ESPERA mesa reuniones oficina alcalde	15,000.00	Equipo de Oficina
1060	SILLA ESPERA mesa reuniones oficina alcalde	15,000.00	Equipo de Oficina
1062	SILLA ESPERA mesa reuniones oficina alcalde	15,000.00	Equipo de Oficina
1159	TELEFONO INHALAMBRICO	23,884.96	Equipo de Comunicación
1066	VEHICULO DIMAX	12,608,010.00	Equipo de Transporte Vehículos

1434	VEHICULO SPORTAGE	13,306,090.00	Equipo de Transporte Vehículos
324	VIDEO BIN	150,000.00	Equipo de Oficina
378	ALTAVOS PARLANTE SALON DE SESIONES	55,700.00	Equipo de Oficina
379	ALTAVOS PARLANTE SALON DE SESIONES	55,700.00	Equipo de Oficina
377	ALTAVOZ (PARLANTE) EQUIPO SONIDO SALON DE SESIONES	55,700.00	Equipo de Oficina
844	AMBON MADERA	118,500.00	Equipo de Oficina
376	AMPLIFICADOR DEL EQUIPO SONIDO SALON DE SESIONES	73,663.00	Equipo de Oficina
472	BASE BANDERA	5,000.00	Equipo de Oficina
1282	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1283	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1284	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1285	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1286	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1287	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1288	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1289	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1290	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1291	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1292	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1293	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1296	CURUL	321,540.00	Equipo de Oficina
1281	EQUIPO SONIDO SALON	10,423,500.00	Equipo de Comunicación
113	Foto de Alberto Lizano H	40,000.00	Equipo de Oficina

118	Foto de Antonio Murillo A	40,000.00	Equipo de Oficina
127	Foto de Antonio rodriguez S	40,000.00	Equipo de Oficina
126	Foto de Arcadio Cedeño R	40,000.00	Equipo de Oficina
130	Foto de Arnulfo Rodriguez G	40,000.00	Equipo de Oficina
122	Foto de Enrique solis Soto	40,000.00	Equipo de Oficina
117	Foto de Fernando Salazar Rodriguez	40,000.00	Equipo de Oficina
115	Foto de Francisco Alvarado	40,000.00	Equipo de Oficina
121	Foto de Gerardo Salazar	40,000.00	Equipo de Oficina
129	Foto de Hernan Bolaños V	40,000.00	Equipo de Oficina
124	Foto de Israel Alvarado C	40,000.00	Equipo de Oficina
120	Foto de Jose Manuel Cubillo	40,000.00	Equipo de Oficina
131	Foto de Luis Rojas Rojas	40,000.00	Equipo de Oficina
116	Foto de Misael Solis Alvarado	40,000.00	Equipo de Oficina
125	Foto de Oscar Cordoba R	40,000.00	Equipo de Oficina
114	Foto de Osman Gonzales A	40,000.00	Equipo de Oficina
128	Foto de Ramon Barquero	40,000.00	Equipo de Oficina
123	Foto de Rodrigo Alvarado Arias	40,000.00	Equipo de Oficina
119	Foto de Sergio Rojas R	40,000.00	Equipo de Oficina
375	FOTOGRAFIA DE NOE VARGAS	5,000.00	Equipo de Oficina
101	Lampara de Ceramica Divino Niño	15,000.00	Equipo de Oficina
064	Mesa Metalica Grande	45,000.00	Equipo de Oficina
188	Mesa Metalica Pequeña de Rodines	10,000.00	Equipo de Oficina
107	Mesita con Rodines	2,855.00	Equipo de Oficina
604	MEZCLADORA	258,716.78	Equipo de Comunicación
1308	PANTALLA	238,858.00	Equipo de Comunicación

471	PARLANTE	30,000.00	Equipo de Oficina
104	Percolador 22 Tazas	36,000.00	Equipo de Oficina
109	PIZARRA ACRILICA GRANDE	40,000.00	Equipo de Oficina
393	RELOJ DE PARES PARA SALON DE SESIONES	6,628.00	Equipo de Oficina
082	Silla de Metal sin Brazos	5,000.00	Equipo de Oficina
079	Silla de metal sin brazos cocina planta baja	5,000.00	Equipo de Oficina
1503	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1547	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1548	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1549	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1550	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1551	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1573	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1574	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1575	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1576	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1577	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1578	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1579	SILLA EJECUTIVA	105,000.00	Equipo de Oficina
1069	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1070	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1071	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1072	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1073	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1074	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1075	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina

1076	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1077	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1078	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1079	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1080	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1150	SILLA EJECUTIVA DEL REGIDOR	58,000.00	Equipo de Oficina
1056	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1057	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1058	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1059	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1498	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1499	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1500	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1501	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1502	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1525	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1526	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1527	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1528	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
1529	SILLA ESPERA TIPO PUPITRE	44,912.70	Equipo de Oficina
033	Silla Metalica	5,000.00	Equipo de Oficina
049	Silla Plastica pegada en juego de 3	15,000.00	Equipo de Oficina
094	Silla Plastica pegada en juego de 3	15,000.00	Equipo de Oficina
095	Silla Plastica pegada en juego de 3	15,000.00	Equipo de Oficina
096	Silla Plastica pegada en juego de 3	15,000.00	Equipo de Oficina
098	Silla Plastica pegada en juego de 3	15,000.00	Equipo de Oficina

233	Silla Plastica pegada en juego de 3	15,000.00	Equipo de Oficina
089	Sillade Meta	5,000.00	Equipo de Oficina
1454	CPU	459,947.52	Equipo de Cómputo
1028	MONITOR 24"	192,044.35	Equipo de Cómputo
630	MUEBLE AEREO	650,000.00	Equipo de Oficina
631	MUEBLE ESCRITORIO L	60,000.00	Equipo de Oficina
1236	SCANER	236,278.08	Equipo de Cómputo
1054	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
1068	SILLA ESPERA	15,000.00	Equipo de Oficina
490	SUMADORA	25,000.00	Equipo de Oficina
1518	UPS	25,329.53	Equipo de Cómputo
1626	ARCHIVO METAL	120,960.00	Equipo de Oficina
1449	ARCHIVO METALICO	97,340.00	Equipo de Oficina
1450	ARCHIVO METALICO	97,340.00	Equipo de Oficina
1451	ARCHIVO METALICO	97,340.00	Equipo de Oficina
1377	ARTURITO ESCRITORIO	48,585.00	Equipo de Oficina
586	cajones para documentos plataforma	37,115.04	Equipo de Oficina
1442	COMPUTADORA PORTATIL	651,084.72	Equipo de Cómputo
1302	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	110,606.10	Equipo de Cómputo
387	impresora punto de ventas	150,000.00	Equipo de Oficina
483	IMPRESORA PUNTO DE VENTAS reloj	160,000.00	Equipo de Oficina
1497	RELOJ MARCADOR	420,000.00	Equipo de Cómputo
1571	RELOJ MARCADOR	420,000.00	Equipo de Cómputo
1082	SILLA ESCRITORIO	94,000.00	Equipo de Oficina
1303	SUMADORA	23,900.00	Equipo de Oficina

1164	TELEFONO INHALALMBRICO	35,309.73	Equipo de Comunicación
1007	CPU	217,000.00	Equipo de Cómputo
1328	MONITOR	165,888.00	Equipo de Cómputo
1260	silla escritorio	79,900.00	Equipo de Oficina
773	ODOMETRO	55,000.00	Equipo de Oficina
350	ARCHIVO 4 GABETAS	72,900.00	Equipo de Oficina
1307	armario	132,000.00	Equipo de Oficina
1545	COMPUTADORA PORTATIL	826,785.00	Equipo de Cómputo
1256	CPU	700,000.00	Equipo de Cómputo
1266	DISCO EXTERNO	85,000.00	Equipo de Cómputo
1278	DRON	1,197,500.00	Equipo de Comunicación
153	Escritorio de computo de Formica de Metal	15,000.00	Equipo de Oficina
1312	HILUX	16,874,590.00	Equipo de Transporte Vehículos
1455	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	459,947.52	Equipo de Cómputo
621	IMPRESORA PARA PLANOS	115,000.00	Equipo de Oficina
1388	JUEGO COMEDOR	150,433.63	Equipo de Oficina
559	LLAVE MAYA 4G	6,500.00	Equipo de Oficina
1432	MEDIDOR LASER	183,549.60	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1143	MICROONDAS	59,202.90	Equipo de Herramienta para Trabajo
1457	monitor curvo	153,000.00	Equipo de Cómputo
1376	mueble para ampos com puertas	175,000.00	Equipo de Oficina
443	MUEBLE PARA FAX E IMPRESORA	37,885.00	Equipo de Oficina
1249	SILLA EJECUTIVA	79,995.00	Equipo de Oficina

732	SILLA ESPERA	25,000.00	Equipo de Oficina
733	SILLA ESPERA	25,000.00	Equipo de Oficina
1521	UPS	25,329.53	Equipo de Cómputo
441	MUEBLE DE COMPUTADORA DE VIDRIO	61,840.00	Equipo de Oficina
1411	SILLA ESCRITORIO	33,755.42	Equipo de Oficina
462	AMPLIFICADOR	35,000.00	Equipo de Oficina
1167	ARCHIVO	110,000.00	Equipo de Oficina
1168	ARCHIVO	110,000.00	Equipo de Oficina
1206	ARCHIVO	129,600.00	Equipo de Oficina
344	ARCHIVO 4 GABETAS	72,900.00	Equipo de Oficina
346	ARCHIVO 4 GABETAS	73,900.00	Equipo de Oficina
354	ARCHIVO 4 GABETAS	72,900.00	Equipo de Oficina
032	Archivo de 3 gavetas	52,000.00	Equipo de Oficina
1148	ARCHIVO METALICO	78,000.00	Equipo de Oficina
1468	COMPUTADORA PORTATIL LENOVO	159,203.54	Equipo de Cómputo
1544	CPU	416,864.50	Equipo de Cómputo
243	Cuadro alución de una casa	65,000.00	Equipo de Oficina
1018	DISCO EXTERNO	44,238.93	Equipo de Cómputo
791	ESCANER	34,633.17	Equipo de Oficina
736	IMPRESORA	65,000.00	Equipo de Cómputo
329	Llave maya	20,000.00	Equipo de Oficina
790	MONITOR	90,366.83	Equipo de Cómputo
386	mueble madera para custodia de dinero en la caja	40,000.00	Equipo de Oficina
1081	SILLA ESCRITORIO	94,000.00	Equipo de Oficina
248	Barra de Hierro	10,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo

816	BATIDORA CONCRETO 2 SACOS	2,055,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1323	BOMBA SUMERGIBLE	78,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
818	CARETILLA MANUAL RECICLAJE	271,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
998	CARRO PICK UP	12,091,095.00	Equipo de Transporte Vehículos
1318	CELULAR	126,123.00	Equipo de Comunicación
846	CORTADORA ASFALTO	1,434,678.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
848	DEMOLEDOR	803,250.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
913	esmeriladora	167,130.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
244	Esmeriladora grande	1,500,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
885	ESMERILADORA ihnalambrica	345,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1202	GENERADOR ELECTICO	290,400.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
849	GENERADOR ELECTRICO	964,450.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
327	Hamd Hell Medidor de Agua	940,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
543	HAND HELL	1,268,500.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
794	HAND HELL nautiz x3	1,975,000.00	Equipo de Oficina
821	HAND HELLP	1,575,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo

820	LAVA ASPIRADORA	1,372,334.40	Equipo de Maquinaria de Trabajo
245	Llave de 48 Pulgadas	25,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
246	Llave de Cañería de 48 Pulgadas	25,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
833	MASCARA PARA SOLDAR	50,100.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
795	MOTO GUARAÑA	389,555.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
247	Moto Sierra	155,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
1203	MOTOBOMBA DE AGUA	196,250.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
819	MOTORIERRA	299,435.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
864	PERFORDORA COMBUSTIBLE	1,922,040.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
817	QEBRADORA DE VIDRIOS	900,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1343	ROTOMARTILLO	1,060,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
994	SIERRA RECIPROCA HINALAMBRICA	93,800.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
239	Taladro	45,000.00	Equipo de Herramienta para Trabajo
850	TALADRO ELECTRICO	60,000.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1204	TALADRO INHALAMBRICO	62,170.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo
1205	TALADRO PERSUCION INDUSTRIAL	144,360.00	Equipo de Maquinaria de Trabajo

NICSP 27- AGRICULTURA

#	Activos biológicos	Cuenta Contable	Monto
1			
2			
3			
GRAN TOTAL			Ø0,00

#	Productos Agrícolas	Cuenta Contable	Monto
1			
2			
3			
GRAN TOTAL			Ø0,00

#	Productos resultantes del procesamiento tras la cosecha o recolección	Cuenta Contable	Monto
1			
2			
3			
GRAN TOTAL			Ø0,00

NICSP 28		INSTRUMENTOS FINANCIEROS PRESENTACION		
Objetivo	<p>1. El objetivo de esta Norma es establecer los principios para presentar los instrumentos financieros como pasivos o activos netos/patrimonio y para compensar activos financieros y pasivos financieros. Es aplicable a la clasificación de los instrumentos financieros, desde la perspectiva del emisor, en activos financieros, pasivos financieros e instrumentos de patrimonio; en la clasificación de los intereses, dividendos o distribuciones similares, pérdidas y ganancias relacionadas con ellos; y en las circunstancias que obligan a la compensación de activos financieros y pasivos financieros.</p> <p>2. Los principios de esta Norma complementan los relativos al reconocimiento y medición de activos financieros y pasivos financieros, de la NICSP 29 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y Medición, y a la revelación de información sobre ellos en la NICSP 30 Instrumentos Financieros: Información a Revelar.</p>			
	<b>Actividad a realizar</b>	<b>Requerimientos</b>	<b>Recursos</b>	
	1- Identificar los instrumentos financieros con que cuenta la institución.	Directriz	Humanos y económicos	
	2- Revelar en los EEFF la evaluación de los instrumentos financieros.	Directriz	Humanos y económicos	
NICSP 29		INSTRUMENTOS FINANCIEROS RECONOCIMIENTO Y PRESENTACION		
Objetivo	<p>El objetivo de esta Norma es el establecimiento de principios para el reconocimiento y la medición de los activos financieros, pasivos financieros, así como de algunos contratos de compra o venta de partidas no financieras. Los requerimientos para la presentación de información sobre los instrumentos financieros se establecen en la NICSP 28 Instrumentos Financieros: Presentación. Los requerimientos relativos a la información a revelar sobre instrumentos financieros están en la NICSP 30 Instrumentos Financieros: Información a Revelar.</p>			
	<b>Actividad a realizar</b>	<b>Requerimientos</b>	<b>Recursos</b>	
	1- Establecer los canales propicios para que contabilidad reciba la información a tiempo para el registros de los instrumentos financieros.	Información financiera verídica sobre instrumentos financieros.	Recursos Humanos, recursos económicos,	
	2- Desarrollar un modelo para determinar el deterioro del valor de los instrumentnos financieros.	Modelo para determinar el deterioro del valor de los	Recursos Humanos, recursos económicos, informáticos	
	3- Registrar el producto de los instrumentnos financieros con base en el modelo de devengo.	Asiento de diario	Recursos Humanos, recursos económicos,	
NICSP 30		INSTRUMENTOS FINANCIEROS INFORMACION A REVELAR		
Objetivo	<p>1. El objetivo de esta Norma es requerir a las entidades que, en sus estados financieros, revelen información que permita a los usuarios evaluar:</p> <p>(a) la relevancia de los instrumentos financieros en la situación financiera y en el rendimiento de la entidad; y</p> <p>(b) la naturaleza y alcance de los riesgos procedentes de los instrumentos financieros a los que la entidad esté expuesta durante el periodo y lo esté al final del periodo sobre el que se informa, así como la forma de gestionar dichos riesgos.</p> <p>2. Los principios contenidos en esta Norma complementan a los de reconocimiento, medición y presentación de los activos financieros y los pasivos financieros de la NICSP 28 Instrumentos Financieros: Presentación y de la NICSP 29 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y Medición.</p>			
	<b>Actividad a realizar</b>	<b>Requerimientos</b>	<b>Recursos</b>	
	1-Redactar las notas al estado financiero que la norma establece.	Notas a los EEFF	Notas a los EEFF	
	2-Definir el procedimiento sobre revelación de los instrumentos financieros en los EEFF	Procedimiento	Procedimiento	

FIDEICOMISOS

#		1	2	3
Numero Contrato				
Fecha inicio				
Fecha Final				
Plazo				
Nombre de Fideicomiso				
Nombre de Fideicomitente				
Nombre de Fiduciario				
Nombre de Fideicomisario				
Fin del fideicomiso				
Cesión de Activos	SI			
	NO			
El Fideicomiso está registrado en los EEFF	SI			
	NO			
Existe Control sobre el fideicomiso (NICSP 35)	SI			
	NO			
La entidad consolida el fideicomiso a su contabilidad	SI			
	NO			

NICSP 31

NICSP 31	ACTIVOS INTANGIBLES					
Objetivo	El objetivo de esta Norma es establecer el tratamiento contable de los activos intangibles que no estén contemplados específicamente en otra Norma. Esta Norma requiere que la entidad reconozca un activo intangible sí, y solo si, se cumplen los criterios especificados. La Norma también especifica cómo determinar el importe en libros de los activos intangibles y exige revelar información específica sobre estos activos.					
	Actividad a realizar		Requerimientos		Recursos	
	1- Elaborar directriz de qué son activos intangibles para la Municipalidad.		Directriz		Humanos y económicos	
	3- Elaborar directriz sobre la información a revelar de		Directriz		Humanos y económicos	